

SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIVS I PUBLICACIONS (SGDAP)

PLA ESTRATÈGIC 2020 – 2023 →

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ.....	3
2. METODOLOGIA	7
3. LÍNIES ESTRATÈGIQUES.....	13
4. PLA D'ACTUACIONS	39
A - GESTIÓ DE DOCUMENTS.....	41
B - ACCÉS A LA DOCUMENTACIÓ.....	45
C - DIFUSIÓ DE LA DOCUMENACIÓ	57
D - PRESERVACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ	65
E - POLÍTIQUES COOPERATIVES.....	73
F - ADMINISTRACIÓ DEL SERVEI	76
5. ANNEXOS	
1. PROGRAMACIÓ.....	81
2. PLANTILLA I ORGANIGRAMA	113

PLA ESTRATÈGIC 2020 – 2023

1. INTRODUCCIÓ

1. INTRODUCCIÓ

D'ençà del 8 d'abril de 2004, data en la qual la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Girona va aprovar el primer Pla Estratègic del Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions (SGDAP), corresponent al període 2004-2007, el mateix òrgan de govern n'ha aprovat dos més, el 21 de febrer del 2008 i el 10 de febrer del 2012, mentre l'Alcaldia aprovà per decret el del quadrienni 2016-2019 el 25 d'abril de 2016.

Des del 2004 fins al 2019, doncs, els successius Plans Estratègics han esdevingut un instrument eficaç per tal d'articular i desenvolupar la política municipal referida a la gestió de documents i als arxius. Convençuts que la seva utilitat es manté, hem elaborat i presentem a aprovació aquest nou Pla Estratègic per al període 2020-2023.

A l'any 2004 ja es feia esment que tant l'aprovació per part del Parlament de Catalunya de la Llei 10/2001 d'Arxius i documents com la creació el febrer del 2002, per part de l'Ajuntament de Girona del Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions (SGDAP), n'havia aconsellat la redacció amb l'objectiu de millorar el nivell d'eficàcia i eficiència del conjunt de funcions, actuacions i programes desenvolupats pel SGDAP.

El desenvolupament legislatiu d'ençà d'aquella data, considerem que n'accentua encara més la seva necessitat. Així, el dret d'accés als arxius i registres s'ha reforçat en la nova Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en incloure'l en els drets de les persones en les seves relacions amb l'Administració pública (article 13.d). Aquest dret també es recull en la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (article 27), que així mateix inclou el dret a una informació veraç i de qualitat (article 28).

Entre la informació veraç i de qualitat que inclou la llei catalana s'hi inclou la publicació dels plans i els programes que permeten concretar les polítiques públiques que duen a terme les administracions públiques. Aquest fet pren especial rellevància amb la promulgació de la Llei espanyola 19/2013, de transparència, accés a la informació i bon govern, que també en recull l'obligació de la seva publicació (article 6.2) i, sobretot, per la seva homònima catalana, la Llei 19/2014.

La llei catalana inclou explícitament els plans, els programes i les memòries com informació subjecta al règim de transparència (article 8.i), i més concretament, la publicació dels programes pluriennals, amb les directrius estratègiques de les polítiques públiques, les actuacions a portar a terme i els mitjans i terminis que s'hi aplicaran (article 12). L'aprovació de la planificació estratègica del SGDAP, doncs, emana directament dels requeriments del marc legal vigent en matèria, sobretot, de transparència i, alhora, la seva divulgació esdevé preceptiva sota el concepte de publicitat activa de l'Administració pública, definit en la mateixa llei.

El Pla Estratègic del SGDAP 2020-2023, s'alinea també amb el Pla de Govern de l'Ajuntament de Girona, i de manera molt concreta amb l'apartat 7 quan expressa la voluntat de seguir potenciant el servei i continuar vetllant per la conservació del patrimoni documental i històric, objectiu essencial d'aquest Pla Estratègic.

El marc normatiu esmentat, el mandat emanat del Pla de Govern i la missió, els objectius i les funcions establertes i definides en les diferents seccions que integren el SGDAP, constitueixen el marc on ens cal desenvolupar les nostres actuacions.

En aquest sentit, la secció de Gestió Documental i Arxiu treballa per a facilitar el dia a dia en la gestió de la documentació administrativa produïda per l'Ajuntament. L'objectiu és fer possible que la documentació es produeixi, es gestioni i s'utilitzi de la manera adequada, per a la finalitat precisa i en el moment adient. Les seves funcions, doncs, són integrar la gestió documental en la gestió administrativa i de serveis de l'organització i, alhora, fer que la gestió documental contribueixi als objectius de l'organització, especialment en relació amb els enunciats 290, 295 i 297 del *Pla de Govern de l'Ajuntament de Girona* sobre la simplificació i millora de la tramitació administrativa en l'entorn digital.

L'Arxiu Històric és l'òrgan responsable d'acollir i gestionar els documents (a partir fonamentalment del segle XIV) que, prèvia avaluació i selecció, han estat conservats per tal de deixar constància i testimoni de l'actuació municipal. Custodia també els fons i les col·leccions documentals de particulars, entitats i organismes vinculats a la ciutat de Girona.

Els documents en imatge són gestionats pel Centre de Recerca i Difusió de la Imatge. Creat el 1997 amb la missió de conèixer, protegir, fomentar, oferir i divulgar el patrimoni fotogràfic i audiovisual de la ciutat de Girona. Els fons i col·leccions que custodia són majoritàriament de procedència privada. Es tracta especialment de documentació de fotògrafs professionals o afeccionats, d'empreses, d'associacions, personals i familiars, mitjans de comunicació, etc.

La producció editorial de l'Ajuntament es coordina des del Servei Municipal de Publicacions. Les diferents publicacions (més de 750 títols) s'integren en més de 30 col·leccions que abracen 8 temes diferents (història, art, fotografia, urbanisme, etc.) vinculats sempre a l'àmbit social i territorial gironí.

Finalment, l'SGDAP ha fet una aposta estratègica en l'ús de les noves tecnologies i de manera especial en ser presents a Internet. La decidida política de dotar de continguts el nostre web (3.046.998 pàgines de premsa digitalitzada, 683.000 fotografies, 1.683 documents gràfics, 1.089 documents fílmics, 10.200 hores de vídeo i 2.200 hores de so, 14.586 documents textuais -670.149 pàgines-, exposicions virtuals i molts altres recursos vinculats tant al coneixement de la ciutat com a la tècnica fotogràfica) han donat com a resultat que el nombre d'usuaris diferents en el transcurs del quadrienni **2016-2019** hagi estat de **248.658 persones**, amb un total de **1.913.157 pàgines consultades**.

El Pla Estratègic de l'SGDAP per al període 2020-2023 incorpora un total de **148 projectes** amb una previsió de **tractament de prop d'un milió i mig de documents** en base a un conjunt de **638 accions** agrupades en **8 línies estratègiques**:

- Gestió de documents.
- Accés a la documentació.
- Difusió de la documentació.
- Preservació de la documentació.
- Polítiques cooperatives.
- Administració del Servei.
- Recursos Humans.
- Execució del pressupost.

PLA ESTRATÈGIC 2020 – 2023

2. METODOLOGIA

2. METODOLOGIA

El **Pla Estratègic 2020-2023**, és el resultat d'un total de vuit reunions de coordinació realitzades entre el 9 d'octubre de 2019 i el 28 d'abril de 2020. Prèviament, el responsable de cada secció havia fet el treball de recollir i proposar les necessitats que li corresponien.

Les integren les persones següents:

- Joan Boadas i Raset, cap de servei
- Lluís-Esteve Casellas i Serra, cap de secció de Gestió Documental i Arxiu
- David Iglésias i Franch, cap de secció de Documentació fotogràfica i Audiovisual
- Anna Gironella i Delgà, tècnica superior de l'Arxiu Històric de la Ciutat
- Núria Surià i Ventura, tècnica de grau mitjà d'administració general

En l'elaboració de l'actual Pla Estratègic (PE) s'ha optat per reestructurar la presentació de les actuacions planificades en base a les línies estratègiques fonamentals del Servei. La nova estructura del PE, basada en **Programes d'actuació**, en comparació amb l'anterior és la següent:

Pla Estratègic 2020-2023

- A - Gestió de documents
- B - Accés a la documentació
- C - Difusió de la documentació
- D - Preservació de la documentació
- E - Polítiques cooperatives
- F - Administració del Servei
- G - *Recursos humans*
- H - *Execució del pressupost*

Pla Estratègic 2016-2019

1. Infraestructures i equipaments
2. Gestió de serveis
3. Gestió de projectes
4. Divulgació i comunicació pública
5. Promoció i projecció
6. Servei municipal de publicacions
7. Personal
8. Pressupost

L'objectiu del nou plantejament és facilitar la visualització tant de la planificació com de la valoració dels resultats posant el focus en els programes d'actuació, que corresponen, en definitiva, a la missió del Servei: fer accessible la documentació municipal al llarg del temps i en qualsevol etapa de la seva gestió, ja sigui des de les mateixes oficines municipals fins a aquelles documentació avaluada de conservació permanent i, per tant, patrimoni documental municipal.

Desplegament i gestió dels Programes d'actuació.

Cada programa d'actuació s'estructura en **Àmbits d'actuació**, els quals registren **Accions**, en principi agrupades per **Projectes** per a facilitar-ne la gestió. En aquest sentit, s'ha definit com projecte qualsevol conjunt d'accions coherents que requereixi l'assignació de recursos humans i/o econòmics durant un període de temps, que pot variar segons la naturalesa del projecte. Per tant, la complexitat i volum d'un projecte podrà variar, però no el seu tractament quant a planificació, execució i valoració.

Sempre que és possible les accions apunten a un fons o col·lecció i inclouen el nombre de unitats d'instal·lació o unitats documentals a intervenir, de manera que el resultat de la intervenció sigui fàcilment avaluable.

Per tant, el desplegament del PE segueix la següent organització jeràrquica:

PROGRAMA D'ACTUACIÓ

- ÀMBIT D'ACTUACIÓ
 - o Projecte
 - Accions

Per a facilitar el seguiment i la gestió diària del conjunt del PE, a partir dels serveis i els equipament s'han determinat les següents unitats d'actuació:

1. Arxiu Administratiu
2. Gestió de Documents
3. Protecció de Dades Personals
4. Arxiu Històric
5. Centre de Recerca i Difusió de la Imatge (CRDI)
6. Biblioteca Especialitzada
7. Servei Municipal de Publicacions
8. Servei de Gestió Documental Arxius i Publicacions (SGDAP)

El Servei de Gestió Documental Arxius i Publicacions (SGDAP) s'ha inclòs com a vuitena unitat d'actuació per als projectes i accions que tenen un abast transversal a diverses unitats d'actuació o a totes elles.

De cara a la seva avaluació, es realitzarà un seguiment de cadascun dels projectes a partir del control i registre de les accions necessàries per assolir-ne els objectius i mitjançant diversos instruments per a documentar-ne el desenvolupament, ja sigui a partir de fitxes de seguiment de projecte, del registre i seguiment de l'aplicació de peticions en línia de serveis, o del grau i forma d'execució del pressupost.

Anualment, s'avaluarà l'estat d'execució dels projectes, es reajustaran si escau, calendaris i programacions i s'incorporaran els nous projectes sorgits al llarg de l'any. Aquestes avaluacions conformaran part de la Memòria anual del Servei i, de manera acumulativa, la justificació i avaluació del conjunt del Pla Estratègic al final del seu període de vigència que, al seu torn, servirà també de base per a l'elaboració d'un de nou.

De la mateixa manera que els plans anteriors, aquest nou Pla Estratègic 2020-2023 serà un instrument de gran utilitat per a l'elaboració i la gestió dels diferents pressupostos d'aquesta legislatura. D'altra banda, és evident que s'ha de convertir en l'eina que contribueixi a fixar i determinar la naturalesa i el nombre del personal que hauria d'integrar el SGDAP en els propers anys.

L'experiència acumulada arran de l'execució dels plans estratègics anteriors i el coneixement cada vegada més ajustat de les necessitats del nostre Servei, de la nostra organització i del conjunt de la ciutadania, ens permeten ser optimistes de cara a la seva execució en aquests propers quatre anys.

El desplegament del PE, doncs, respon als següents Programes i Àmbits d'actuació:

A. GESTIÓ DE DOCUMENTS

1. Sistema de gestió de documents
2. Protecció de dades personals
3. Suport tecnològic

B. ACCÉS A LA DOCUMENTACIÓ

1. Tractament documental
2. Ús de la documentació

C. DIFUSIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

1. Activitats de divulgació
2. Publicacions
3. Continguts en línia al web
4. Xarxes socials i portals externs
5. Transferència de coneixement

D. PRESERVACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

1. Gestió d'ingressos
2. Protecció del patrimoni
3. Instal·lacions i equipament

E. POLÍTIQUES COOPERATIVES

1. Col·laboració interdepartamental
2. Projectes cooperatius
3. Projecció institucional
4. Col·laboració institucional

F. ADMINISTRACIÓ DEL SERVEI

1. Polítiques i directrius
2. Coordinació administrativa
3. Execució del pressupost
4. Recursos humans

G. RECURSOS HUMANS

H. EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST

Els apartats *Recursos humans* i *Execució del pressupost* s'inclouen a nivell operatiu en la programació d'actuació *Administració del Servei*. No obstant això, es tracten de manera individualitzada atesa la seva especificitat en la planificació en el cas del personal, i la necessitat de retiment de comptes i transparència en l'execució del pressupost a la fi de cada exercici comptable. Per tant, l'apartat *H. Execució del pressupost* es desenvoluparà en cada memòria anual de valoració del PE.

PLA ESTRATÈGIC 2020 – 2023

3. LÍNIES ESTRATÈGIQUES

3. LÍNIES ESTRATÈGIQUES

Programes i àmbits d'actuació

A - GESTIÓ DE DOCUMENTS

1. Sistema de gestió de documents
2. Protecció de dades personals
3. Suport tecnològic

L'objectiu del programa d'actuació és la millora contínua de la gestió dels documents i la informació generada en el dia de la gestió administrativa de l'Ajuntament de Girona, en dos vessants estretament lligats: el Sistema de Gestió de Documents i la Protecció de dades personals. Aquest programa d'actuació recau exclusivament en la Secció de Gestió Documental i Arxiu com a unitat d'actuació.

Els projectes vinculats al Sistema de Gestió de Documents apleguen accions entorn la gestió de millores a curt termini a l'entorn de l'ús de la signatura digital, el règim d'accés de la documentació o aspectes operatius de la plataforma. Però també, projectes de més llarg recorregut al llarg de tot el quadrienni, com són la transformació digital en els pocs processos que encara són en paper, la gestió funcional de la classificació, la disposició semiautomatitzada de la documentació o la implementació de l'arxiu digital segur (Arxiu Electrònic Únic), a banda de les habituals auditories de funcionament.

En Protecció de dades personals el principal projecte és la participació en l'elaboració de la política de seguretat de la informació i el seu conjunt de normatives i procediments, conjuntament amb el Servei de Sistemes i Tecnologies de la Informació (SSTI). En paral·lel, es dirigiran les auditories corresponents i el seguiment de la implementació de millores.

Finalment, la secció també assumeix el suport tecnològic en l'ús de les aplicacions específiques del servei i, si és el cas, la interlocució amb el SSTI.

B - ACCÉS A LA DOCUMENTACIÓ

1. Tractament documental
2. Ús de la documentació

L'accés a la documentació municipal és clau tant per la mateixa organització com per a la ciutadania, per a la qual és un dret fonamental reconegut. Per aquest motiu, s'han agrupat el conjunt d'actuacions que es porten a terme precisament per a garantir aquest dret.

L'àmbit de tractament de la documentació és un dels més destacats del PE com, de fet, ja ho era en els anteriors. Les principals unitats d'actuació són, lògicament, l'Arxiu

Històric i el Centre de Recerca i Difusió de la Imatge (CRDI) en accions destinades a la descripció documental (fons, inventaris, catàlegs, índexs) i la normalització dels instruments de consulta amb l'objectiu de facilitar l'accés a la ciutadania.

Els projectes de l'Arxiu Històric posen el focus, principalment, en l'ampli i complex fons de l'Ajuntament de Girona, mentre que el CRDI situa la intervenció en els fons privats ingressats als darrers anys com a principal objectiu.

També es recullen les accions de tractament realitzades en la col·lecció de la Biblioteca especialitzada de l'AMGi i les actuacions que es porten a terme des de l'Arxiu Administratiu de l'Ajuntament.

L'àmbit dedicat a l'ús de la documentació té per objectiu visualitzar l'activitat entorn de la documentació: la consulta, sigui quina sigui la seva finalitat, la reproducció, tant per a ús públic com privat, així com la cessió de documents a tercers per exposicions temporals.

C - DIFUSIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

1. Activitats de divulgació
2. Publicacions
3. Continguts en línia al web
4. Xarxes socials i portals externs
5. Transferència de coneixement

La difusió constitueix una línia estratègica estretament vinculada a l'accés de la documentació. El programa d'actuació aplega l'habitual programació d'activitats que es realitzen des de l'Arxiu Històric i el CRDI (commemoracions, conferències, etc.) i els projectes d'edició, coedició i col·laboracions amb tercers del Servei Municipal de Publicacions. Però l'àmbit de continguts en línia és sens dubte un dels més potents, en tant que l'objectiu final del tractament de la documentació és, en bona part, la seva difusió al web del Servei, ja sigui de forma directa o bé mitjançant l'elaboració o ampliació i millora de recursos web específics.

Relacionat amb els continguts en línia cal remarcar la importància creixent de l'ús de les xarxes socials per part del Servei (Twitter, Youtube, Giphy...) o l'actualització d'informació en portal cooperatius com pot ser la Viquipèdia i Europeana.

Finalment, i fruit de l'experiència acumulada pel Servei al llarg dels anys en la gestió de tots els projectes realitzats, no és menor la transferència de coneixement envers els sectors professionals afins. Entre els projectes cal remarcar les Jornades Imatge i Recerca, que aquest 2020 arriben a la seva 30a edició.

D - PRESERVACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

1. Gestió d'ingressos
2. Protecció del patrimoni
3. Instal·lacions i equipament

La preservació de la documentació, juntament amb l'accés i la difusió, formen els pilars fonamentals de la missió del servei i, per tant, de les seves actuacions. En aquest sentit, una gestió acurada dels ingressos és indispensable per a poder garantir una

preservació de qualitat, especialment en aquella documentació de valor permanent i qualificada com essencial per entendre l'evolució de l'Ajuntament i del municipi. L'àmbit de Gestió d'ingressos té per objectiu dissenyar una política activa d'ingressos, principalment per donació i molt excepcionalment i de forma expressament motivada per adquisició. En paral·lel, també s'hi inclouen les actuacions habituals d'avaluació de la documentació i de transferència de la secció de Gestió Documental i Arxiu, de manera que només la documentació de conservació permanent arribi a constituir el patrimoni documental del municipi.

L'àmbit de protecció del patrimoni posa directament el focus en les accions directes de preservació, des d'accions de restauració o conservació preventiva o, molt més habituals i presents en el PE, totes les actuacions de digitalització i reinstal·lació i protecció de la documentació. Si la primera persegueix evitar la manipulació innecessària de la documentació, alhora que en facilita la divulgació mitjançant el web, la finalitat de la segona és la conservació a llarg termini de la documentació original, de manera que la seva preservació i estabilitat es pugui garantir amb els materials adequats sota condicions ambientals controlades.

Digitalització i reinstal·lació són accions realitzades per l'Arxiu Històric i el CRDI, agrupades a l'entorn d'una trentena de projectes. Si el principal àmbit d'actuació de l'Arxiu Històric, tot i que no l'únic, és el fons de l'Ajuntament de Girona, el del CRDI és sobretot els fons privats ingressats per donació: personals i familiars, d'associacions, empreses, etc.

També forma part del programa d'actuació de Preservació la inversió en l'adequació de les instal·lacions i els equipaments. Per aquest quadrienni es preveu la millora dels dipòsit de formats especials de l'Arxiu Històric (claustre) i del de documentació audiovisual així com de la zona de tractament de documents fotogràfics del CRDI.

E- POLÍTIQUES COOPERATIVES

1. Col·laboració interdepartamental
2. Projectes cooperatius
3. Projecció institucional
4. Col·laboració institucional

Les polítiques cooperatives impulsades pel Servei s'han anat consolidant al llarg dels anys fins a constituir un veritable programa d'actuació en si mateix. En són una prova els projectes programats que, de fet, són projectes ja en marxa o en fase de desenvolupament.

Quant a l'àmbit de col·laboració interdepartamental al si de l'Ajuntament, el Servei participa habitualment en set projectes, entre els quals cal destacar la Comissió del Nomenclàtor, el Grup de treball per a la Declaració de Girona com a Patrimoni Mundial, la Comissió de Seguretat Corporativa de la Informació i, la més recent, la Comissió Tècnica per a la Modernització del Programari de Gestió d'Expedients.

Pel que fa als projectes cooperatius amb altres institucions es consolida el Seminari Internacional d'Arxius de l'Esport juntament amb altres ja consolidats com l'Observatori Permanent d'Arxius i Televisions Locals (OPATL), el Seminari Paisatge i Imatge i el Postgrau de gestió, preservació i difusió d'arxius fotogràfics. A més del projecte Kaleidoscope, i els dos projectes InterPARES amb presentació programada per aquest

2020: I-Disrupt, a la Comissió Europea, i Archives 4.0, de la University of British Columbia (Canadà).

També la projecció institucional de l'Ajuntament i del Servei es consolida amb la participació en diversos organismes professionals nacionals, com la CNAATD, i internacionals, especialment amb el Consell Internacionals d'Arxius (PAAG, CCAA, EGA, i PCOM), però amb a Photoconsortium o la Red de Archivos Diplomáticos Iberoamericanos (RADI). A part de l'habitual participació del personal tècnic en esdeveniment professionals com conferències, taules rodones, seminaris, etc.

Finalment, en l'àmbit de la col·laboració institucional es preveu mantenir les estades en pràctiques d'estudiants de secundària i universitaris, però també les estades professionals d'altres institucions nacionals i internacionals.

F - ADMINISTRACIÓ DEL SERVEI

1. Polítiques i directrius
2. Coordinació administrativa
3. Execució del pressupost
4. Recursos humans

L'administració del servei, en sentit estricte, podria no considerar-se un programa d'actuació, no obstant això, és la peça clau de l'engranatge per al bon funcionament de tots els altres programes, d'aquí el seu tractament específic. La planificació de la gestió de suport es reflecteix en l'àmbit d'actuació de coordinació administrativa, sobre la qual anualment s'extrauran les dades per al retiment de comptes en l'execució del pressupost amb finalitat de valoració i transparència.

Així mateix, i malgrat s'inclogui en un programa específic, també recull la previsió de millora de l'estructura organitzativa en relació amb les necessitats de personal per al correcte desenvolupament del Servei.

Finalment, i tot i que ocupa el primer lloc del programa, l'àmbit de les polítiques i directrius és indispensable per a la coordinació tècnica i la regulació del conjunt del servei. En aquest quadrienni es recupera el conjunt de polítiques vinculades a la regulació general de la gestió, accés, preservació i avaluació de la documentació que havien estat aturades en la transició cap a la gestió digital de l'Ajuntament i a l'espera de la definició d'objectius en la modernització dels sistemes de gestió. La secció de Gestió Documental i Arxiu coordina aquests projectes de forma alineada a l'elaboració a les polítiques i normatives de seguretat de la informació impulsades pel Servei de Sistemes i Tecnologies de la Informació (SSTI).

Per la seva part, l'Arxiu Històric, el CRDI i la Biblioteca Especialitzada impulsen guies de descripció per a la normalització del tractament dels seus fons que, sens dubte, tindran repercussió més enllà del mateix Servei.

G - RECURSOS HUMANS

Els recursos humans són essencials per al bon funcionament del Servei. L'objectiu de constituir-lo en programa específic malgrat formar part del d'Administració del Servei

és el de facilitar la seva visualització, de manera que la seva valoració també es pugui alinear amb el conjunt de projectes i accions realitzades.

En aquest cas, la previsió de creixement del Servei es fa en base a necessitats ja detectades i a l'increment de responsabilitats en les tasques assignades. La previsió es concreta en la promoció interna de tres places existents: creació d'un/a cap de secció, i promoció tècnic/a superior de dues places de tècnic/a de grau mitjà. Naturalment, la promoció d'aquests llocs de treball es condiona a la disponibilitat pressupostària de l'Ajuntament de Girona i a la seva aprovació per part de l'òrgan competent.

- Secció Arxiu Històric (actual A1173). Conjuntament amb la Secció de Gestió Documental i Arxiu i la Secció de Documentació Fotogràfica i Audiovisual, l'Arxiu Històric és un dels tres eixos essencials del Servei. Per tant, la creació de la secció i el/la corresponent cap com a responsable respon a la lògica del desenvolupament natural del Servei per reforçar les funcions que ja ara s'assumeixen.
- Tècnic superior en gestió documental (actual A2053). Les funcions d'aquest lloc de treball estan condicionades absolutament per les necessitats de la secció de Gestió Documental i Arxiu de donar la resposta i el servei adients a totes les àrees de l'Ajuntament, principalment quant a planificació de necessitats i presa de decisions. En aquest sentit, aquestes funcions en bona part ja s'estan exercint de fa anys però molt especialment des de la transformació digital de la gestió d'expedients, que ha afegit una major complexitat i responsabilitat en la seva administració.
- Tècnic superior en documentació audiovisual (actual A2044). Com en el cas anterior, la transformació digital de la gestió dels documents audiovisuals no ha estat menor però, alhora, el lloc de treball incorpora necessàriament la gestió de la web del Servei i les seves xarxes socials. Atesa l'expertesa requerida en gestió de documentació audiovisual i multimèdia, les responsabilitats de gestió i, sobretot, de planificació de la preservació, es fa necessària la seva reconversió en una plaça de tècnic/a superior.

H - EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST

Com ja s'ha apuntat anteriorment, l'execució del pressupost, també part de l'Administració del Servei, s'individualitza de cares a oferir la màxima transparència sobre la gestió de les despeses del Servei, així com dels ingressos generats arran de les seves activitats, ja siguin mitjançant subvencions directes o obtingudes en concurrència competitiva, o també derivats de les taxes i preus públics aplicables.

Accions per programa i àmbit d'actuació

Objectiu: Oferir una visió global i quantitativa de la distribució de les accions per cada programa i àmbit d'actuació. A efectes d'avaluació de resultats anuals o del conjunt del PE permet tenir en compte la consecució de resultats a un nivell macro, per sobre d'accions i projectes concrets.

Presentació: *PROGRAMA D'ACTUACIÓ → Àmbit d'actuació → Total d'accions*

Accions planificades

A - GESTIÓ DE DOCUMENTS	70
1 Sistema de gestió de documents	47
2 Protecció de dades personals	13
3 Suport tecnològic	10
B - ACCÉS A LA DOCUMENTACIÓ	230
1 Tractament documental	222
2 Ús de la documentació	8
C - DIFUSIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ	110
1 Activitats de divulgació	14
2 Publicacions	9
3 Continguts en línia al web	75
4 Xarxes socials i portals externs	6
5 Transferència de coneixement	6
D - PRESERVACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ	140
1 Gestió d'ingressos	10
2 Protecció del patrimoni	120
3 Instal·lacions i equipaments	10
E - POLÍTIQUES COOPERATIVES	37
1 Col·laboració interdepartamental	6
2 Projectes cooperatius	11
3 Projecció institucional	18
4 Col·laboració institucional	2
F - ADMINISTRACIÓ DEL SERVEI	51
1 Polítiques i directrius	24
2 Coordinació administrativa	16
3 <i>Execució del pressupost</i>	7
4 Recursos humans	4

Accions planificades 638

Previsió de documentació a tractar

	Unitats documentals	Unitats d'instal·lació
TEXTUAL	3.685	1.351
GRÀFICA	3.702	367
CARTOGRÀFICA	2.000	
FOTOGRAFIA	1.310.106	
PEL·LÍCULA	180	
VÍDEO	3.900	
DOCUMENTS SONORS	80.883	
Totals	1.404.456	1.718

Projectes per unitat d'actuació

Objectiu: Donar visibilitat als projectes de cada unitat d'actuació, amb la definició de continguts, quantificació d'accions previstes i la seva distribució per programa d'actuació.

La presentació individual dels projectes permet fer-ne un seguiment i valorar millor la seva execució, també per unitat d'actuació.

Presentació *UNITAT D'ACTUACIÓ -> Projecte: descripció, total d'accions i accions per programa d'actuació.*

ARXIU HISTÒRIC

Col·lecció Ajuntament de Girona. Documentació gràfica - P1

3 accions previstes

Intervencions en la documentació gràfica de la Col·lecció Ajuntament de Girona, centrades principalment en la publicació al web de Cartells i Goigs i la digitalització de Làmines i dibuixos. La majoria de la documentació prové de donacions puntuals de particulars i forma part de la Col·lecció Ajuntament de Girona, tot i que també hi ha documents que estan integrats en altres fons i col·leccions.

Difusió de la documentació

2 accions previstes

Preservació de la documentació

1 acció prevista

Col·lecció Jordi Gibert Gibert - P112

2 accions previstes

Catalogació de la documentació i elaboració del quadre de classificació.

Accés a la documentació

2 accions previstes

Fons Ajuntament de Girona - P2

15 accions previstes

Intervencions en diverses seccions i sèries del fons Ajuntament de Girona. Destaquen les tasques d'identificació, organització i inventari de la documentació, datada fins l'any 1938/1939, de les seccions d'Agricultura i ramaderia; Comerç i Indústria; Educació; Teatre; Eleccions i Defensa i seguretat. També inclou la reinstal·lació en carpetes de protecció adequades de la documentació en format A5, la digitalització d'algunes sèries, com Plets i Gremis i la publicació al web de diversos documents de la sèrie Talles i fogatges.

Accés a la documentació

10 accions previstes

Difusió de la documentació

2 accions previstes

Preservació de la documentació

3 accions previstes

Fons Ajuntament de Girona. Cultura - P3

4 accions previstes

Intervencions de tractament documental en documentació de la secció de Cultura. La majoria d'accions se centren en la documentació de Fires i festes de Sant Narcís, des de l'any 1859 fins al 1979; inclouen la identificació, selecció de la documentació eliminable, classificació, descripció a nivell d'inventari i reinstal·lació en unitats d'instal·lació normalitzada. Igualment, també es preveu la digitalització dels Programes de Fires. El projecte també inclou la catalogació dels expedients de Cultura de 1943 a 1982.

Accés a la documentació

3 accions previstes

Preservació de la documentació

1 acció prevista

Fons Ajuntament de Girona. Documentació econòmica - P4

3 accions previstes

Intervencions de tractament documental sobre la documentació de la secció Gestió econòmica. Inclou l'inventari i catalogació d'antigues agrupacions documentals referides a Comptabilitat i recursos, entre els anys 1799 i 1939. També incorpora la identificació, organització i descripció de la documentació referida a Mercats i a Pesos i mesures, des del segle XV fins a 1939.

Accés a la documentació

3 accions previstes

Fons Ajuntament de Girona. Organització política i govern - P5

14 accions previstes

Intervencions de diversa tipologia sobre sèries documentals de la secció Organització política i govern. D'una banda inclou les accions relatives a la publicació al web de la documentació digitalitzada de les sèries Capítols de Corts, Llibres de la insaculació, Llibres del nou redreç i Bans i edictes; i també la digitalització dels Llibres de decrets, així com d'alguns Bans i edictes solts i dels Registres de correspondència. Finalment el projecte incorpora les accions de descripció -inventari o catàleg, segons convingui- de diverses agrupacions documentals de Correspondència, com la correspondència medieval i moderna i la procedent d'Alcaldia (1939-1987).

Accés a la documentació

8 accions previstes

Difusió de la documentació

3 accions previstes

Preservació de la documentació

3 accions previstes

Fons Ajuntament de Girona. Personal - P6

4 accions previstes

Intervencions de tractament documental sobre la secció de Personal. Es tracta, predominantment, de la catalogació de les sèries Concursos i oposicions; Jubilacions i classes passives i Expedients personals, dels anys 1855 a 1977. El projecte inclou la selecció de la documentació eliminable dels expedients ja catalogats de la sèrie Concursos i oposicions.

Accés a la documentació

4 accions previstes

Fons Ajuntament de Girona. Urbanisme i Obres - P7

4 accions previstes

Intervencions de tractament documental i protecció del patrimoni de la documentació de la secció Urbanisme i obres. Destaca especialment la reinstal·lació en carpetes de conservació normalitzades dels plànols dels projectes d'Urbanisme i Obres instal·lats en planeres. Igualment, prèvia selecció en funció del contingut, es digitalitzaran els plànols d'aquesta secció. El projecte també l'actualització del catàleg de Llicències d'obres i la normalització del catàleg de Comptes d'obres públiques. La documentació a tractar està datada des del 1362 fins al 1988.

Accés a la documentació

2 accions previstes

Preservació de la documentació

2 accions previstes

Fons d'associacions - P8

6 accions previstes

Intervencions centrades en el tractament documental de la documentació textual dels fons d'associacions. També inclou la digitalització de 94 cartells de gran format del fons Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEIEG).

Accés a la documentació

5 accions previstes

Preservació de la documentació

1 acció prevista

Fons d'empreses - P9

16 accions previstes

Intervencions centrades en el tractament documental de la documentació textual dels fons d'empreses. Es tracta predominantment de la identificació i organització, descripció a nivell d'inventari o catàleg i de la reinstal·lació de la documentació dels fons Fàbrica Flores, Fàbrica Marfà (donació de Jordi Grifé) i de la Fàbrica Grober (donacions diverses). També inclou la normalització de l'inventari del fons Ràdio Girona i del fons Ferrocarril Olot-Girona; d'aquest darrer també es procedirà a la digitalització, prèvia selecció en funció del contingut, dels plànols d'infraestructures.

Accés a la documentació

15 accions previstes

Preservació de la documentació

1 acció prevista

Fons Junta de l'Armament General - P127

1 acció prevista

Digitalització dels llibres del fons.

Preservació de la documentació

1 acció prevista

Fons patrimonials - P10

7 accions previstes

Intervencions centrades en el tractament de la documentació textual dels fons patrimonials. El projecte inclou la reinstal·lació en camises de protecció normalitzades de la documentació, especialment de la correspondència, del fons Família Burguès (1501-1944) i la digitalització dels pergamins dels fons Calderó i Pelagi Negre Pastell, datats entre 1075 i 1746. D'aquest darrer fons també es procedirà a la normalització i actualització de l'inventari (1144-1986).

Accés a la documentació

4 accions previstes

Preservació de la documentació

3 accions previstes

Fons personals i familiars - P11

20 accions previstes

Intervencions centrades en el tractament de la documentació textual, i en menor mesura gràfica, dels fons personals. Pel que fa a la documentació gràfica el projecte inclou la reinstal·lació en unitats d'instal·lació normalitzada, la digitalització i la publicació al web de l'Obra gràfica del fons Antoni Varés Martinell, del qual també es normalitzarà l'inventari. També en l'àmbit de la protecció del patrimoni, es reinstal·laran en fundes de conservació les postals del fons Carles Rahola Llorens. Pel que fa al tractament documental el projecte inclou la identificació, organització i descripció a nivell d'inventari o catàleg, segons convingui, dels fons Joaquim Pla Cargol i Ferran Fornos Navarro, entre d'altres.

Accés a la documentació

16 accions previstes

Difusió de la documentació

1 acció prevista

Preservació de la documentació

3 accions previstes

Gestió de fons de l'Arxiu Històric - P146

3 accions previstes

Gestió dels diferents serveis a les dependències de l'Arxiu Històric.

Accés a la documentació

3 accions previstes

Guies de descripció - P108

1 acció prevista

Redacció de les guies de descripció dels fons documentals de l'Ajuntament.

Administració del servei

1 acció prevista

Monitorització de l'estat de conservació de la documentació - P128

1 acció prevista

Establir un pla de monitorització de l'estat de conservació de la documentació original (per fons).

Preservació de la documentació

1 acció prevista

Recursos web de l'Arxiu Històric - P117

3 accions previstes

Creació i publicació de nou contingut al web.

Difusió de la documentació

3 accions previstes

BIBLIOTECA ESPECIALITZADA

Autors gironins: primeres edicions - P140

1 acció prevista

Adquisició a la biblioteca especialitzada de primeres edicions d'autors gironins, dels quals en disposem ja el seu fons personal.

Preservació de la documentació

1 acció prevista

Catàleg CCUC - P87	2 accions previstes
<i>Integració de la biblioteca i l'hemeroteca al Catàleg Col·lectiu de les Biblioteques Universitàries de Catalunya.</i>	
Accés a la documentació	2 accions previstes
Col·lecció local - P88	5 accions previstes
<i>Accions per a la protecció, promoció i divulgació de la col·lecció local de la biblioteca i l'hemeroteca.</i>	
Accés a la documentació	4 accions previstes
Preservació de la documentació	1 acció prevista
Fons antic - P89	3 accions previstes
<i>Valoració de l'estat de conservació i valor documental del fons, restauració dels exemplars malmesos, elaboració de recursos de divulgació.</i>	
Difusió de la documentació	1 acció prevista
Preservació de la documentació	2 accions previstes
Fons privats - P84	19 accions previstes
<i>Selecció i catalogació de material dels fons personals d'arxiu. Revisió.</i>	
Accés a la documentació	19 accions previstes
Gestió de fons de la Biblioteca especialitzada - P148	3 accions previstes
<i>Revisió, manteniment i control del catàleg.</i>	
Accés a la documentació	1 acció prevista
Difusió de la documentació	1 acció prevista
Preservació de la documentació	1 acció prevista
Gestió de la col·lecció de la Biblioteca especialitzada - P83	20 accions previstes
<i>Selecció, catalogació i instal·lació de nous ingressos. Deselecció i desinstal·lació. Adquisicions. Elaboració de recursos digitals. Manteniment de la coherència dels catàlegs</i>	
Accés a la documentació	6 accions previstes
Preservació de la documentació	14 accions previstes
Guia de tractament de la biblioteca especialitzada - P143	1 acció prevista
<i>Elaboració de la guia de tractament de la biblioteca.</i>	
Administració del servei	1 acció prevista
Hemeroteca digital - P85	12 accions previstes
<i>Control i seguiment de nous exemplars i de la seva digitalització. Divulgació de capçaleres: web, wikipèdia.</i>	
Accés a la documentació	9 accions previstes
Difusió de la documentació	2 accions previstes
Preservació de la documentació	1 acció prevista
Migració a Koha (software de gestió de biblioteca) - P86	8 accions previstes
<i>Implementació del software: seguiment i revisió del procés de migració, de la configuració de la plataforma i de l'explotació de recursos.</i>	
Accés a la documentació	8 accions previstes

Recursos web de la Biblioteca especialitzada - P151 1 acció prevista

Creació i publicació de nou contingut al web de la biblioteca especialitzada.

Difusió de la documentació 1 acció prevista

Selecció de nous ingressos - P131 1 acció prevista

Selecció i tractament dels ingressos derivats de donacions puntuals, intercanvis o adquisicions.

Preservació de la documentació 1 acció prevista

CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE

CCAAA - P74 3 accions previstes

Representació institucional. Participació en l'assemblea anual i en les reunions trimestrals online.

Polítiques cooperatives 3 accions previstes

Col·lecció Ajuntament de Girona - P63 3 accions previstes

Catalogació de la col·lecció i descripció a nivell d'unitats documentals simples del conjunt catalogat a nivell d'unitats documentals compostes.

Accés a la documentació 2 accions previstes

Difusió de la documentació 1 acció prevista

Documentació textual de fons fotogràfics - P58 2 accions previstes

Inventari de la documentació textual de cada fons fotogràfic. Actualització de les fitxes de fons ISAD(G).

Accés a la documentació 2 accions previstes

Exposició "La mirada captiva" - P77 1 acció prevista

Exposició de la col·lecció de daguerreotips a la seu de la Fundació Mapfre a Barcelona. Treballs de selecció de materials, recerca, restauració i elaboració de textos.

Difusió de la documentació 1 acció prevista

Exposició de la col·lecció de Fotografia Contemporània - P135 1 acció prevista

Treballs de selecció de materials, recerca, mesures de conservació, elaboració de textos i organització d'activitats vinculades.

Difusió de la documentació 1 acció prevista

Fons Ajuntament de Girona - P62 21 accions previstes

Intervenció sobre els conjunts de fotografia analògica transferits des de diferents unitats en els darrers anys. Intervenció en les transferències procedents de Comunicació: treball retrospectiu i treball de normalització de dades. Intervenció sobre els documents audiovisuals i documents sonors.

Accés a la documentació 11 accions previstes

Difusió de la documentació 5 accions previstes

Preservació de la documentació 5 accions previstes

Fons d'associacions - P56 15 accions previstes

Intervenció sobre les fons del GEIEG, El Galliner, Tripijoc i AEIG Sant Narcís. Treballs de catalogació, documentació, digitalització i publicació a web.

Accés a la documentació 8 accions previstes

Difusió de la documentació	4 accions previstes
Preservació de la documentació	3 accions previstes

Fons d'empresa - P65

16 accions previstes

Intervenció sobre els fons Eulogi Impremta Franquet, Carrera de la Red, Fàbrica Gròber. Treballs de catalogació, documentació, digitalització i publicació a web.

Accés a la documentació	8 accions previstes
Difusió de la documentació	4 accions previstes
Preservació de la documentació	4 accions previstes

Fons documentals - P59

43 accions previstes

Intervenció sobre els fons Francina Boris, Jaume Pumarola, Químics, Fundació Prudenci Bertrana, Carles Rahola, Ferran Rahola, Miquel de Palol, AAVV Pedret, Josep Maria Gironella. Treballs de catalogació, documentació, digitalització i publicació a web.

Accés a la documentació	16 accions previstes
Difusió de la documentació	9 accions previstes
Preservació de la documentació	18 accions previstes

Fons El Punt-Avui. Fotografia - P64

8 accions previstes

Selecció sobre les imatges digitals corresponents als 2 milions de la primera transferència. Normalització de dades i publicació al web de les noves transferències. Instal·lació dels materials analògics.

Accés a la documentació	4 accions previstes
Difusió de la documentació	3 accions previstes
Preservació de la documentació	1 acció prevista

Fons Ferran Forns Navarro - Fons Escolania del Mercadal - P55

8 accions previstes

Intervenció sobre el fons Ferran Forns amb treballs de digitalització i catalogació. Descripció a nivell d'uds del fons Escolania del Mercadal, actualment amb una descripció a nivell d'UDC. Relacionar els dos fons a nivell d'UDS.

Accés a la documentació	5 accions previstes
Difusió de la documentació	1 acció prevista
Preservació de la documentació	2 accions previstes

Fons Intervideo - P71

3 accions previstes

Intervenció sobre el fons Intervideo. Digitalització, catalogació i publicació al web.

Accés a la documentació	1 acció prevista
Difusió de la documentació	1 acció prevista
Preservació de la documentació	1 acció prevista

Fons Lluís Cruset - P57

4 accions previstes

Intervenció sobre el fons Lluís Cruset. Treballs de selecció, digitalització, catalogació i publicació al web.

Accés a la documentació	2 accions previstes
Difusió de la documentació	1 acció prevista
Preservació de la documentació	1 acció prevista

Fons Narcís Sans - P66

5 accions previstes

Intervenció sobre el fons Narcís Sans. Treballs de selecció, digitalització, catalogació i publicació al web.

Accés a la documentació	2 accions previstes
Difusió de la documentació	1 acció prevista
Preservació de la documentació	2 accions previstes

Fons Onda Rambla - P70

3 accions previstes

Intervenció sobre el fons Onda Rambla Girona. Catalogació dels fitxers (més de 20MB).

Accés a la documentació	2 accions previstes
Difusió de la documentació	1 acció prevista

Fons personals i familiars - P54

39 accions previstes

Intervenció sobre els fons Joan Subias, Generós Mestres, Maria Molinas i Gelabert-Viñas. Treballs de catalogació, documentació, digitalització i publicació a web.

Accés a la documentació	18 accions previstes
Difusió de la documentació	9 accions previstes
Preservació de la documentació	12 accions previstes

Fons polítics gironins - P61

8 accions previstes

Intervenció sobre els fons Eulogi Bordas, Josep Buil Mayral, Marcel Prat Prat, Jaume Curbet Boj, Jaume Busquets, Josep Maria Terés. Treballs de catalogació, documentació, digitalització i publicació a web.

Accés a la documentació	4 accions previstes
Difusió de la documentació	2 accions previstes
Preservació de la documentació	2 accions previstes

Fons Ràdio Girona - P68

3 accions previstes

Control de la transferència periòdica de la documentació, recodificació de fitxers, ingesta i catalogació a partir de la informació de les escaletes de producció subministrada per Ràdio Girona.

Accés a la documentació	1 acció prevista
Difusió de la documentació	1 acció prevista
Preservació de la documentació	1 acció prevista

Fons Ràdio Municipal - P69

3 accions previstes

Control de la transferència periòdica de la documentació, recodificació de fitxers, ingesta i catalogació a partir de la informació de les escaletes de producció subministrada per la Ràdio municipal.

Accés a la documentació	1 acció prevista
Difusió de la documentació	1 acció prevista
Preservació de la documentació	1 acció prevista

Fons Televisió de Girona - P67

3 accions previstes

Control de la transferència periòdica de la documentació, recodificació de fitxers, ingesta i assignació de les metadades bàsiques.

Accés a la documentació	1 acció prevista
Difusió de la documentació	1 acció prevista
Preservació de la documentació	1 acció prevista

Fotografies Valentí Fargnoli - P53

8 accions previstes

Intervenció sobre la darrera transferència regulada en el conveni de comodat amb l'Arxiu Mas. La finalització d'aquests treballs permetrà establir les relacions de negatius i positius amb la resta de conjunts que integren obra de Valentí Fargnoli. La recerca portada a terme durant l'any Fargnoli ha de permetre documentar amb més precisió el conjunt de fotografies d'aquest autor.

Accés a la documentació	4 accions previstes
Difusió de la documentació	1 acció prevista
Preservació de la documentació	3 accions previstes

Gestió de fons del Centre de Recerca i Difusió de la Imatge - P147	23 accions previstes
<i>Gestió dels diferents serveis a les dependències de l'Arxiu Històric.</i>	
Accés a la documentació	9 accions previstes
Difusió de la documentació	4 accions previstes
Preservació de la documentació	10 accions previstes
Guies de descripció - P75	4 accions previstes
<i>Elaboració de la guia de descripció de fotografia, de la guia d'audiovisuals i de la guia d'indexació. Edició i publicació del conjunt de guies.</i>	
Administració del servei	4 accions previstes
Jornades Imatge i Recerca - P81	2 accions previstes
<i>Organització de les Jornades Imatge i Recerca.</i>	
Difusió de la documentació	2 accions previstes
Observatori Permanent d'Arxius i Televisions Locals (OPATL) - P79	1 acció prevista
<i>Organització de la reunió anual de l'Observatori Permanent d'Arxius i Televisions Locals. Coordinació de projectes i representació de l'associació en actes públics i de difusió.</i>	
Polítiques cooperatives	1 acció prevista
PAAG - ICA - P73	2 accions previstes
<i>Representació institucional com a President del Grup d'Experts. Coordinació de projectes. Elaboració d'informes de seguiment per al Consell Internacional d'Arxius.</i>	
Polítiques cooperatives	2 accions previstes
Photoconsortium - P72	3 accions previstes
<i>Redacció de projectes a diferents programes de la Comissió Europea. Assessorament en la transformació de dades per a la publicació de fotografies a Europeana. Participació en l'associació com a membres del Consell Director.</i>	
Polítiques cooperatives	3 accions previstes
Postgrau de gestió, preservació i difusió d'arxius fotogràfics - P82	1 acció prevista
<i>La direcció i coordinació del postgrau inclou aspectes organitzatius, de coordinació de professors i de concreció i revisió de continguts. Universitat Autònoma de Barcelona i Escola Superior d'Arxivística.</i>	
Polítiques cooperatives	1 acció prevista
Publicació a Europeana - P136	1 acció prevista
<i>Publicació al portal Europeana de fons i col·leccions.</i>	
Difusió de la documentació	1 acció prevista
Publicacions imatge - P76	6 accions previstes
<i>Selecció d'imatges, documentació i edició d'imatge per les publicacions de la Girona Desapareguda (edició d'Efadós) i Girona Fotògrafs (edició de Rigau Editors).</i>	
Difusió de la documentació	6 accions previstes

Recursos web del Centre de Recerca i Difusió de la Imatge - P150 4 accions previstes

Creació i publicació de nou contingut al web del Centre de Recerca i Difusió de la Imatge.

Difusió de la documentació 4 accions previstes

Seminari Paisatge i Imatge - P80 2 accions previstes

Seminari bianual organitzat conjuntament amb l'Observatori del Paisatge que té per objectiu reflexionar sobre la relació entre la imatge i el paisatge des de diverses disciplines. Compta amb ponències, debats i un taller interactiu amb el públic.

Polítiques cooperatives 2 accions previstes

Wiki - P78 2 accions previstes

Publicació d'autoritats a wikidata per a l'explotació de continguts en vocabularis skosificats.

Difusió de la documentació 2 accions previstes

GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU

Arxiu Digital Segur - P41 3 accions previstes

Avaluació i planificació per a la integració amb la plataforma iArxiu, de l'AOC.

Gestió de documents 3 accions previstes

Auditoria: Comitè de Seguretat i Salut - P39 3 accions previstes

Millorar la gestió actual de la documentació generada i rebuda pel Comitè i establir procediments.

Gestió de documents 3 accions previstes

Auditoria: Prevenció de riscos - P38 2 accions previstes

Auditoria de la gestió dels expedients i millora de la tramitació dels expedients.

Gestió de documents 2 accions previstes

Classificació: Catàleg de funcions i sèries - P33 3 accions previstes

Definició de funcions i sèries documentals derivades de la gestió administrativa amb l'objectiu de publicar un document de suport com a eina d'ajuda a l'hora de donar d'alta els expedients.

Gestió de documents 3 accions previstes

Classificació: Gestió del quadre funcional - P32 5 accions previstes

Elaboració de l'estructura funcional de presentació del quadre de classificació del fons de l'Ajuntament de Girona.

Gestió de documents 5 accions previstes

Comissió de Modernització de la Gestió d'Expedients - P42 2 accions previstes

Identificació dels punts forts de l'actual gestor d'expedients (SIAGI) i redacció dels requisits bàsics per a la redacció del plec de clàusules per a la licitació de la millora del sistema.

Gestió de documents 2 accions previstes

Comissió de Seguretat Corporativa - P12	1 acció prevista
<i>Vetllar pel compliment de tots els requisits establerts per la normativa en matèria de dades personals. Es reuneix almenys un cop l'any per a controlar l'auditoria biennal, adoptar o proposar mesures correctores adequades i debatre els fets que aporten els membres.</i>	
Polítiques cooperatives	1 acció prevista
Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental (CNAATD) - P13	1 acció prevista
<i>Participació de Maria Reixach com a membre del Grup de treball de recursos econòmics i financers de la CNAATD.</i>	
Polítiques cooperatives	1 acció prevista
Consell de redacció de la revista "Tábula" - P14	1 acció prevista
<i>Participació de Lluís-Esteve Casellas i Serra com a membre del Consell.</i>	
Polítiques cooperatives	1 acció prevista
Disposició: Mòdul de gestió - P34	5 accions previstes
<i>Definició dels processos i requisits per a la gestió, execució i control de transferències i eliminacions de documentació, tant en suport paper com en suport digital.</i>	
Gestió de documents	5 accions previstes
Eliminació de documentació - P129	1 acció prevista
<i>Aplicació de les Taules d'Avaluació Documental aprovades per la Comissió Nacional d'Accés i Avaluació i Tria Documental de Catalunya.</i>	
Preservació de la documentació	1 acció prevista
Expert Group on Apparaisal (ICA) - P15	1 acció prevista
<i>Participació de Lluís-Esteve Casellas i Serra com a membre del Consell.</i>	
Polítiques cooperatives	1 acció prevista
Fons Ajuntament de Girona. Projectes urbanístics - P22	2 accions previstes
<i>Publicació dels plànols i la descripció dels expedients corresponents dels projectes urbanístics municipals.</i>	
Accés a la documentació	1 acció prevista
Difusió de la documentació	1 acció prevista
Formació - P116	1 acció prevista
<i>Formació programada i assessorament en gestió documental i protecció de dades personals.</i>	
Administració del servei	1 acció prevista
Geolocalització - P40	3 accions previstes
<i>Establiment de la geolocalització dels emplaçaments dels expedients del sistema, per tal de poder mostrar informació visualment mitjançant un mapa.</i>	
Gestió de documents	3 accions previstes
Gestió de fons de l'Arxiu Administratiu - P21	4 accions previstes
<i>Gestió dels diferents serveis a les dependències de l'Arxiu Administratiu a la casa consistorial.</i>	
Accés a la documentació	4 accions previstes

Gestió de la vigència administrativa - P36

3 accions previstes

Identificació del termini de tancament dels expedients en base a la vigència de les sèries documentals.

Gestió de documents

3 accions previstes

Gestió de millores - P29

2 accions previstes

Informació als usuaris de les funcionalitats del sistema, ja siguin millores que s'han implementat o funcions recomanables que es detecta que no s'utilitzen correctament.

Gestió de documents

2 accions previstes

Open Data - P23

2 accions previstes

Gestió dels conjunts de dades publicades en dades obertes al web municipal.

Difusió de la documentació

2 accions previstes

Política específica d'accés a la documentació - P27

4 accions previstes

Redacció de la política específica d'accés a la documentació per part de la ciutadania. També englobarà la realització d'un document per ús intern.

Administració del servei

4 accions previstes

Política específica d'avaluació de documents - P28

3 accions previstes

Redacció de la política específica d'avaluació de la documentació.

Administració del servei

3 accions previstes

Política específica de preservació digital - P26

3 accions previstes

Redacció de la política específica de preservació digital a l'Ajuntament de Girona, tant des del punt de vista de format electrònic i suport físic.

Administració del servei

3 accions previstes

Política específica del sistema de gestió de documents - P25

5 accions previstes

Redacció de la política específica que regirà el sistema de gestió de documents.

Administració del servei

5 accions previstes

Política general de documents i arxius - P24

3 accions previstes

Redacció de la política general de documents i arxius a nivell de l'Ajuntament de Girona.

Administració del servei

3 accions previstes

Preservació de dades dels registres comptables - P19

5 accions previstes

Extracció dels llibres comptables amb l'objectiu de preservació a llarg termini. L'extracció es realitzarà en dos formats, un de planer per a la seva explotació posterior i un en format d'impressió per a la seva consulta directa.

Preservació de la documentació

5 accions previstes

Preservació del Padró Municipal d'Habitants - P17

5 accions previstes

Extracció del Padró Municipal d'Habitants amb l'objectiu de preservació a llarg termini. L'extracció es realitzarà en dos formats, un de planer per a la seva explotació posterior i un en format d'impressió per a la seva consulta directa.

Preservació de la documentació

5 accions previstes

Preservació del Registre General de Documents - P18

5 accions previstes

Extracció del Registre de documents de l'Ajuntament de Girona amb l'objectiu de preservació de llarg termini. S'integrarà també els registres auxiliars de l'EACAT. L'extracció es realitzarà en dos formats, un de planer per a la seva explotació posterior i un en format d'impressió per a la seva consulta directa.

Preservació de la documentació

5 accions previstes

Preservació dels Padrons tributaris - P16

2 accions previstes

Extracció de dades del sistema amb l'objectiu de preservar a llarg termini, habitualment en dos formats, un de planer per a la seva explotació posterior i un en format d'impressió per a la seva consulta directa, dels padrons tributaris.

Preservació de la documentació

2 accions previstes

Règim d'accés de la documentació - P109

1 acció prevista

Publicació del règim d'accés i conservació aplicat a les sèries documentals.

Gestió de documents

1 acció prevista

Registre General d'Entrada: Manteniment - P31

2 accions previstes

Gestió de les altes, baixes i modificacions dels temes dels assentaments del registre d'entrada, per a una bona classificació, i manteniment de les tarifes associades, per tal que es generi el document d'autoliquidació.

Gestió de documents

2 accions previstes

Signatura digital amb terceres parts - P35

5 accions previstes

Protocol per a signar un document entre l'Ajuntament i un tercer extern. Tenint en compte els tràmits, vies de comunicació i formats de signatura a utilitzar.

Gestió de documents

5 accions previstes

Transferència de documentació - P130

1 acció prevista

Gestió de la documentació que es transfereix des de les diverses àrees de l'Ajuntament a l'Arxiu Central de Gestió i a l'Arxiu Administratiu i des d'aquests a l'Arxiu Històric. Hi poden haver transferències directes al Centre de Recerca i Difusió de la Imatge.

Preservació de la documentació

1 acció prevista

Transformació digital: documents comptables - P30

5 accions previstes

Adaptació de la creació dels documents corresponents als manaments de pagament en format digital, adaptant-los al que estableix la normativa.

Gestió de documents

5 accions previstes

Transformació digital: Objectes perduts - P37

3 accions previstes

Auditoria i adaptació de la tramitació dels objectes perduts i el seu retorn i/o eliminació.

Gestió de documents

3 accions previstes

PROTECCIÓ DE DADES

Auditoria de protecció de dades 2020 - P45

2 accions previstes

Per tal de realitzar l'auditoria de protecció de dades biennal es realitzarà la contractació externa i l'execució.

Gestió de documents

2 accions previstes

Auditoria de protecció de dades 2022 - P46

2 accions previstes

Per tal de realitzar l'auditoria de protecció de dades biennal es realitzarà la contractació externa i l'execució.

Gestió de documents

2 accions previstes

Auditoria: Implementació de millores pendents - P44

1 acció prevista

De l'auditoria de 2018 van sorgir una relació de documents i tasques a realitzar per tal de complir amb la llei de protecció de dades.

Gestió de documents

1 acció prevista

Extracció de dades personals - P50

2 accions previstes

Relació d'extraccions de dades personals de bases de dades d'altres unitats de l'Ajuntament. Les diferents unitats de l'Ajuntament necessiten realitzar tasques massives amb dades que no són de competència directa de la unitat concreta, per aquest motiu necessiten una extracció d'una base de dades d'una altra unitat. Davant d'una sol·licitud motivada s'aproven els accessos per autorització de la directora executiva de la Comissió de Seguretat Corporativa. Quan es preveu que l'extracció es realitzi més d'una vegada, s'aprovarà per decret la freqüència de l'extracció.

Gestió de documents

2 accions previstes

Gestió d'accessos entre serveis - P49

2 accions previstes

Relació d'accessos aprovats o denegats o donats de baixa a bases de dades d'altres unitats de l'Ajuntament. Les diferents unitats de l'Ajuntament necessiten realitzar comprovacions de dades amb dades mestres que no són de competència directa de la unitat concreta, per aquest motiu necessiten tenir accés a bases de dades d'altres unitats. Davant d'una sol·licitud motivada s'aproven els accessos per decret d'alcaldia.

Gestió de documents

2 accions previstes

Informes anuals a la Comissió de Seguretat Corporativa - P47

1 acció prevista

Relació d'informes emesos pel Delegat de Protecció de Dades en relació amb peticions d'àrees de l'Ajuntament o d'ofici per la detecció d'una necessitat concreta.

Gestió de documents

1 acció prevista

Política de seguretat de l'Ajuntament de Girona (PdS) - P43

2 accions previstes

Revisió de la proposta de document de la consultora i integració del document de seguretat.

Gestió de documents

2 accions previstes

Registre d'Activitats de Tractament (RAT) - P51

1 acció prevista

Gestió i manteniment del Registre d'Activitats de Tractament (RAT), amb els diferents tractaments municipals de dades personals.

Gestió de documents

1 acció prevista

SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIUS I PUBLICACIONS

25 anys AMGi-ICA - P114

1 acció prevista

Programació d'actes per a la celebració dels 25 anys de col·laboració entre l'Arxiu Municipal de Girona i el Consell Internacional d'Arxius.

Difusió de la documentació

1 acció prevista

Assessoraments tècnics - P137

3 accions previstes

Consultes i visites de professionals del sector sobre tractament documental i processos tant pel que fa a documentació textual com a documentació en imatge.

Difusió de la documentació

3 accions previstes

Beca dels Premis Carles Rahola - P98

1 acció prevista

Beca convocada anualment en col·laboració amb la Diputació de Girona i la Demarcació de Girona del Col·legi de Periodistes. Té com a objectiu fomentar la recerca sobre la història del periodisme a les comarques gironines.

Polítiques cooperatives

1 acció prevista

Cicle de Conferències a l'Arxiu Municipal - P100

2 accions previstes

Cicle anual de sis conferències amb la finalitat d'aprofundir en el coneixement d'aspectes concrets de la història i la societat de la ciutat.

Difusió de la documentació

2 accions previstes

Comissió del Nomenclàtor - P95

1 acció prevista

Òrgan d'assessorament, informe i consulta en relació amb la determinació de les denominacions i del procediment per a l'assignació de denominacions de vies urbanes i espais públics, tant pel que fa a propostes de canvis de denominació com de nous espais.

Polítiques cooperatives

1 acció prevista

Comissió Tècnica de Gènere - P107

1 acció prevista

Participació en l'òrgan intern de coordinació transversal que té per funció la coordinació tècnica d'accions i projectes d'igualtat, elaborar propostes de formació contínua en matèria de gènere i fer seguiment del desplegament del reglament de les polítiques municipals d'igualtat i gènere. La comissió està formada per responsables d'igualtat de gènere designats per les diferents àrees, assistits pel tècnic/a d'igualtat de gènere.

Polítiques cooperatives

1 acció prevista

Commemoracions - P102

5 accions previstes

Programació d'una activitat de difusió de la documentació conservada a l'Arxiu Municipal relacionada amb el motiu de la commemoració amb la finalitat de posar en valor la importància de la documentació en diferents àmbits.

Difusió de la documentació

5 accions previstes

Conferències i taules rodones - P132

2 accions previstes

Participació de tècnics del Servei en conferències i taules rodones per invitació de les entitats organitzadores de l'acte.

Polítiques cooperatives

2 accions previstes

Cursos i sessions de formació - P133

1 acció prevista

Participació de tècnics del Servei en cursos organitzats per altres entitats.

Polítiques cooperatives

1 acció prevista

Donacions i adquisicions del Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions - P126	3 accions previstes
<i>Gestió de les donacions i adquisicions de la documentació textual, bibliogràfica o en imatge, que passarà a formar part del patrimoni de l'Adquisició de l'Ajuntament de Girona.</i>	
Preservació de la documentació	3 accions previstes
Estades en pràctiques - P142	1 acció prevista
<i>Col·laboració amb centres d'ensenyament per a l'acolliment en pràctiques, acadèmiques i professionals, d'estudiants.</i>	
Polítiques cooperatives	1 acció prevista
Estadístiques oficials - P141	1 acció prevista
<i>Elaboració d'estadístiques demanades per tercers: Generalitat de Catalunya, Administració de l'Estat, administracions locals, associacions professionals.</i>	
Polítiques cooperatives	1 acció prevista
Gestió administrativa - P103	19 accions previstes
<i>Totes les accions administratives necessàries per tal de dur a terme l'activitat pròpia del Servei: contractacions de serveis o subministraments, convenis, subvencions, etc.</i>	
Administració del servei	19 accions previstes
Gestió d'aplicacions - P110	10 accions previstes
<i>Realització de tasques de suport internes a aplicacions de publicació i gestió.</i>	
Gestió de documents	10 accions previstes
Gestió del web - P118	5 accions previstes
<i>Publicació, manteniment i actualització de les novetats, publicacions tècniques i efemèrides.</i>	
Difusió de la documentació	5 accions previstes
Grup de Treball per a la declaració de Girona com a patrimoni mundial - P97	1 acció prevista
<i>Grup d'experts en Història, Història de l'Art i Urbanisme que té la finalitat d'elaborar una proposta perquè la ciutat de Girona sigui declarada Patrimoni Mundial per la UNESCO.</i>	
Polítiques cooperatives	1 acció prevista
Instruments de gestió - P145	4 accions previstes
<i>Normalització d'inventaris i catàlegs de documentació a l'estructura del Sistema de Descripció de l'Arxiu Municipal.</i>	
Administració del servei	4 accions previstes
Inter pares - Disrupt - P123	2 accions previstes
<i>Participació en el projecte internacional Inter pares - Disrupt, projecte sobre l'aplicació de tecnologies disruptives als serveis públics digitals i gestió de documents. En aquest cas s'aplicarà la tecnologia del blockchain. Projecte pendent d'aprovació.</i>	
Polítiques cooperatives	2 accions previstes

Interpres: Archives 4.0 - P124

2 accions previstes

Participació en el projecte internacional Interpres - Archives, 4.0, projecte sobre l'aplicació de tecnologies disruptives, com la intel·ligència artificial al món dels arxius en general per a l'avaluació i altres usos. Projecte pendent d'aprovació.

Polítiques cooperatives

2 accions previstes

Inversió en instal·lacions - P91

4 accions previstes

Proposta de canvis a les infraestructures existents d'acord amb les necessitats de cada secció del Servei. Es refereixen a realització d'obres o adquisició d'aparells necessaris per a l'habilitació d'espais destinats a una nova funcionalitat.

Preservació de la documentació

4 accions previstes

Manteniment d'instal·lacions de l'Arxiu Històric - P139

6 accions previstes

Condicionament dels dipòsits.

Preservació de la documentació

6 accions previstes

Participació en actes i projectes d'altres entitats - P134

1 acció prevista

Participació de tècnics del Servei en actes, reunions i projectes organitzats per altres entitats.

Polítiques cooperatives

1 acció prevista

Places de nova creació - P115

3 accions previstes

Provisió de places de personal.

Administració del servei

3 accions previstes

Presència en mitjans de comunicació - P125

1 acció prevista

Relació de referències periodístiques i notes de premsa dels treballs, actes i notícies del servei.

Difusió de la documentació

1 acció prevista

Programme Commission (PCOM) del Consell Internacional dels Arxius - P105

1 acció prevista

Comissió encarregada de dirigir el programa tècnic i professional de l'ICA, incloses les branques regionals, les seccions professionals i els grups d'experts. És responsable dels programes específic i de la selecció dels projectes presentats a l'ICA.

Polítiques cooperatives

1 acció prevista

Projecte Kaleidoscope - P99

1 acció prevista

Projecte europeu que té com a objectiu principal desenvolupar un conjunt d'eines i aplicacions que permetin als usuaris interactuar de manera més participativa amb els continguts d'Europeana.

Polítiques cooperatives

1 acció prevista

Publicacions tècniques - P138

1 acció prevista

Articles relacionats amb l'arxivística, escrits pel personal del Servei.

Difusió de la documentació

1 acció prevista

Red de Archivos Diplomáticos Iberoamericanos (RADI) - P106

2 accions previstes

Agrupació d'arxius creada amb la finalitat de restaurar arxius històrics per a la preservació de la memòria, fomentar la investigació i enriquir la cultura iberoamericana.

Polítiques cooperatives

2 accions previstes

Seminari Internacional d'Arxius de l'Esport - P101 2 accions previstes

Seminari bianual organitzat conjuntament amb la Diputació de Girona, la Generalitat de Catalunya i el Consell Internacional dels Arxius que té com a objectiu debatre sobre polítiques públiques i privades per a la conservació dels arxius de l'esport.

Polítiques cooperatives 2 accions previstes

Serveis pedagògics - P113 1 acció prevista

Oferta de serveis a grups d'estudiants de diferents nivells acadèmics, ja siguin d'ensenyament bàsic o especialitzat. Així mateix, també s'ofereixen serveis a col·lectius amb interessos diversos amb finalitat divulgativa.

Difusió de la documentació 1 acció prevista

Taula de Coordinació de Recursos Educatius - P94 1 acció prevista

Òrgan que coordina els serveis municipals i les entitats ciutadanes que ofereixen activitats educatives als centres escolars. Els seus objectius són divulgar conjuntament i vetllar per la qualitat pedagògica d'aquestes activitats.

Polítiques cooperatives 1 acció prevista

Xarxes - P119 2 accions previstes

Difusió del Servei a través de les xarxes socials.

Difusió de la documentació 2 accions previstes

SERVEI MUNICIPAL DE PUBLICACIONS

Coedicions - P121 1 acció prevista

Publicacions editades conjuntament amb altres entitats.

Difusió de la documentació 1 acció prevista

Col·laboracions en edició - P122 1 acció prevista

Publicacions a les quals l'Ajuntament de Girona hi aporta un ajut econòmic.

Difusió de la documentació 1 acció prevista

Edicions de l'Ajuntament de Girona - P120 1 acció prevista

Publicacions editades íntegrament amb pressupost municipal.

Difusió de la documentació 1 acció prevista

PLA ESTRATÈGIC 2020 – 2023

4. PLA D'ACTUACIONS

A - GESTIÓ DE DOCUMENTS

PROGRAMA D'ACTUACIÓ

1. Sistema de gestió de documents

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU

UNITAT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ DE MILLORES

PROJECTE

155 *Format dels edictes per publicar al BOP en PDF*

2020

156 *Signatura electrònica amb Adobe Acrobat amb el NIF emmascarat*

2020

TRANSFORMACIÓ DIGITAL: DOCUMENTS COMPTABLES

PROJECTE

157 *Anàlisi de documents*

2020

Fons Ajuntament de Girona

158 *Circuit de signatura*

2020

Fons Ajuntament de Girona

159 *Implementació*

2020 - 2021

Fons Ajuntament de Girona

160 *Aprovació del procediment*

2020 - 2021

Fons Ajuntament de Girona

161 *Formació al personal corresponent*

2020 - 2021

Fons Ajuntament de Girona

REGISTRE GENERAL D'ENTRADA: MANTENIMENT

PROJECTE

162 *Homogeneïtzar els documents del Registre General de Documents (Entrada)*

2020 - 2023

Fons Ajuntament de Girona

163 *Manteniment dels temes i taxes del Registre General de Documents (Entrada)*

2020 - 2023

Fons Ajuntament de Girona

CLASSIFICACIÓ: GESTIÓ DEL QUADRE FUNCIONAL

PROJECTE

164 *Anàlisi de la legislació*

2020

Fons Ajuntament de Girona

165 *Adaptació del quadre funcional*

2020

Fons Ajuntament de Girona

166 *Equivalència del quadre de l'Arxiu Administratiu amb l'Arxiu Històric*

2020

Fons Ajuntament de Girona

167 *Publicació del quadre de classificació amb terminis de prescripció (al Portal i al WEB)*

2020

Fons Ajuntament de Girona

168 *Formació al personal amb les instruccions d'aplicació dels terminis de prescripció*

2020 - 2023

Fons Ajuntament de Girona

CLASSIFICACIÓ: CATÀLEG DE FUNCIONS I SÈRIES

PROJECTE

169 *Revisió del quadre actual (sèries i unitats d'expedients)*

2020

Fons Ajuntament de Girona

170 *Definició de les sèries documentals*

2020

Fons Ajuntament de Girona

171 *Implementar la definició de les sèries a SIAGI>Expedients>Obertura d'expedients*

2020

Fons Ajuntament de Girona

DISPOSICIÓ: MÒDUL DE GESTIÓ	PROJECTE
172 <i>Redacció dels processos i requisits de transferència i eliminació</i> Fons Ajuntament de Girona	2020
173 <i>Implementació del mòdul</i> Fons Ajuntament de Girona	2020
174 <i>Càrrega de la informació present a FM dels diferents fitxers</i> Fons Ajuntament de Girona	2020
175 <i>Redacció del document de suport</i> Fons Ajuntament de Girona	2020
176 <i>Formació al personal usuari</i> Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2021
SIGNATURA DIGITAL AMB TERCERES PARTS	PROJECTE
177 <i>Identificació dels documents signats per terceres persones i l'Ajuntament (convenis, contractes, etc.)</i>	2020
178 <i>Estudi de la generació i signatures dels documents actuals</i>	2020
179 <i>Estudi d'utilització de signatures mitjançant tauleta (per ex. contractes de personal de nova incorporació, instàncies, etc.)</i>	2020
180 <i>Proposta de generació o simplificació de signatura</i>	2020
181 <i>Redacció d'un document de suport</i>	2020
GESTIÓ DE LA VIGÈNCIA ADMINISTRATIVA	PROJECTE
182 <i>Identificació de la vigència de les sèries</i> Fons Ajuntament de Girona	2020
183 <i>Incorporació de la informació del sistema</i> Fons Ajuntament de Girona	2020
184 <i>Comunicació a les persones usuàries/assessorament</i> Fons Ajuntament de Girona	2020
TRANSFORMACIÓ DIGITAL: OBJECTES PERDUTS	PROJECTE
185 <i>Auditoria i anàlisi del procediment i documents</i> Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2021
186 <i>Adaptar la tramitació al sistema de gestió d'expedients</i> Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2021
187 <i>Formació al personal</i> Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2021
AUDITORIA: PREVENCIÓ DE RISCOS	PROJECTE
188 <i>Reprendre el que teníem fet i actualitzar el document de proposta</i> Fons Ajuntament de Girona	2020
189 <i>Actualització del quadre de classificació</i> Fons Ajuntament de Girona	2020
AUDITORIA: COMITÈ DE SEURETAT I SALUT	PROJECTE
190 <i>Anàlisi de les funcions i documentació generada</i> Fons Ajuntament de Girona	2020
191 <i>Actualització de les sèries documentals</i> Fons Ajuntament de Girona	2020
192 <i>Gestió de les sèries i persones usuàries</i> Fons Ajuntament de Girona	2020
GEOLOCALITZACIÓ	PROJECTE
193 <i>Identificació de les sèries</i> Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2023

- | | |
|---|-------------|
| 194 <i>Identificació dels mecanismes per l'obtenció de les coordenades</i>
Fons Ajuntament de Girona | 2020 - 2023 |
| 195 <i>Proposta d'implementació</i>
Fons Ajuntament de Girona | 2020 - 2023 |

ARXIU DIGITAL SEGUR

- | | |
|--|------------------|
| 196 <i>Mapeig de camps SIAGI/iArxiu</i> | PROJECTE
2020 |
| 197 <i>Aprovació de l'ús d'iArxiu</i> | 2020 |
| 198 <i>Integració d'iArxius amb FirmaDoc</i> | 2020 |

COMISSIÓ DE MODERNITZACIÓ DE LA GESTIÓ D'EXPEDIENTS

- | | |
|---|-------------------------|
| 199 <i>Avaluació de SIAGI-Expedients: Punts forts i punts febles</i>
Fons Ajuntament de Girona | PROJECTE
2020 - 2023 |
| 200 <i>Definició de requisits del nou sistema de gestió d'expedients</i>
Fons Ajuntament de Girona | 2020 - 2023 |

RÈGIM D'ACCÉS DE LA DOCUMENTACIÓ

- | | |
|--|------------------|
| 201 <i>Identificació del règim d'accés de les sèries documentals</i> | PROJECTE
2020 |
|--|------------------|

2. Protecció de dades personals

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

PROTECCIÓ DE DADES

UNITAT D'ACTUACIÓ

POLÍTICA DE SEGURETAT DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA (PDS)

- | | |
|--|------------------|
| 202 <i>Revisió i propostes de modificació de la política i conjunt de normatives</i> | PROJECTE
2020 |
| 203 <i>Reelaboració del Document de Seguretat de Dades Personals</i> | 2020 |

AUDITORIA: IMPLEMENTACIÓ DE MILLORES PENDENTS

- | | |
|---|------------------|
| 204 <i>Revisió de les Pautes de PD pel personal</i> | PROJECTE
2020 |
|---|------------------|

AUDITORIA DE PROTECCIÓ DE DADES 2020

- | | |
|-------------------------|------------------|
| 205 <i>Contractació</i> | PROJECTE
2020 |
| 206 <i>Seguiment</i> | 2020 |

AUDITORIA DE PROTECCIÓ DE DADES 2022

- | | |
|-------------------------|------------------|
| 207 <i>Contractació</i> | PROJECTE
2022 |
| 208 <i>Seguiment</i> | 2022 |

INFORMES ANUALS A LA COMISSIÓ DE SEGURETAT CORPORATIVA

- | | |
|--|------------------|
| 209 <i>Aigües de Girona, Salt i Sarrià</i> | PROJECTE
2020 |
|--|------------------|

GESTIÓ D'ACCESSOS ENTRE SERVEIS

- | | |
|--|------------------|
| 210 <i>Accés Policia (1 alta) al PMH</i> | PROJECTE
2020 |
| 211 <i>Accés Policia (1 alta) als titulars de vehicles (SIT-GTT)</i> | 2020 |

EXTRACCIÓ DE DADES PERSONALS

- | | |
|--|------------------|
| 212 <i>Extracció PMH de Serveis Socials pel projecte Sempre acompanyats (La Caixa)</i> | PROJECTE
2020 |
| 213 <i>Extracció PMH per Cooperació de la Comunitat colombiana a Girona</i> | 2020 |

REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT (RAT)

- | | |
|--|-------------------------|
| 214 <i>Manteniment del Registre d'Activitats de Tractament</i> | PROJECTE
2020 - 2023 |
|--|-------------------------|

3. Suport tecnològic

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIVS I PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ D'APLICACIONS

PROJECTE

215 Càrrega dels exemplars de 2018 del Fons El Punt/Avui i totes les seves capçaleres Fons El Punt Avui	2020
216 Càrrega dels exemplars de 2018 del Fons Diari de Girona Fons Diari de Girona	2020
217 Càrrega dels exemplars de 2018 i 2019 del Butlletí del GEiEG Fons Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEiEG)	2020
218 Tasques de suport del traspàs a Fotoware 8.0	2020 - 2023
219 Consulta de les actes del Ple i JGL per sessió Fons Ajuntament de Girona	2020
220 Càrrega de Recomptes de Població, 8 llibre Franqueses i 4 llibres de talles i fogatges Fons Ajuntament de Girona	2020
221 Càrrega de Documents singulars, 12 llibres de Capítols de Corts, 2 llibres d'Inseculacions, 2 llibres de redreç i el llibre del Mostassaf Fons Ajuntament de Girona	2020
222 Carregar Actes del Ple de municipis agregats, 46 llibres Fons Ajuntament de Girona	2020
223 Integració de Creative Commons als recursos de Pandora	2020
224 Creació de nova instància MOVIO	2020 - 2023

B - ACCÉS A LA DOCUMENTACIÓ

PROGRAMA D'ACTUACIÓ

1. Tractament documental

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

ARXIU HISTÒRIC

UNITAT D'ACTUACIÓ

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA

PROJECTE

36	<i>Inventari (Documentació d'Esglésies i convents)</i> Fons Ajuntament de Girona Unitats d'instal·lació: 3 UI	2020
70	<i>Inventari (Defensa i seguretat)</i> Fons Ajuntament de Girona Unitats d'instal·lació: 76 UI	2021
84	<i>Inventari (Eleccions)</i> Fons Ajuntament de Girona Unitats d'instal·lació: 47 UI	2022
91	<i>Catàleg (Programes d'activitats)</i> Fons Ajuntament de Girona Unitats d'instal·lació: 69 UI	2022
92	<i>Inventari (Agricultura i ramaderia)</i> Fons Ajuntament de Girona Unitats d'instal·lació: 27 UI	2023
93	<i>Inventari (Comerç i indústria)</i> Fons Ajuntament de Girona Unitats d'instal·lació: 3 UI	2023
94	<i>Inventari (Teatre)</i> Fons Ajuntament de Girona Unitats d'instal·lació: 25 UI	2023
95	<i>Inventari (Educació)</i> Fons Ajuntament de Girona Unitats d'instal·lació: 24 UI	2023
97	<i>Identificació i organització (Reglaments municipals)</i> Fons Ajuntament de Girona	2023
102	<i>Normalització de la descripció (Lleves)</i> Fons Ajuntament de Girona Unitats documentals: 289 UD	2023

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. CULTURA

PROJECTE

61	<i>Inventari (Fires)</i> Fons Ajuntament de Girona	2020
62	<i>Selecció de documentació (Fires)</i> Fons Ajuntament de Girona Unitats d'instal·lació: 60 UI	2020
96	<i>Catàleg (Cultura)</i> Fons Ajuntament de Girona Unitats d'instal·lació: 32 UI	2023

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. DOCUMENTACIÓ ECONÒMICA

PROJECTE

- | | | |
|----|--|------|
| 63 | <i>Catàleg (Documentació econòmica)</i>
Fons Ajuntament de Girona
Unitats d'instal·lació: 126 UI | 2020 |
| 64 | <i>Identificació i organització (Mercats; Pesos i mesures)</i>
Fons Ajuntament de Girona
Unitats d'instal·lació: 15 UI | 2020 |
| 65 | <i>Inventari/catàleg (Mercats; Pesos i mesures)</i>
Fons Ajuntament de Girona | 2020 |

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. ORGANITZACIÓ POLÍTICA I GOVERN

PROJECTE

- | | | |
|----|---|------|
| 51 | <i>Identificació i organització (Documentació d'Alcaldia)</i>
Fons Ajuntament de Girona
Unitats d'instal·lació: 85 UI | 2020 |
| 52 | <i>Inventari/catàleg (Documentació d'Alcaldia)</i>
Fons Ajuntament de Girona | 2020 |
| 53 | <i>Catàleg (Correspondència medieval rebuda)</i>
Fons Ajuntament de Girona
Unitats documentals: 100 UD | 2020 |
| 54 | <i>Catàleg (Correspondència rebuda de Barcelona)</i>
Fons Ajuntament de Girona
Unitats documentals: 200 UD | 2020 |
| 55 | <i>Catàleg (Correspondència: Lletres Reials, s. XVIII-XIX)</i>
Fons Ajuntament de Girona
Unitats documentals: 139 UD | 2020 |
| 56 | <i>Catàleg (Correspondència rebuda de pobles, 1700-1799)</i>
Fons Ajuntament de Girona | 2020 |
| 71 | <i>Índex (Actes del Ple)</i>
Fons Ajuntament de Girona | 2021 |
| 86 | <i>Normalització de la descripció (Inventari Correspondència antiga)</i>
Fons Ajuntament de Girona
Unitats d'instal·lació: 160 UI | 2022 |

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. PERSONAL

PROJECTE

- | | | |
|----|---|------|
| 57 | <i>Catàleg (Concursos i oposicions)</i>
Fons Ajuntament de Girona
Unitats d'instal·lació: 40 UI | 2020 |
| 58 | <i>Catàleg (Expedients personals)</i>
Fons Ajuntament de Girona | 2020 |
| 59 | <i>Catàleg (Jubilacions i classes passives)</i>
Fons Ajuntament de Girona | 2020 |
| 60 | <i>Selecció de documentació (Concursos i oposicions)</i>
Fons Ajuntament de Girona
Unitats d'instal·lació: 144 UI | 2020 |

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. URBANISME I OBRES

PROJECTE

- | | | |
|----|--|------|
| 69 | <i>Normalització de la descripció (Comptes d'obres públiques)</i>
Fons Ajuntament de Girona
Unitats documentals: 69 UD Unitats d'instal·lació: 17 UI | 2021 |
| 85 | <i>Catàleg (Llicències d'obres)</i>
Fons Ajuntament de Girona
Unitats d'instal·lació: 3 UI | 2022 |

FONS D'ASSOCIACIONS

	PROJECTE
32 <i>Elaboració de fitxa ISAD-G</i> Fons Casal de la Dona	2020
33 <i>Identificació i organització</i> Fons Casal de la Dona Unitats d'instal·lació: 1 UI	2020
34 <i>Inventari</i> Fons Casal de la Dona	2020
35 <i>Reinstal·lació de la documentació</i> Fons Casal de la Dona	2020
76 <i>Inventari</i> Fons Agrupament Escolta i Guia Sant Narcís Unitats d'instal·lació: 4 UI	2021

FONS D'EMPRESES

	PROJECTE
31 <i>Inventari</i> Fons Fàbrica Grober Unitats d'instal·lació: 5 UI	2020
37 <i>Elaboració de fitxa ISAD-G</i> Fons Fàbrica Flores	2020
38 <i>Elaboració de quadre de classificació</i> Fons Fàbrica Flores	2020
39 <i>Identificació i organització</i> Fons Fàbrica Flores Unitats d'instal·lació: 33 UI	2020
40 <i>Inventari</i> Fons Fàbrica Flores	2020
41 <i>Reinstal·lació de la documentació</i> Fons Fàbrica Flores	2020
42 <i>Elaboració de fitxa ISAD-G</i>	2020
43 <i>Elaboració de quadre de classificació</i> Fons Fàbrica Marfà	2020
44 <i>Identificació i organització</i> Fons Fàbrica Marfà Unitats d'instal·lació: 9 UI	2020
45 <i>Inventari</i> Fons Fàbrica Marfà	2020
46 <i>Reinstal·lació de la documentació</i> Fons Fàbrica Marfà	2020
87 <i>Actualització del quadre de classificació</i> Fons del Ferrocarril Olot-Girona	2022
88 <i>Normalització de la descripció</i> Fons del Ferrocarril Olot-Girona Unitats d'instal·lació: 28 UI	2022
89 <i>Actualització del quadre de classificació</i> Fons Ràdio Girona	2022
90 <i>Normalització de la descripció de la documentació textual</i> Fons Ràdio Girona Unitats d'instal·lació: 4 UI	2022

FONS PATRIMONIALS

	PROJECTE
98 <i>Actualització del quadre de classificació</i> Fons Pelagi Negre Pastell	2023
99 <i>Normalització de la descripció</i> Fons Pelagi Negre Pastell	2023

	Unitats d'instal·lació: 146 UI	
100	<i>Identificació i organització</i> Fons Pelagi Negre Pastell Unitats d'instal·lació: 34 UI	2023
101	<i>Inventari</i> Fons Pelagi Negre Pastell	2023
FONS PERSONALS I FAMILIARS		PROJECTE
47	<i>Elaboració de quadre de classificació</i> Fons Joaquim Pla Cargol	2020
48	<i>Identificació i organització</i> Fons Joaquim Pla Cargol Unitats d'instal·lació: 74 UI	2020
49	<i>Reinstal·lació de la documentació</i> Fons Joaquim Pla Cargol	2020
50	<i>Selecció de documentació</i> Fons Joaquim Pla Cargol	2020
66	<i>Elaboració de fitxa ISAD-G</i> Fons Ferran i Maria Teresa Forns i Navarro	2020
67	<i>Elaboració de quadre de classificació</i> Fons Ferran i Maria Teresa Forns i Navarro	2020
68	<i>Inventari</i> Fons Ferran i Maria Teresa Forns i Navarro Unitats d'instal·lació: 3 UI	2020
74	<i>Actualització del quadre de classificació</i> Fons Antoni Varés Martinell	2021
75	<i>Normalització de la descripció</i> Fons Antoni Varés Martinell Unitats d'instal·lació: 2 UI	2021
77	<i>Inventari/catàleg</i> Fons Josep Maria Masferrer - Lourdes Juliol Unitats d'instal·lació: 1 UI	2021
78	<i>Elaboració de fitxa ISAD-G</i> Fons Josep Planas Mundet	2021
79	<i>Elaboració de quadre de classificació</i> Fons Josep Planas Mundet	2021
80	<i>Inventari</i> Unitats d'instal·lació: 2 UI	2021
81	<i>Elaboració de quadre de classificació</i> Fons Lluís Bonavia Poch	2021
82	<i>Normalització de la descripció</i> Fons Lluís Bonavia Poch Unitats d'instal·lació: 3 UI	2021
83	<i>Inventari</i> Fons Josep Jou Parés Unitats d'instal·lació: 4 UI	2021
COL·LECCIÓ JORDI GIBERT GIBERT		PROJECTE
72	<i>Catàleg</i> Col·lecció Jordi Gibert Gibert	2021
73	<i>Elaboració de quadre de classificació</i> Col·lecció Jordi Gibert Gibert Unitats d'instal·lació: 19 UI	2021

BIBLIOTECA ESPECIALITZADA

UNITAT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ DE LA COL·LECCIÓ DE LA BIBLIOTECA ESPECIALITZADA

PROJECTE

478	<i>Catalogació de nous ingressos</i> Col·lecció Ajuntament de Girona	2020 - 2023
480	<i>Catalogació de nous ingressos</i> Fons Joaquim Nadal Farreras	2020 - 2023
481	<i>Inventari</i> Col·lecció Ajuntament de Girona	2020 - 2023
483	<i>Inventari</i> Fons Joaquim Nadal Farreras	2020 - 2023
484	<i>Actualització del catàleg de recursos web</i>	2020 - 2023

FONS PRIVATS

PROJECTE

485	<i>Catalogació</i> Fons Associació de Veïns de Pedret Nostra Senyora del Pilar	2021 - 2023
486	<i>Catalogació</i> Fons Bech de Careda, Hnos.	2021 - 2023
487	<i>Catalogació</i> Fons Calderó	2021 - 2023
488	<i>Catalogació</i> Fons Jaume Curbet Boj	2021 - 2023
489	<i>Catalogació</i> Fons ERdV	2021 - 2023
490	<i>Catalogació</i> Fons Impremta Masó	2021 - 2023
491	<i>Catalogació</i> Fons Josep Grahit Grau	2021 - 2023
492	<i>Catalogació</i> Fons Joventuts Musicals de Girona	2021 - 2023
493	<i>Catalogació</i> Fons Miquel de Palol Felip	2021 - 2023
494	<i>Catalogació</i> Fons Fundació Prudenci Bertrana. Premis literaris de Girona	2021 - 2023
495	<i>Catalogació</i> Fons Francesc Riuró Llapart	2021 - 2023
496	<i>Catalogació</i> Fons Carmel Rosa - Antònia Adroher	2021 - 2023
497	<i>Catalogació</i> Fons Josep Tharrats Vilà	2021 - 2023
498	<i>Catalogació</i> Fons Ràdio Cadena / La Voz de Gerona	2021 - 2023
499	<i>Revisió de la catalogació</i> Fons Narcís-Jordi Aragó Masó	2021 - 2023
500	<i>Revisió de la catalogació</i> Fons Pelagi Negre Pastell	2021 - 2023
501	<i>Revisió de la catalogació</i> Fons Josep M. Pagès Vicens	2021 - 2023
502	<i>Revisió de la catalogació</i> Fons Josep Pascual Prats	2021 - 2023
503	<i>Revisió de la catalogació</i> Fons Jaume Pumarola Culubret	2021 - 2023

HEMEROTECA DIGITAL

PROJECTE

504	Control d'exemplars i suplementes. Hemeroteca. El Punt/Avui Fons El Punt Avui	2020 - 2023
505	Control d'exemplars i suplementes. Hemeroteca. El Punt/Avui comarques gironines Fons El Punt Avui	2020 - 2023
506	Control d'exemplars i suplementes. Hemeroteca. Presència Fons El Punt Avui	2020 - 2023
507	Control d'exemplars i suplementes. Hemeroteca. Cultura Fons El Punt Avui	2020 - 2023
508	Control d'exemplars i suplementes. Hemeroteca. El 9 esportiu Fons El Punt Avui	2020 - 2023
509	Control d'exemplars i suplementes. Hemeroteca. El 9 esportiu comarques gironines Fons El Punt Avui	2020 - 2023
510	Control d'exemplars i suplementes. Hemeroteca. Catalonia Today Fons El Punt Avui	2020 - 2023
511	Control d'exemplars i suplementes. Hemeroteca. L'Econòmic Fons El Punt Avui	2020 - 2023
512	Control d'exemplars i suplementes. Hemeroteca. La República Fons El Punt Avui	2020 - 2023

MIGRACIÓ A KOHA (SOFTWARE DE GESTIÓ DE BIBLIOTECA)

PROJECTE

516	Migració de dades de biblioteca	2020
517	Revisió i normalització de la dades migrades	2020
518	Migració de dades d'hemeroteca	2020
519	Revisió i normalització de la dades migrades	2020
520	Configuració de la consulta online	2020
521	Migració del catàleg de Publicacions	2020
522	Migració de la bibliografia Ciutat de Girona	2020
523	Integració dels recursos digitals. Tècnica fotogràfica	2020

CATÀLEG CCUC

PROJECTE

524	Conveni	2021
525	Integració de dades	2021

COL·LECCIÓ LOCAL

PROJECTE

529	Inventari Fires de Sant Narcís	2022
530	Inventari Fires comercials	2022
531	Catàleg d'autors	2023
532	Inventari de plànols i guies Ciutat de Girona i província	2022

GESTIÓ DE FONDS DE LA BIBLIOTECA ESPECIALITZADA

PROJECTE

553	Catalogació d'articles	2021
-----	------------------------	------

CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE

UNITAT D'ACTUACIÓ

FOTOGRAFIES VALENTÍ FARGNOLI

PROJECTE

226	Catalogació Fons Valentí Fargnoli - Arxiu Mas Unitats documentals: 700 UD	2020
228	Relacionar còpies Fargnoli dels diferents fons Fons Valentí Fargnoli - Arxiu Mas	2020
230	Datació segons recerca Fons Valentí Fargnoli - Arxiu Mas	2020

231	<i>Exposició Germans Fagnoli. Valoració de reproduccions</i> Col·lecció Valentí Fagnoli Iannetta	2020
FONS PERSONALS I FAMILIARS		PROJECTE
233	<i>Documentació</i> Fons Joan Subias Galter Unitats documentals: 1.000 UD	2020
235	<i>ISAD(G)</i> Fons Joan Subias Galter	2020
238	<i>Catalogació</i> Fons Generós Mestres Teixidor Unitats documentals: 2.000 UD	2020
242	<i>Catalogació</i> Fons Maurici Gelabert - Maria Viñas Unitats documentals: 257 UD	2020
245	<i>Catalogació</i> Fons Maria Molinas de Ferrer Unitats documentals: 233 UD	2021
321	<i>Catalogació</i> Fons Eulogi Bordas Bigorra Unitats documentals: 3.580 UD	2022
323	<i>ISAD(G)</i> Fons Eulogi Bordas Bigorra	2022
325	<i>Catalogació a nivell d'uds</i> Fons Josep Buil Mayral Unitats documentals: 1.894 UD	2022
326	<i>Actualització ISAD(G)</i> Fons Josep Buil Mayral	2022
329	<i>Catalogació</i> Fons Marcel Prat i Prat Unitats documentals: 1.852 UD	2022
331	<i>ISAD(G)</i> Fons Marcel Prat i Prat	2022
332	<i>Catalogació</i> Fons Jaume Curbet Boj Unitats documentals: 36 UD	2021
335	<i>Actualització ISAD(G)</i> Fons Jaume Curbet Boj	2021
336	<i>Selecció</i> Fons Josep Maria Terés Unitats documentals: 24 UD	2020
337	<i>Catalogació</i> Fons Josep Maria Terés Unitats documentals: 24 UD	2020
339	<i>ISAD(G)</i> Fons Josep Maria Terés	2020
341	<i>Catalogació</i> Fons Jaume Busquets Mollera Unitats documentals: 406 UD	2023
343	<i>ISAD(G)</i> Fons Jaume Busquets Mollera	2023
FONS FERRAN FORNS NAVARRO - FONS ESCOLANIA DEL MERCADAL		PROJECTE
247	<i>Catalogació a nivell d'uds</i> Escolania del Mercadal – Mossèn Forn Navarro Unitats documentals: 4.100 UD	2020

248	<i>Catalogació. Actualització, nous ingressos</i>	2020
	Escolania del Mercadal – Mossèn Forns Navarro	
251	<i>Catalogació</i>	2020
	Escolania del Mercadal – Mossèn Forns Navarro	
	Unitats documentals: 2.844 UD	
253	<i>ISAD(G)</i>	2020
	Escolania del Mercadal – Mossèn Forns Navarro	
254	<i>Relacionar amb Fons Escolania del Mercadal</i>	2020
	Escolania del Mercadal – Mossèn Forns Navarro	
FONS D'ASSOCIACIONS		PROJECTE
255	<i>Catalogació</i>	2020
	Fons Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEiEG)	
	Unitats documentals: 8.200 UD	
258	<i>Actualització ISAD(G)</i>	2020
	Fons Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEiEG)	
261	<i>Catalogació</i>	2023
	Fons Tripijoc	
	Unitats documentals: 3.775 UD	
263	<i>Actualització ISAD(G)</i>	2023
	Fons Tripijoc	
264	<i>Catalogació</i>	2020
	Fons Agrupament Escolta i Guia Sant Narcís	
	Unitats documentals: 2.692 UD	
266	<i>ISAD(G)</i>	2020
	Fons Agrupament Escolta i Guia Sant Narcís	
267	<i>Catalogació</i>	2023
	Fons Associació Gironina de Teatre - El Galliner	
	Unitats documentals: 233 UD	
269	<i>Actualització ISAD(G)</i>	2023
	Fons Associació Gironina de Teatre - El Galliner	
FONS LLUÍS CRUSET		PROJECTE
271	<i>Catalogació a nivell d'uds</i>	2020
	Fons Lluís Cruset Ballart	
	Unitats documentals: 10.000 UD	
273	<i>ISAD(G)</i>	2020
	Fons Lluís Cruset Ballart	
DOCUMENTACIÓ TEXTUAL DE FONS FOTOGRÀFICS		PROJECTE
274	<i>Inventari de documentació dels fons</i>	2021
275	<i>Actualització ISAD(G)</i>	2021
FONS DOCUMENTALS		PROJECTE
278	<i>Catalogació</i>	2021
	Fons Francina Boris Codina	
	Unitats documentals: 254 UD	
280	<i>Actualització ISAD(G)</i>	2021
	Fons Francina Boris Codina	
283	<i>Catalogació</i>	2021
	Fons Jaume Pumarola Culubret	
	Unitats documentals: 74 UD	
285	<i>Actualització ISAD(G)</i>	2021
	Fons Jaume Pumarola Culubret	
288	<i>Catalogació</i>	2021
	Fons Indústries Químiques Tartàricas	

Unitats documentals: 472 UD		
290 <i>Actualització ISAD(G)</i>		2021
Fons Indústries Químicas Tartáricas		
295 <i>Actualització ISAD(G)</i>		2021
Fons Fundació Prudenci Bertrana. Premis literaris de Girona		
300 <i>Actualització ISAD(G)</i>		2021
Fons Carles Rahola Llorens		
302 <i>Catalogació</i>		2021
Fons Ferran Rahola Auguet		
Unitats documentals: 66 UD		
304 <i>Actualització ISAD(G)</i>		2021
Fons Ferran Rahola Auguet		
306 <i>Catalogació</i>		2021
Fons Miquel de Palol Felip		
Unitats documentals: 114 UD		
308 <i>Actualització ISAD(G)</i>		2021
Fons Miquel de Palol Felip		
311 <i>Catalogació</i>		2021
Fons Associació de Veïns de Pedret Nostra Senyora del Pilar		
Unitats documentals: 208 UD		
313 <i>Actualització ISAD(G)</i>		2021
Fons Associació de Veïns de Pedret Nostra Senyora del Pilar		
316 <i>Catalogació</i>		2021
Fons Josep Maria Gironella Pous		
Unitats documentals: 598 UD		
318 <i>Actualització ISAD(G)</i>		2021
Fons Josep Maria Gironella Pous		
FONS POLÍTICS GIRONINS		PROJECTE
344 <i>Catalogació</i>		2022
Fons Lluís Maria de Puig Olivé		
Unitats documentals: 248 UD		
346 <i>Actualització ISAD(G)</i>		2022
Fons Lluís Maria de Puig Olivé		
349 <i>Catalogació</i>		2023
Fons Josep López de Lerma López		
Unitats documentals: 1.885 UD		
351 <i>Actualització ISAD(G)</i>		2023
Fons Josep López de Lerma López		
FONS AJUNTAMENT DE GIRONA		PROJECTE
354 <i>Catalogació</i>		2021
Fons Ajuntament de Girona		
Unitats documentals: 1.743 UD		
356 <i>Actualització ISAD(G)</i>		2021
Fons Ajuntament de Girona		
357 <i>Selecció (procedència Torrado)</i>		2023
Fons Ajuntament de Girona		
Unitats documentals: 20.000 UD		
359 <i>Catalogació (procedència Torrado)</i>		2023
Fons Ajuntament de Girona		
Unitats documentals: 5.000 UD		
361 <i>Selecció (procedència Comunicació)</i>		2023
Fons Ajuntament de Girona		
Unitats documentals: 20.000 UD		

362	<i>Catalogació (procedència Comunicació)</i>	2023
	Fons Ajuntament de Girona	
	Unitats documentals: 5.000 UD	
364	<i>Catalogació de nous ingressos (procedència Comunicació)</i>	2020 - 2023
	Fons Ajuntament de Girona	
365	<i>Catalogació a nivell d'uds (reportatges)</i>	2021
	Fons Ajuntament de Girona	
	Unitats documentals: 4.500 UD	
366	<i>Catalogació</i>	2021
	Fons Ajuntament de Girona	
	Unitats documentals: 9.000 UD	
368	<i>Catalogació</i>	2021
	Fons Ajuntament de Girona	
	Unitats documentals: 500 UD	
371	<i>Ingest (actes del ple)</i>	2023
	Fons Ajuntament de Girona	
COL·LECCIÓ AJUNTAMENT DE GIRONA		PROJECTE
373	<i>Catalogació</i>	2023
	Col·lecció Ajuntament de Girona	
	Unitats documentals: 10.000 UD	
375	<i>Actualització ISAD(G)</i>	2023
	Col·lecció Ajuntament de Girona	
FONS EL PUNT-AVUI. FOTOGRAFIA		PROJECTE
376	<i>Selecció i estandarització de les dades. 1999-2011, 2012</i>	2020
	Fons El Punt Avui	
378	<i>Selecció i estandarització de les dades. 2017-2020</i>	2021
	Fons El Punt Avui	
	Unitats documentals: 200.000 UD	
380	<i>Nous ingressos. Transferències, normalització de la descripció</i>	2020 - 2023
	Fons El Punt Avui	
383	<i>Actualització ISAD(G)</i>	2023
	Fons El Punt Avui	
FONS D'EMPRESA		PROJECTE
384	<i>Catalogació</i>	2021
	Fons Impremta Franquet	
	Unitats documentals: 1.500 UD	
386	<i>Actualització ISAD(G)</i>	2021
	Fons Impremta Franquet	
387	<i>Catalogació</i>	2020
	Fons Carrera de la Red	
	Unitats documentals: 100 UD	
388	<i>Selecció i catalogació de la col·lecció</i>	2020
	Fons Carrera de la Red	
	Unitats documentals: 500 UD	
390	<i>Actualització ISAD(G)</i>	2020
	Fons Carrera de la Red	
393	<i>Catalogació</i>	2020
	Fons Fàbrica Grober	
	Unitats documentals: 547 UD	
395	<i>ISAD(G)</i>	2020
	Fons Fàbrica Grober	
398	<i>Catalogació</i>	2020
	Fons Fàbrica Grober	

Unitats documentals: 13 UD

FONS NARCÍS SANS

- 402 *Catalogació*
Fons Narcís Sans Prats
Unitats documentals: 70.000 UD
- 404 *Actualització ISAD(G)*
Fons Narcís Sans Prats

PROJECTE
2020 - 2023

2023

FONS TELEVISIÓ DE GIRONA

- 406 *Catalogació*
Fons Televisió de Girona

PROJECTE
2020 - 2023

FONS RÀDIO GIRONA

- 409 *Catalogació*
Fons Ràdio Girona

PROJECTE
2020 - 2023

FONS RÀDIO MUNICIPAL

- 412 *Catalogació*
Fons Ràdio Municipal

PROJECTE
2020 - 2023

FONS ONDA RAMBLA

- 414 *Catalogació*
Fons Onda Rambla
Unitats documentals: 2.422 UD
- 415 *Reconeixement de veu i transcripció*
Fons Onda Rambla
Unitats documentals: 38.000 UD

PROJECTE
2020 - 2023

2020 - 2023

FONS INTERVÍDEO

- 418 *Catalogació*
Fons Intervídeo
Unitats documentals: 800 UD

PROJECTE
2020 - 2021

GESTIÓ DE FONS DEL CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE

- 442 *Actualització de nous ingressos*
Fons Antoni Varés Martinell
- 443 *Actualització de nous ingressos*
Fons Josep Jou Parés
- 444 *Actualització de nous ingressos, contactes i plaques*
Fons Carles Batlle Ensesa
- 457 *Catalogació i publicació dels gravats del llibres de tècnica fotogràfica*
- 459 *Revisió de la indexació de fons fotogràfics i audiovisuals segons criteris actualitzats*
- 466 *Domini públic. Assignar dates dels autors que passen a domini públic*
- 469 *Actualització i skosificació dels llistats de descriptors i d'autoritats vinculats a Fotostation*

PROJECTE
2023

2021

2023

2021

2020 - 2023

2020 - 2023

2020

GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU

UNITAT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ DE FONS DE L'ARXIU ADMINISTRATIU

- 127 *Revisió de la descripció d'expedients transferits i addició de dades*
- 128 *Normalització instruments de descripció*

PROJECTE
2020 - 2023
2020 - 2023

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. PROJECTES URBANÍSTICS

- 131 *Revisió del catàleg de projectes urbanístics*
Fons Ajuntament de Girona

PROJECTE
2020 - 2023

2. Ús de la documentació

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

ARXIU HISTÒRIC

UNITAT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ DE FONDS DE L'ARXIU HISTÒRIC

PROJECTE

573 *Cessió de documentació*

2020 - 2023

574 *Consulta de documentació a l'Arxiu Històric*

2020 - 2023

584 *Reproducció i ús de documentació a l'Arxiu Històric*

2020 - 2023

BIBLIOTECA ESPECIALITZADA

UNITAT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ DE LA COL·LECCIÓ DE LA BIBLIOTECA ESPECIALITZADA

PROJECTE

575 *Consulta de documentació a la Biblioteca Especialitzada*

2020 - 2023

CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE

UNITAT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ DE FONDS DEL CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE

PROJECTE

576 *Consulta de documentació al CRDI*

2020 - 2023

585 *Reproducció i ús de documentació al CRDI*

2020 - 2023

GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU

UNITAT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ DE FONDS DE L'ARXIU ADMINISTRATIU

PROJECTE

130 *Consulta de documentació a l'Arxiu Administratiu*

2020 - 2023

136 *Reproducció i ús de documentació de l'Arxiu Administratiu*

2020 - 2023

C - DIFUSIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

PROGRAMA D'ACTUACIÓ

1. Activitats de divulgació

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

BIBLIOTECA ESPECIALITZADA

UNITAT D'ACTUACIÓ

FONS ANTIC

535 *Proposta de divulgació*

PROJECTE

2020

CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE

UNITAT D'ACTUACIÓ

EXPOSICIÓ "LA MIRADA CAPTIVA"

439 *Exposició de daguerreotips (sala Mapfre)*

PROJECTE

2020

EXPOSICIÓ DE LA COL·LECCIÓ DE FOTOGRAFIA CONTEMPORÀNIA

438 *Exposició de la col·lecció de Fotografia Contemporània*

PROJECTE

2022

SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIUS I PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

CICLE DE CONFERÈNCIES A L'ARXIU MUNICIPAL

593 *Organització del cicle Girona. Catedrals, esglésies i convents (I)*

594 *Organització del cicle Girona. Catedrals, esglésies i convents (II)*

PROJECTE

2020

2021

COMMEMORACIONS

597 *Dia Internacional dels Arxius*

598 *Dia Internacional del Correu*

599 *Dia Internacional del Patrimoni Audiovisual*

600 *Dia Internacional dels Drets Humans*

601 *Dia Internacional de la Ràdio*

PROJECTE

2020 - 2023

2020 - 2023

2020 - 2023

2020 - 2023

2020 - 2023

SERVEIS PEDAGÒGICS

591 *Visites amb finalitats acadèmiques i divulgatives*

PROJECTE

2020 - 2023

25 ANYS AMGI-ICA

639 *Celebració del Dia Internacional dels Arxius 2020*

PROJECTE

2020

GESTIÓ DEL WEB

463 *Actualització del recurs d'efemèrides. Selecció i publicació de noves imatges i vídeos*

PROJECTE

2023

PRESENCIA EN MITJANS DE COMUNICACIÓ

612 *Referències periodístiques i notes de premsa*

PROJECTE

2020 - 2023

2. Publicacions

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE

UNITAT D'ACTUACIÓ

PUBLICACIONS IMATGE

PROJECTE

432	<i>Selecció i textos. Girona Desapareguda, 2</i>	2021
433	<i>Selecció i textos. Girona Desapareguda, 3</i>	2023
434	<i>Selecció i textos. Girona Fotògrafs, 17</i>	2020
435	<i>Selecció i textos. Girona Fotògrafs, 18</i>	2021
436	<i>Selecció i textos. Girona Fotògrafs, 19</i>	2022
437	<i>Selecció i textos. Girona Fotògrafs, 20</i>	2023

SERVEI MUNICIPAL DE PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

EDICIONS DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA

PROJECTE

617	<i>Edicions pròpies de l'Ajuntament de Girona</i>	2020 - 2023
-----	---	-------------

COEDICIONS

PROJECTE

618	<i>Coedicions</i>	2020 - 2023
-----	-------------------	-------------

COL·LABORACIONS EN EDICIÓ

PROJECTE

619	<i>Col·laboracions en edició</i>	2020 - 2023
-----	----------------------------------	-------------

3. Continguts en línia al web

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

ARXIU HISTÒRIC

UNITAT D'ACTUACIÓ

COL·LECCIÓ AJUNTAMENT DE GIRONA. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA

PROJECTE

5	<i>Publicació al web (Cartells)</i> Fons Ajuntament de Girona Unitats documentals: 1.096 UD	2020
8	<i>Publicació al web (Goigs)</i> Col·lecció Ajuntament de Girona Unitats documentals: 2.000 UD	2022

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA

PROJECTE

3	<i>Publicació al web (Talles i fogatges)</i> Fons Ajuntament de Girona Unitats documentals: 4 UD	2020
7	<i>Publicació al web (Actes Ple Municipis agregats)</i> Fons Ajuntament de Girona Unitats documentals: 46 UD	2021

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. ORGANITZACIÓ POLÍTICA I GOVERN

PROJECTE

1	<i>Publicació al web (Capítols de Corts)</i> Fons Ajuntament de Girona Unitats documentals: 12 UD	2020
---	---	------

- | | | |
|---|--|------|
| 2 | <i>Publicació al web (Llibres de franqueses)</i>
Fons Ajuntament de Girona
Unitats documentals: 8 UD | 2020 |
| 4 | <i>Publicació al web (Llibres d'insaculacions, del nou redreç i del mostassaf)</i>
Fons Ajuntament de Girona
Unitats documentals: 5 UD | 2020 |

FONS PERSONALS I FAMILIARS

PROJECTE

- | | | |
|---|---|------|
| 6 | <i>Publicació al web (Obra gràfica)</i>
Fons Antoni Varés Martinell
Unitats documentals: 239 UD | 2021 |
|---|---|------|

RECURSOS WEB DE L'ARXIU HISTÒRIC

PROJECTE

- | | | |
|----|---|------|
| 9 | <i>Elaboració de recurs web (Govern de la ciutat)</i> | 2020 |
| 10 | <i>Elaboració de recurs web (Incunables)</i> | 2021 |
| 11 | <i>Elaboració de recurs web (Dones i arxiu)</i> | 2021 |

BIBLIOTECA ESPECIALITZADA

UNITAT D'ACTUACIÓ

HEMEROTECA DIGITAL

PROJECTE

- | | | |
|-----|--------------------------|------|
| 515 | <i>Publicació al web</i> | 2021 |
|-----|--------------------------|------|

GESTIÓ DE FONS DE LA BIBLIOTECA ESPECIALITZADA

PROJECTE

- | | | |
|-----|--------------------------|------|
| 554 | <i>Publicació al web</i> | 2021 |
|-----|--------------------------|------|

RECURSOS WEB DE LA BIBLIOTECA ESPECIALITZADA

PROJECTE

- | | | |
|-----|--|------|
| 527 | <i>Publicació Col·lecció local</i>
Unitats documentals: 30 UD | 2020 |
|-----|--|------|

CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE

UNITAT D'ACTUACIÓ

FOTOGRAFIES VALENTÍ FARGNOLI

PROJECTE

- | | | |
|-----|--|------|
| 227 | <i>Publicació al web</i>
Fons Valentí Fargnoli - Arxiu Mas
Unitats documentals: 3.400 UD | 2023 |
|-----|--|------|

FONS PERSONALS I FAMILIARS

PROJECTE

- | | | |
|-----|---|------|
| 234 | <i>Publicació al web</i>
Fons Joan Subias Galter
Unitats documentals: 1.525 UD | 2020 |
| 239 | <i>Publicació a web</i>
Fons Generós Mestres Teixidor
Unitats documentals: 2.000 UD | 2020 |
| 243 | <i>Publicació a web</i>
Fons Maurici Gelabert - Maria Viñas
Unitats documentals: 257 UD | 2020 |
| 246 | <i>Publicació a web</i>
Fons Maria Molinas de Ferrer
Unitats documentals: 233 UD | 2021 |
| 322 | <i>Publicació a web</i>
Fons Eulogi Bordas Bigorra
Unitats documentals: 3.580 UD | 2022 |
| 330 | <i>Publicació a web</i>
Fons Marcel Prat i Prat | 2022 |

Unitats documentals: 1.852 UD		
334 <i>Publicació a web</i>		2021
Fons Jaume Curbet Boj		
Unitats documentals: 36 UD		
338 <i>Publicació a web</i>		2020
Fons Josep Maria Terés		
Unitats documentals: 24 UD		
342 <i>Publicació al web</i>		2023
Fons Jaume Busquets Mollera		
Unitats documentals: 406 UD		
FONS FERRAN FORNS NAVARRO - FONS ESCOLANIA DEL MERCADAL		PROJECTE
252 <i>Publicació a web</i>		2020
Escolania del Mercadal – Mossèn Forn Navarro		
Unitats documentals: 2.844 UD		
FONS D'ASSOCIACIONS		PROJECTE
257 <i>Publicació a web</i>		2020
Fons Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEiEG)		
Unitats documentals: 8.200 UD		
262 <i>Publicació a web</i>		2023
Fons Tripijoc		
Unitats documentals: 3.775 UD		
265 <i>Publicació a web</i>		2020
Fons Agrupament Escolta i Guia Sant Narcís		
Unitats documentals: 2.692 UD		
268 <i>Publicació a web</i>		2023
Fons Associació Gironina de Teatre - El Galliner		
Unitats documentals: 233 UD		
FONS LLUÍS CRUSET		PROJECTE
272 <i>Publicació a web</i>		2020
Fons Lluís Cruset Ballart		
Unitats documentals: 10.000 UD		
FONS DOCUMENTALS		PROJECTE
279 <i>Publicació a web</i>		2021
Fons Francina Boris Codina		
Unitats documentals: 254 UD		
284 <i>Publicació a web</i>		2021
Fons Jaume Pumarola Culubret		
Unitats documentals: 74 UD		
289 <i>Publicació a web</i>		2021
Fons Indústries Químiques Tartàricas		
Unitats documentals: 472 UD		
294 <i>Publicació a web</i>		2021
Fons Fundació Prudenci Bertrana. Premis literaris de Girona		
Unitats documentals: 117 UD		
299 <i>Publicació a web</i>		2021
Fons Carles Rahola Llorens		
Unitats documentals: 1.038 UD		
303 <i>Publicació a web</i>		2021
Fons Ferran Rahola Auguet		
Unitats documentals: 66 UD		
307 <i>Publicació a web</i>		2021
Fons Miquel de Palol Felip		

Unitats documentals: 114 UD	
312 <i>Publicació a web</i>	2021
Fons Associació de Veïns de Pedret Nostra Senyora del Pilar	
Unitats documentals: 208 UD	
317 <i>Publicació a web</i>	2021
Fons Josep Maria Gironella Pous	
Unitats documentals: 598 UD	
FONS POLÍTICS GIRONINS	PROJECTE
345 <i>Publicació a web</i>	2022
Fons Lluís Maria de Puig Olivé	
Unitats documentals: 248 UD	
350 <i>Publicació a web</i>	2023
Fons Josep López de Lerma López	
Unitats documentals: 1.885 UD	
FONS AJUNTAMENT DE GIRONA	PROJECTE
355 <i>Publicació a web</i>	2021
Fons Ajuntament de Girona	
Unitats documentals: 1.743 UD	
360 <i>Publicació a web</i>	2023
Fons Ajuntament de Girona	
Unitats documentals: 5.000 UD	
363 <i>Publicació a web</i>	2023
Fons Ajuntament de Girona	
Unitats documentals: 5.000 UD	
367 <i>Publicació a web</i>	2021
Fons Ajuntament de Girona	
Unitats documentals: 9.000 UD	
370 <i>Publicació al web</i>	2021
Fons Ajuntament de Girona	
Unitats documentals: 500 UD	
COL·LECCIÓ AJUNTAMENT DE GIRONA	PROJECTE
374 <i>Publicació a web</i>	2023
Col·lecció Ajuntament de Girona	
Unitats documentals: 10.000 UD	
FONS EL PUNT-AVUI. FOTOGRAFIA	PROJECTE
377 <i>Publicació al web</i>	2020
Fons El Punt Avui	
379 <i>Publicació al web</i>	2021
Fons El Punt Avui	
Unitats documentals: 25.000 UD	
381 <i>Nous ingressos. Publicació al web</i>	2020 - 2023
Fons El Punt Avui	
FONS D'EMPRESA	PROJECTE
385 <i>Publicació a web</i>	2021
Fons Impremta Franquet	
Unitats documentals: 1.500 UD	
389 <i>Publicació a web</i>	2020
Fons Carrera de la Red	
Unitats documentals: 100 UD	
394 <i>Publicació a web</i>	2020
Fons Fàbrica Grober	

Unitats documentals: 547 UD	
399 <i>Publicació a web</i>	2020
Fons Fàbrica Grober	
FONS NARCÍS SANS	PROJECTE
403 <i>Publicació a web</i>	2020 - 2023
Fons Narcís Sans Prats	
Unitats documentals: 70.000 UD	
FONS TELEVISIÓ DE GIRONA	PROJECTE
407 <i>Publicació al web</i>	2020 - 2023
Fons Televisió de Girona	
FONS RÀDIO GIRONA	PROJECTE
410 <i>Publicació al web</i>	2020 - 2023
Fons Ràdio Girona	
FONS RÀDIO MUNICIPAL	PROJECTE
413 <i>Publicació al web</i>	2020 - 2023
Fons Ràdio Municipal	
FONS ONDA RAMBLA	PROJECTE
416 <i>Publicació al web</i>	2020 - 2023
Fons Onda Rambla	
Unitats documentals: 40.422 UD	
FONS INTERVÍDEO	PROJECTE
419 <i>Publicació al web</i>	2020 - 2021
Fons Intervídeo	
Unitats documentals: 800 UD	
GESTIÓ DE FONS DEL CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE	PROJECTE
460 <i>Edició de les imatges estereoscòpiques de diferents fons per optimitzar la visualització en els catàlegs en línia</i>	2020
461 <i>SIAGI. Vincular udc a uds</i>	2023
462 <i>Publicar tots els CSV de reportatges a SIAGI</i>	2023
467 <i>Fotoweb. Configuració i control de la recodificació automatitzada de fitxers de vídeo per facilitar la compatibilitat amb els navegadors</i>	2020
RECURSOS WEB DEL CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE	PROJECTE
454 <i>Web I&R 30 anys</i>	2020
456 <i>Actualització de la cronologia d'audiovisuals. Integració del recurs bibliogràfic de tècnica fotogràfica</i>	2021
464 <i>Entrevistes a persones. CIFOG</i>	2023
465 <i>Aniversaris fotògrafs. Buscar dates. Crear un llistat d'efemèrides: data naixement i mort de cada autor representat al CRDI</i>	2023

GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU

UNITAT D'ACTUACIÓ

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. PROJECTES URBANÍSTICS	PROJECTE
132 <i>Publicació al web del catàleg de plànols d'urbanisme</i>	2021
Fons Ajuntament de Girona	
OPEN DATA	PROJECTE
133 <i>Publicació al web municipal de datasets municipals. Extracció del Registre d'activitats.</i>	2020
Fons Ajuntament de Girona	

134 *Publicació de datasets històrics al web del SGDAP com a nou recurs*
Fons Ajuntament de Girona

2020 - 2023

SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIS I PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ DEL WEB

PROJECTE

603 *Web. Actualització dels enllaços a recursos externs*

2020 - 2023

604 *Web. Actualització de novetats*

2020 - 2023

605 *Web. Publicacions tècniques del personal del Servei*

2020 - 2023

606 *Web. Publicació de documentació al Portal del Treball*

2020 - 2023

4. Xarxes socials i portals externs

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

BIBLIOTECA ESPECIALITZADA

UNITAT D'ACTUACIÓ

HEMEROTECA DIGITAL

PROJECTE

513 *Actualització de capçaleres a la wikipedia*

2021

CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE

UNITAT D'ACTUACIÓ

WIKI

PROJECTE

440 *Publicació d'autoritats a Wikipedia*

2020 - 2023

441 *Publicació d'autoritats a Wikidata*

2020 - 2023

PUBLICACIÓ A EUROPEANA

PROJECTE

453 *Publicació a Europeana*

2020 - 2023

SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIS I PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

XARXES

PROJECTE

607 *Twitter. Manteniment*

2020 - 2023

608 *YouTube. Incorporació de vídeos*

2020 - 2023

5. Transferència de coneixement

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE

UNITAT D'ACTUACIÓ

JORNADES IMATGE I RECERCA

PROJECTE

474 *Organització i coordinació*

2020

475 *Organització i coordinació*

2022

SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIS I PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

ASSESSORAMENTS TÈCNICS

PROJECTE

589 *Assessorament extern i visites de caràcter tècnic a l'Arxiu Històric*

2020 - 2023

590 *Assessorament extern i visites de caràcter tècnic al CRDI*

2020 - 2023

637 *Assessorament extern i visites de caràcter tècnic sobre Gestió de Documents*

2020 - 2023

PUBLICACIONS TÈCNIQUES

PROJECTE

613 *Publicacions del personal del Servei*

2020 - 2023

D - PRESERVACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

PROGRAMA D'ACTUACIÓ

1. Gestió d'ingressos

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

BIBLIOTECA ESPECIALITZADA

UNITAT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ DE LA COL·LECCIÓ DE LA BIBLIOTECA ESPECIALITZADA

PROJECTE

536 *Selecció i depuració de la Secció General*

2020 - 2021

537 *Selecció i depuració de la Secció Arxivística*

2020 - 2021

538 *Selecció i depuració de la Secció de Referència*

2020 - 2021

SELECCIÓ DE NOUS INGRESSOS

PROJECTE

477 *Selecció de nous ingressos*

2020 - 2023

Col·lecció Ajuntament de Girona

AUTORS GIRONINS: PRIMERES EDICIONS

PROJECTE

528 *Cerca i adquisició de primeres edicions d'autors gironins*

2021

GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU

UNITAT D'ACTUACIÓ

ELIMINACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

PROJECTE

135 *Eliminació de documentació*

2020 - 2023

TRANSFERÈNCIA DE DOCUMENTACIÓ

PROJECTE

588 *Transferència de documentació*

2020 - 2023

SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIU I PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

DONACIONS I ADQUISICIONS DEL SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIU I PUBLICACIONS

PROJECTE

577 *Ingressos per donació de fons*

2020 - 2023

579 *Ingressos per adquisició de fons*

2020 - 2023

630 *Adquisició de material bibliogràfic*

2020 - 2023

2. Protecció del patrimoni

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

ARXIU HISTÒRIC

UNITAT D'ACTUACIÓ

COL·LECCIÓ AJUNTAMENT DE GIRONA. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA

PROJECTE

25 *Digitalització (Làmines i dibuixos)*

2023

Col·lecció Ajuntament de Girona

Unitats documentals: 200 UD

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA

PROJECTE

- | | |
|--|------|
| <p>23 <i>Digitalització (Plets)</i>
Fons Ajuntament de Girona
Unitats documentals: 93 UD</p> | 2023 |
| <p>24 <i>Digitalització (Gremis)</i>
Fons Ajuntament de Girona</p> | 2023 |
| <p>26 <i>Reinstal·lació de la documentació de format quart</i>
Fons Ajuntament de Girona</p> | 2020 |

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. CULTURA

PROJECTE

- | | |
|--|------|
| <p>14 <i>Digitalització (Programes de Fires)</i>
Fons Ajuntament de Girona
Unitats d'instal·lació: 13 UI</p> | 2020 |
|--|------|

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. ORGANITZACIÓ POLÍTICA I GOVERN

PROJECTE

- | | |
|---|------|
| <p>12 <i>Digitalització (Bans i edictes)</i>
Fons Ajuntament de Girona</p> | 2020 |
| <p>13 <i>Digitalització (Llibres de decrets)</i>
Fons Ajuntament de Girona
Unitats documentals: 261 UD</p> | 2020 |
| <p>17 <i>Digitalització (Registres de correspondència)</i>
Fons Ajuntament de Girona
Unitats documentals: 79 UD</p> | 2021 |

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. URBANISME I OBRES

PROJECTE

- | | |
|---|------|
| <p>20 <i>Digitalització (Plànols)</i>
Fons Ajuntament de Girona</p> | 2022 |
| <p>27 <i>Reinstal·lació (Plànols)</i>
Fons Ajuntament de Girona
Unitats documentals: 2.000 UD</p> | 2020 |

FONS D'ASSOCIACIONS

PROJECTE

- | | |
|---|------|
| <p>16 <i>Digitalització (Cartells)</i>
Fons Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEiEG)
Unitats documentals: 94 UD</p> | 2021 |
|---|------|

FONS D'EMPRESES

PROJECTE

- | | |
|--|------|
| <p>21 <i>Digitalització (Plànols)</i>
Fons del Ferrocarril Olot-Girona</p> | 2022 |
|--|------|

FONS PATRIMONIALS

PROJECTE

- | | |
|---|------|
| <p>18 <i>Digitalització (Pergamins)</i>
Fons Calderó
Unitats documentals: 534 UD</p> | 2021 |
| <p>19 <i>Digitalització (Pergamins)</i>
Fons Pelagi Negre Pastell
Unitats documentals: 646 UD</p> | 2021 |
| <p>30 <i>Reinstal·lació</i>
Fons Família Burguès
Unitats d'instal·lació: 29 UI</p> | 2023 |

FONS PERSONALS I FAMILIARS

PROJECTE

- | | |
|---|------|
| <p>15 <i>Digitalització (Obra gràfica)</i>
Fons Antoni Varés Martinell
Unitats documentals: 73 UD</p> | 2021 |
|---|------|

28	<i>Reinstal·lació (Postals)</i> Fons Carles Rahola Llorens Unitats documentals: 1.200 UD	2021
29	<i>Reinstal·lació (Obra gràfica)</i> Fons Antoni Varés Martinell Unitats d'instal·lació: 367 UI	2022

FONS JUNTA DE L'ARMAMENT GENERAL	PROJECTE
22 <i>Digitalització dels llibres de l'Armament General</i> Fons Junta de l'Armament General	2023

MONITORITZACIÓ DE L'ESTAT DE CONSERVACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ	PROJECTE
103 <i>Monitorització de l'estat de conservació de la documentació</i>	2022

BIBLIOTECA ESPECIALITZADA

UNITAT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ DE LA COL·LECCIÓ DE LA BIBLIOTECA ESPECIALITZADA	PROJECTE
539 <i>Identificació i selecció de capçaleres actives i proposta d'actuació</i>	2021
540 <i>Identificació i selecció de capçaleres inactives i proposta d'actuació</i>	2021
541 <i>Re-instal·lació. Secció Història, societat i economia HS</i>	2020
542 <i>Re-instal·lació. Reserva de Sala de Consulta (1960-1980)</i>	2020
543 <i>Re-instal·lació. Secció Arxivística AR</i>	2020
544 <i>Re-instal·lació. Memòries i exemplars repetits</i>	2020
545 <i>Cerca per a noves adquisicions. Biblioteca</i>	2020 - 2023
546 <i>Cerca per a noves adquisicions. Hemeroteca</i>	2020 - 2023
549 <i>Digitalització de les Memòries de l'Ajuntament</i>	2022
550 <i>Identificació i localització de revistes escolars per a la seva inclusió a l'hemeroteca</i>	2022
551 <i>Identificació i localització de memòries i literatura gris d'interès per a l'Arxiu</i>	2022

HEMEROTECA DIGITAL	PROJECTE
514 <i>Digitalització</i>	2021

COL·LECCIÓ LOCAL	PROJECTE
526 <i>Digitalització de monografies</i> Unitats documentals: 30 UD	2020

FONS ANTIC	PROJECTE
533 <i>Informe de valoració</i>	2020
534 <i>Restauració</i>	2020

GESTIÓ DE FONS DE LA BIBLIOTECA ESPECIALITZADA	PROJECTE
552 <i>Selecció a la premsa digital</i>	2021

CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE

UNITAT D'ACTUACIÓ

FOTOGRAFIES VALENTÍ FARGNOLI	PROJECTE
225 <i>Digitalització</i> Fons Valentí Fargnoli - Arxiu Mas Unitats documentals: 2.600 UD	2020
229 <i>Eliminar reproduccions de les que existeixen originals</i> Fons Valentí Fargnoli - Arxiu Mas	2020
232 <i>Instal·lar</i> Col·lecció Valentí Fargnoli Iannetta	2020

FONS PERSONALS I FAMILIARS

	PROJECTE
236 <i>Instal·lació</i> Fons Generós Mestres Teixidor Unitats documentals: 2.000 UD	2020
237 <i>Digitalització</i> Fons Generós Mestres Teixidor Unitats documentals: 2.000 UD	2020
240 <i>Instal·lació</i> Fons Maurici Gelabert - Maria Viñas Unitats documentals: 257 UD	2020
241 <i>Digitalització</i> Fons Maurici Gelabert - Maria Viñas Unitats documentals: 257 UD	2020
244 <i>Digitalització</i> Fons Maria Molinas de Ferrer Unitats documentals: 233 UD	2020
319 <i>Instal·lació</i> Fons Eulogi Bordas Bigorra Unitats documentals: 3.580 UD	2022
320 <i>Digitalització</i> Fons Eulogi Bordas Bigorra Unitats documentals: 3.580 UD	2022
324 <i>Digitalització</i> Fons Josep Buil Mayral Unitats documentals: 1.894 UD	2022
327 <i>Instal·lació</i> Fons Marcel Prat i Prat Unitats documentals: 1.852 UD	2022
328 <i>Digitalització</i> Fons Marcel Prat i Prat Unitats documentals: 1.852 UD	2022
333 <i>Recodificació</i> Fons Jaume Curbet Boj Unitats documentals: 36 UD	2021
340 <i>Instal·lació</i> Fons Jaume Busquets Mollera	2023

FONS FERRAN FORNS NAVARRO - FONS ESCOLANIA DEL MERCADAL

	PROJECTE
249 <i>Instal·lació</i> Escolania del Mercadal – Mossèn Forn Navarro Unitats documentals: 2.844 UD	2020
250 <i>Digitalització</i> Escolania del Mercadal – Mossèn Forn Navarro Unitats documentals: 2.844 UD	2020

FONS D'ASSOCIACIONS

	PROJECTE
256 <i>Digitalització nous ingressos</i> Fons Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEiEG)	2020
259 <i>Instal·lació</i> Fons Tripijoc Unitats documentals: 3.775 UD	2023
260 <i>Digitalització</i> Fons Tripijoc Unitats documentals: 3.775 UD	2023

FONS LLUÍS CRUSET

PROJECTE

270 *Selecció i Digitalització*

2020

Fons Lluís Cruset Ballart

Unitats documentals: 20.369 UD

FONS DOCUMENTALS

PROJECTE

276 *Instal·lació*

2021

Fons Francina Boris Codina

Unitats documentals: 254 UD

277 *Digitalització*

2021

Fons Francina Boris Codina

Unitats documentals: 254 UD

281 *Instal·lació*

2021

Fons Jaume Pumarola Culubret

Unitats documentals: 74 UD

282 *Digitalització*

2021

Fons Jaume Pumarola Culubret

Unitats documentals: 74 UD

286 *Instal·lació*

2021

Fons Indústries Químiques Tartàricas

Unitats documentals: 949 UD

287 *Digitalització*

2021

Fons Indústries Químiques Tartàricas

Unitats documentals: 472 UD

291 *Instal·lació*

2021

Fons Fundació Prudenci Bertrana. Premis literaris de Girona

Unitats documentals: 117 UD

292 *Digitalització*

2021

Fons Fundació Prudenci Bertrana. Premis literaris de Girona

Unitats documentals: 117 UD

293 *Catalogació*

2021

Fons Fundació Prudenci Bertrana. Premis literaris de Girona

Unitats documentals: 117 UD

296 *Instal·lació*

2021

Fons Carles Rahola Llorens

Unitats documentals: 1.038 UD

297 *Digitalització*

2021

Fons Carles Rahola Llorens

Unitats documentals: 1.038 UD

298 *Catalogació*

2021

Fons Carles Rahola Llorens

Unitats documentals: 1.038 UD

301 *Instal·lació*

2021

Fons Ferran Rahola Auguet

Unitats documentals: 66 UD

305 *Instal·lació*

2021

Fons Miquel de Palol Felip

Unitats documentals: 114 UD

309 *Instal·lació*

2021

Fons Associació de Veïns de Pedret Nostra Senyora del Pilar

Unitats documentals: 208 UD

310 *Digitalització*

2021

Fons Associació de Veïns de Pedret Nostra Senyora del Pilar

Unitats documentals: 208 UD

314	<i>Instal·lació</i> Fons Josep Maria Gironella Pous Unitats documentals: 598 UD	2021
315	<i>Digitalització</i> Fons Josep Maria Gironella Pous Unitats documentals: 598 UD	2021
FONS POLÍTICS GIRONINS		PROJECTE
347	<i>Instal·lació</i> Fons Josep López de Lerma López Unitats documentals: 972 UD	2023
348	<i>Digitalització</i> Fons Josep López de Lerma López Unitats documentals: 972 UD	2023
FONS AJUNTAMENT DE GIRONA		PROJECTE
352	<i>Instal·lació</i> Fons Ajuntament de Girona Unitats documentals: 1.743 UD	2021
353	<i>Digitalització</i> Fons Ajuntament de Girona Unitats documentals: 1.743 UD	2021
358	<i>Digitalització (procedència Torrado)</i> Fons Ajuntament de Girona Unitats documentals: 3.000 UD	2023
369	<i>Recodificació</i> Fons Ajuntament de Girona Unitats documentals: 500 UD	2021
372	<i>Registre (actes del ple)</i> Fons Ajuntament de Girona	2023
FONS EL PUNT-AVUI. FOTOGRAFIA		PROJECTE
382	<i>Instal·lació</i> Fons El Punt Avui	2022
FONS D'EMPRESA		PROJECTE
391	<i>Instal·lació</i> Fons Fàbrica Grober Unitats documentals: 547 UD	2020
392	<i>Digitalització</i> Fons Fàbrica Grober Unitats documentals: 547 UD	2020
396	<i>Instal·lació cintes magnetofòniques</i> Fons Fàbrica Grober Unitats documentals: 13 UD	2020
397	<i>Digitalització</i> Fons Fàbrica Grober Unitats documentals: 13 UD	2020
FONS NARCÍS SANS		PROJECTE
400	<i>Instal·lació</i> Fons Narcís Sans Prats Unitats documentals: 600.000 UD	2020 - 2023
401	<i>Digitalització</i> Fons Narcís Sans Prats Unitats documentals: 70.000 UD	2020 - 2023

FONS TELEVISIÓ DE GIRONA	PROJECTE
405 <i>Gestió de transferències i recodificació de fitxers</i> Fons Televisió de Girona	2020 - 2023
FONS RÀDIO GIRONA	PROJECTE
408 <i>Gestió de transferències i recodificació de fitxers</i> Fons Ràdio Girona	2020 - 2023
FONS RÀDIO MUNICIPAL	PROJECTE
411 <i>Gestió de transferències i recodificació de fitxers</i> Fons Ràdio Municipal	2020 - 2023
FONS INTERVÍDEO	PROJECTE
417 <i>Recodificació de fitxers</i> Fons Intervídeo Unitats documentals: 800 UD	2020 - 2021
GESTIÓ DE FONS DEL CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE	PROJECTE
445 <i>Inventari de materials segregats, objectes i suports secundaris dels fons fotogràfics</i>	2023
446 <i>Actualització de topogràfic</i>	2023
447 <i>Identificació de nitrats i acetats i revisió definitiva</i>	2023
448 <i>Instal·lació normalitzada de fotografies de gran format</i>	2022
449 <i>Instal·lació</i> Fons Ernest Gussinyé Ribas	2023
450 <i>Instal·lació</i> Col·lecció Josep Bronsoms Nadal	2021
451 <i>Instal·lació</i> Col·lecció Jordi Gibert Gibert	2021
458 <i>Postals: identificar procediments fotomecànics</i>	2022
468 <i>Conversió de formats de vídeo. Transformació de 3.962 DVDs a contenidor Mpeg, sense canviar el còdec</i>	2020
476 <i>Digitalització</i> Fons Ràdio Cadena / La Voz de Gerona	2020

GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU

UNITAT D'ACTUACIÓ

PRESERVACIÓ DELS PADRONS TRIBUTARIS	PROJECTE
110 <i>Extracció dels padrons tributaris anual</i> Fons Ajuntament de Girona	2020
638 <i>Validació de les extraccions dels padrons tributaris anual</i> Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2023
PRESERVACIÓ DEL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	PROJECTE
111 <i>Identificació de les addendes a realitzar</i>	2020
112 <i>Extracció dels padrons municipals anteriors</i>	2020
113 <i>Extracció del padró municipal d'habitants anual</i>	2020
114 <i>Proposta de procediment d'extracció i entrada al sistema</i>	2020
640 <i>Validació de les extraccions dels padrons tributaris anual</i> Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2023
PRESERVACIÓ DEL REGISTRE GENERAL DE DOCUMENTS	PROJECTE
115 <i>Redefinició del model d'extracció i d'impressió</i>	2020
116 <i>Integració dels registres del MUX</i>	2020
117 <i>Extracció dels Registres General de Documents (Entrada i Sortida) d'anys anteriors</i>	2020

- | | | |
|-----|--|------|
| 118 | <i>Extracció anual del Registre General de Documents (Entrada i Sortida)</i> | 2020 |
| 119 | <i>Proposta de procediment d'extracció i entrada al sistema</i> | 2020 |

PRESERVACIÓ DE DADES DELS REGISTRES COMPTABLES

PROJECTE

- | | | |
|-----|--|-------------|
| 120 | <i>Anàlisi de les dades</i>
Fons Ajuntament de Girona | 2020 - 2023 |
| 121 | <i>Proposta d'estructura de dades</i>
Fons Ajuntament de Girona | 2020 - 2023 |
| 122 | <i>Proposta de procediment d'extracció i entrada al sistema</i>
Fons Ajuntament de Girona | 2020 - 2023 |
| 123 | <i>Extracció</i>
Fons Ajuntament de Girona | 2020 - 2023 |
| 124 | <i>Signatura</i>
Fons Ajuntament de Girona | 2020 - 2023 |

3. Instal·lacions i equipament

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIU I PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

INVERSIÓ EN INSTAL·LACIONS

PROJECTE

- | | | |
|-----|---|------|
| 452 | <i>Tancament despatxos CRDI. Sala de treball</i> | 2020 |
| 555 | <i>Canvi finestres del claustre</i> | 2021 |
| 556 | <i>Senyalització d'emergència</i> | 2020 |
| 563 | <i>Adequació del dipòsit de Televisió de Girona</i> | 2021 |

MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS DE L'ARXIU HISTÒRIC

PROJECTE

- | | | |
|-----|---|-------------|
| 557 | <i>Manteniment de l'ascensor</i> | 2020 - 2023 |
| 558 | <i>Manteniment del sistema antiincendis</i> | 2020 - 2023 |
| 559 | <i>Manteniment del sistema antirobatori</i> | 2020 - 2023 |
| 560 | <i>Control ambiental</i> | 2020 - 2023 |
| 562 | <i>Control ambiental</i> | 2020 - 2023 |

MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS DE L'ARXIU HISTÒRIC

PROJECTE

- | | | |
|-----|---|-------------|
| 125 | <i>Manteniment del sistema antiincendis</i> | 2020 - 2023 |
|-----|---|-------------|

E - POLÍTQUES COOPERATIVES

PROGRAMA D'ACTUACIÓ

1. Col·laboració interdepartamental

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU

UNITAT D'ACTUACIÓ

COMISSIÓ DE SEGURETAT CORPORATIVA

PROJECTE

105 Reunió de la Comissió de Seguretat Corporativa. 6 de gener de 2020.

2020 - 2023

SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIS I PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

TAULA DE COORDINACIÓ DE RECURSOS EDUCATIUS

PROJECTE

571 Participació en les reunions periòdiques

2020 - 2023

COMISSIÓ DEL NOMENCLÀTOR

PROJECTE

572 Participació en les reunions periòdiques

2020 - 2023

GRUP DE TREBALL PER A LA DECLARACIÓ DE GIRONA COM A PATRIMONI MUNDIAL

PROJECTE

586 Participació en les reunions periòdiques

2020 - 2023

BECA DELS PREMIS CARLES RAHOLA

PROJECTE

587 Reunions del Jurat

2020 - 2023

COMISSIÓ TÈCNICA DE GÈNERE

PROJECTE

106 Reunió de la comissió tècnica de gènere (sense assistència). 25 de febrer de 2020.

2020 - 2023

2. Projectes cooperatius

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE

UNITAT D'ACTUACIÓ

OBSERVATORI PERMANENT D'ARXIS I TELEVISIONS LOCALS (OPATL)

PROJECTE

470 Reunió anual

2020 - 2023

SEMINARI PAISATGE I IMATGE

PROJECTE

471 Coorganització del segon seminari

2020

472 Coorganització del tercer seminari

2022

POSTGRAU DE GESTIÓ, PRESERVACIÓ I DIFUSIÓ D'ARXIS FOTOGRÀFICS

PROJECTE

473 Organització i coordinació

2020 - 2021

SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIS I PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

PROJECTE KALEIDOSCOPE

PROJECTE

592 Participació en el projecte

2020

SEMINARI INTERNACIONAL D'ARXIU DE L'ESPORT	PROJECTE
595 <i>Coorganització del segon seminari</i>	2020
596 <i>Coorganització del tercer seminari</i>	2022
INTERPARES - DISRUPT	PROJECTE
641 <i>Preparació del projecte</i>	2020
642 <i>Reunions virtuals</i>	2020
INTERPARES: ARCHIVES 4.0	PROJECTE
643 <i>Participació a reunions preparatòries</i>	2020 - 2023
644 <i>Revisió de documentació del projecte</i>	2020 - 2023

3. Projectió institucional

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE

UNITAT D'ACTUACIÓ

PHOTOCONSORTIUM	PROJECTE
420 <i>Redacció de projectes de diferents programes de la CE</i>	2020 - 2023
421 <i>Assessorament en la tasca d'agregadors de fotografia a Europeaana</i>	2020 - 2023
422 <i>Assemblea anual dels socis</i>	2020 - 2023
PAAG - ICA	PROJECTE
423 <i>Direcció i coordinació de projectes</i>	2020 - 2023
424 <i>Representació institucional</i>	2020 - 2023
CCAAA	PROJECTE
425 <i>Reunió anual</i>	2020 - 2023
426 <i>Reunió semestral</i>	2020 - 2023
427 <i>Organització del WDAH</i>	2020 - 2023

GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU

UNITAT D'ACTUACIÓ

COMISSIÓ NACIONAL D'ACCÉS, AVALUACIÓ I TRIA DOCUMENTAL (CNAATD)	PROJECTE
107 <i>Participació en la redacció de propostes d'avaluació del Grup de treball de documentació econòmica</i>	2020 - 2023
Fons Ajuntament de Girona	
CONSELL DE REDACCIÓ DE LA REVISTA "TÁBULA"	PROJECTE
108 <i>Participació en les reunions periòdiques</i>	2020 - 2023
EXPERT GROUP ON APPARISAL (ICA)	PROJECTE
109 <i>Participació en les reunions virtuals periòdiques</i>	2020 - 2023

SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIU I PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

PROGRAMME COMMISSION (PCOM) DEL CONSELL INTERNACIONAL DELS ARXIU	PROJECTE
610 <i>Participació en les reunions periòdiques</i>	2020 - 2023

RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)	PROJECTE
580 <i>Informe de finançament</i>	2020 - 2023
611 <i>Anàlisi i valoració de projectes</i>	2020 - 2023
CONFERÈNCIES I TAULES RODONES	PROJECTE
547 <i>Ponència. Jornades COBDC</i>	2020
614 <i>Conferències i taules rodones</i>	2020 - 2023
CURSOS I SESSIONS DE FORMACIÓ	PROJECTE
615 <i>Cursos i sessions de formació</i>	2020 - 2023
PARTICIPACIÓ EN ACTES I PROJECTES D'ALTRES ENTITATS	PROJECTE
616 <i>Participació en actes i projectes d'altres entitats</i>	2020 - 2023

4. Col·laboració institucional

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIVS I PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

ESTADÍSTIQUES OFICIALS	PROJECTE
564 <i>Estadístiques formulades per tercers</i>	2020 - 2023
ESTADES EN PRÀCTIQUES	PROJECTE
609 <i>Convenis de pràctiques per a formació acadèmica i professional</i>	2020 - 2023

F - ADMINISTRACIÓ DEL SERVEI

PROGRAMA D'ACTUACIÓ

1. Polítiques i directrius

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

ARXIU HISTÒRIC

UNITAT D'ACTUACIÓ

GUIES DE DESCRIPCIÓ

PROJECTE

104 *Guia de descripció documentació textual*

2021

BIBLIOTECA ESPECIALITZADA

UNITAT D'ACTUACIÓ

GUIA DE TRACTAMENT DE LA BIBLIOTECA ESPECIALITZADA

PROJECTE

548 *Guia de la Biblioteca. Redacció dels criteris de selecció i redacció de les pautes generals d'actuació*

2023

CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE

UNITAT D'ACTUACIÓ

GUIES DE DESCRIPCIÓ

PROJECTE

428 *Guia de descripció de Fotografia*
429 *Guia de descripció d'audiovisuals*
430 *Edició i publicació de guies*
431 *Criteris d'indexació*

2020
2020
2020
2021

GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU

UNITAT D'ACTUACIÓ

POLÍTICA GENERAL DE DOCUMENTS I ARXIU

PROJECTE

137 *Definició i redacció de la política*
138 *Aprovació*
139 *Difusió*

2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023

POLÍTICA ESPECÍFICA DEL SISTEMA DE GESTIÓ DE DOCUMENTS

PROJECTE

140 *Definició i redacció de la política*
141 *Aprovació*
142 *Difusió*
143 *Directriu de classificació*
144 *Directriu de descripció i control*

2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023

POLÍTICA ESPECÍFICA DE PRESERVACIÓ DIGITAL

PROJECTE

145 *Definició i redacció de la política*
146 *Aprovació*
147 *Difusió*

2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023

POLÍTICA ESPECÍFICA D'ACCÉS A LA DOCUMENTACIÓ

PROJECTE

148 *Definició i redacció de la política*
149 *Aprovació*
150 *Difusió*
151 *Manual d'accés a la informació municipal de caràcter intern*

2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023

POLÍTICA ESPECÍFICA D'AVALUACIÓ DE DOCUMENTS

- 152 *Definició i redacció de la política*
- 153 *Aprovació*
- 154 *Difusió*

PROJECTE
2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023

2. Coordinació administrativa

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIS I PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ ADMINISTRATIVA

- 565 *Expedients gestionats des de l'Arxiu Municipal*
- 566 *Expedients gestionats des del CRDI*
- 567 *Expedients gestionats des del Servei Municipal de Publicacions*
- 568 *Expedients gestionats des de Protecció de Dades*
- 569 *Gestió del Pla Estratègic*
- 570 *Memòria anual*
- 582 *Instruments de gestió: actualització i manteniment*
- 620 *Manteniment del catàleg de publicacions*
- 621 *Distribució de publicacions*
- 622 *Gestió de l'ISBN*
- 623 *Gestió del Dipòsit Legal*
- 624 *Gestió dels estocs de publicacions*

PROJECTE
2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023

INSTRUMENTS DE GESTIÓ

- 126 *Actualització i manteniment de l'Arxiu Administratiu*
- 129 *Actualització i manteniment de Protecció de dades personals*
- 581 *Actualització i manteniment de registres de consulta*
- 583 *Actualització i manteniment de registres topogràfics*

PROJECTE
2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023

3. Execució del pressupost

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIS I PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ ADMINISTRATIVA

- 628 *Infraestructura tecnològica. Adquisició de nous equips*
- 629 *Adquisició de béns i equips de material no informàtic*
- 631 *Contractació de subministraments*
- 632 *Contractació de serveis*
- 633 *Despeses en participació i organització d'activitats*
- 634 *Despeses del Servei Municipal de Publicacions*
- 635 *Ingressos per venda de publicacions i per reproducció i ús*

PROJECTE
2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023
2020 - 2023

4. Recursos humans

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU

UNITAT D'ACTUACIÓ

FORMACIÓ

PROJECTE

625 *Participació del personal en sessions i cursos de formació*

2020 - 2023

SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIS I PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

PLACES DE NOVA CREACIÓ

PROJECTE

626 *Creació de la plaça de tècnic superior de Gestió Documental (promoció interna)*

2021

627 *Creació de la plaça de cap de secció de l'Arxiu Històric*

2022

636 *Creació d'una plaça de tècnic superior en documentació Audiovisual*

2022

PLA ESTRATÈGIC 2020 – 2023

5. ANNEXOS

1. PROGRAMACIÓ

A - GESTIÓ DE DOCUMENTS

PROGRAMA D'ACTUACIÓ

1. Sistema de gestió de documents

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU

UNITAT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ DE MILLORES

PROJECTE

155. Format dels edictes per publicar al BOP en PDF	2020	█			
156. Signatura electrònica amb Adobe Acrobat amb el NIF emmascarat	2020	█			

TRANSFORMACIÓ DIGITAL: DOCUMENTS COMPTABLES

PROJECTE

157. Anàlisi de documents. Fons Ajuntament de Girona	2020	█			
158. Circuit de signatura. Fons Ajuntament de Girona	2020	█			
159. Implementació. Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2021	█	█		
160. Aprovació del procediment. Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2021	█	█		
161. Formació al personal corresponent. Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2021	█	█		

REGISTRE GENERAL D'ENTRADA: MANTENIMENT

PROJECTE

162. Homogeneïtzar els documents del Registre General de Documents (Entrada). Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2023	█	█	█	█
163. Manteniment dels temes i taxes del Registre General de Documents (Entrada). Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2023	█	█	█	█

CLASSIFICACIÓ: GESTIÓ DEL QUADRE FUNCIONAL

PROJECTE

164. Anàlisi de la legislació. Fons Ajuntament de Girona	2020	█			
165. Adaptació del quadre funcional. Fons Ajuntament de Girona	2020	█			
166. Equivalència del quadre de l'Arxiu Administratiu amb l'Arxiu Històric. Fons Ajuntament de Girona	2020	█			
167. Publicació del quadre de classificació amb terminis de prescripció (al Portal i al WEB). Fons Ajuntament de Girona	2020	█			
168. Formació al personal amb les instruccions d'aplicació dels terminis de prescripció. Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2023	█	█	█	█

CLASSIFICACIÓ: CATÀLEG DE FUNCIONS I SÈRIES

PROJECTE

169. Revisió del quadre actual (sèries i unitats d'expedients). Fons Ajuntament de Girona	2020	█			
170. Definició de les sèries documentals. Fons Ajuntament de Girona	2020	█			
171. Implementar la definició de les sèries a SIAGI>Expedients>Obertura d'expedients. Fons Ajuntament de Girona	2020	█			

DISPOSICIÓ: MÒDUL DE GESTIÓ

PROJECTE

172. Redacció dels processos i requisits de transferència i eliminació. Fons Ajuntament de Girona	2020	█			
173. Implementació del mòdul. Fons Ajuntament de Girona	2020	█			
174. Càrrega de la informació present a FM dels diferents fitxers. Fons Ajuntament de Girona	2020	█			
175. Redacció del document de suport. Fons Ajuntament de Girona	2020	█			
176. Formació al personal usuari. Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2021	█	█		

SIGNATURA DIGITAL AMB TERCERES PARTS

- 177. Identificació dels documents signats per terceres persones i l'Ajuntament (convenis, contractes, etc.)
- 178. Estudi de la generació i signatures dels documents actuals
- 179. Estudi d'utilització de signatures mitjançant tauleta (per ex. contractes de personal de nova incorporació, instàncies, etc.)
- 180. Proposta de generació o simplificació de signatura
- 181. Redacció d'un document de suport

	PROJECTE			
2020	■	□	□	□
2020	■	□	□	□
2020	■	□	□	□
2020	■	□	□	□
2020	■	□	□	□

GESTIÓ DE LA VIGÈNCIA ADMINISTRATIVA

- 182. Identificació de la vigència de les sèries. Fons Ajuntament de Girona
- 183. Incorporació de la informació del sistema. Fons Ajuntament de Girona
- 184. Comunicació a les persones usuàries/assessorament. Fons Ajuntament de Girona

	PROJECTE			
2020	■	□	□	□
2020	■	□	□	□
2020	■	□	□	□

TRANSFORMACIÓ DIGITAL: OBJECTES PERDUTS

- 185. Auditoria i anàlisi del procediment i documents. Fons Ajuntament de Girona
- 186. Adaptar la tramitació al sistema de gestió d'expedients. Fons Ajuntament de Girona
- 187. Formació al personal. Fons Ajuntament de Girona

	PROJECTE			
2020 - 2021	■	■	□	□
2020 - 2021	■	■	□	□
2020 - 2021	■	■	□	□

AUDITORIA: PREVENCIÓ DE RISCOS

- 188. Reprendre el que teníem fet i actualitzar el document de proposta. Fons Ajuntament de Girona
- 189. Actualització del quadre de classificació. Fons Ajuntament de Girona

	PROJECTE			
2020	■	□	□	□
2020	■	□	□	□

AUDITORIA: COMITÈ DE SEGURETAT I SALUT

- 190. Anàlisi de les funcions i documentació generada. Fons Ajuntament de Girona
- 191. Actualització de les sèries documentals. Fons Ajuntament de Girona
- 192. Gestió de les sèries i persones usuàries. Fons Ajuntament de Girona

	PROJECTE			
2020	■	□	□	□
2020	■	□	□	□
2020	■	□	□	□

GEOLOCALITZACIÓ

- 193. Identificació de les sèries. Fons Ajuntament de Girona
- 194. Identificació dels mecanismes per l'obtenció de les coordenades. Fons Ajuntament de Girona
- 195. Proposta d'implementació. Fons Ajuntament de Girona

	PROJECTE			
2020 - 2023	■	■	■	■
2020 - 2023	■	■	■	■
2020 - 2023	■	■	■	■

ARXIU DIGITAL SEGUR

- 196. Mapeig de camps SIAGI/iArxiu
- 197. Aprovació de l'ús d'iArxiu
- 198. Integració d'iArxius amb FirmaDoc

	PROJECTE			
2020	■	□	□	□
2020	■	□	□	□
2020	■	□	□	□

COMISSIÓ DE MODERNITZACIÓ DE LA GESTIÓ D'EXPEDIENTS

- 199. Avaluació de SIAGI-Expedients: Punts forts i punts febles. Fons Ajuntament de Girona
- 200. Definició de requisits del nou sistema de gestió d'expedients. Fons Ajuntament de Girona

	PROJECTE			
2020 - 2023	■	■	■	■
2020 - 2023	■	■	■	■

RÈGIM D'ACCÉS DE LA DOCUMENTACIÓ

- 201. Identificació del règim d'accés de les sèries documentals

	PROJECTE			
2020	■	□	□	□

2. Protecció de dades personals

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

PROTECCIÓ DE DADES

UNITAT D'ACTUACIÓ

POLÍTICA DE SEGURETAT DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA (PDS)

PROJECTE

202. Revisió i propostes de modificació de la política i conjunt de normatives

2020



203. Reelaboració del Document de Seguretat de Dades Personals

2020


AUDITORIA: IMPLEMENTACIÓ DE MILLORES PENDENTS

PROJECTE

204. Revisió de les Pautes de PD pel personal

2020


AUDITORIA DE PROTECCIÓ DE DADES 2020

PROJECTE

205. Contractació

2020



206. Seguiment

2020


AUDITORIA DE PROTECCIÓ DE DADES 2022

PROJECTE

207. Contractació

2022



208. Seguiment

2022


INFORMES ANUALS A LA COMISSIÓ DE SEGURETAT CORPORATIVA

PROJECTE

209. Aigües de Girona, Salt i Sarrià

2020


GESTIÓ D'ACCESSOS ENTRE SERVEIS

PROJECTE

210. Accés Policia (1 alta) al PMH

2020



211. Accés Policia (1 alta) als titulars de vehicles (SIT-GTT)

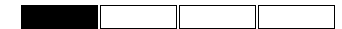
2020


EXTRACCIÓ DE DADES PERSONALS

PROJECTE

212. Extracció PMH de Serveis Socials pel projecte Sempre acompanyats (La Caixa)

2020



213. Extracció PMH per Cooperació de la Comunitat columbiana a Girona

2020


REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT (RAT)

PROJECTE

214. Manteniment del Registre d'Activitats de Tractament

2020 - 2023


3. Suport tecnològic

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU

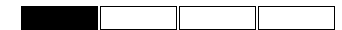
UNITAT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ D'APLICACIONS

PROJECTE

215. Càrrega dels exemplars de 2018 del Fons El Punt/Avui i totes les seves capçaleres. Fons El Punt Avui

2020



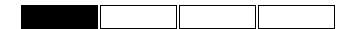
216. Càrrega dels exemplars de 2018 del Fons Diari de Girona. Fons Diari de Girona

2020



217. Càrrega dels exemplars de 2018 i 2019 del Butlletí del GEiEG. Fons Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEiEG)

2020



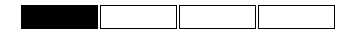
218. Tasques de suport del traspàs a Fotoware 8.0

2020 - 2023



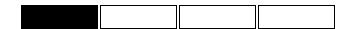
219. Consulta de les actes del Ple i JGL per sessió. Fons Ajuntament de Girona

2020



220. Càrrega de Recomptes de Població, 8 llibre Franqueses i 4 llibres de talles i fogatges. Fons Ajuntament de Girona

2020



- 221. Càrrega de Documents singulars, 12 llibres de Capítols de Corts, 2 llibres d'Inseculacions, 2 llibres de redreç i el llibre del Mostassaf.
Fons Ajuntament de Girona
- 222. Carregar Actes del Ple de municipis agregats, 46 llibres. Fons Ajuntament de Girona
- 223. Integració de Creative Commons als recursos de Pandora
- 224. Creació de nova instància MOVIO

2020				
2020				
2020				
2020 - 2023				

B - ACCÉS A LA DOCUMENTACIÓ

PROGRAMA D'ACTUACIÓ

1. Tractament documental

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

ARXIU HISTÒRIC

UNITAT D'ACTUACIÓ

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA

PROJECTE

36. Inventari (Documentació d'Esglésies i convents). Fons Ajuntament de Girona. 3 UI	2020	■			
70. Inventari (Defensa i seguretat). Fons Ajuntament de Girona. 76 UI	2021		■		
84. Inventari (Eleccions). Fons Ajuntament de Girona. 47 UI	2022			■	
91. Catàleg (Programes d'activitats). Fons Ajuntament de Girona. 69 UI	2022			■	
92. Inventari (Agricultura i ramaderia). Fons Ajuntament de Girona. 27 UI	2023				■
93. Inventari (Comerç i indústria). Fons Ajuntament de Girona. 3 UI	2023				■
94. Inventari (Teatre). Fons Ajuntament de Girona. 25 UI	2023				■
95. Inventari (Educació). Fons Ajuntament de Girona. 24 UI	2023				■
97. Identificació i organització (Reglaments municipals). Fons Ajuntament de Girona	2023				■
102. Normalització de la descripció (Lleves). Fons Ajuntament de Girona. 289 UD	2023				■

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. CULTURA

PROJECTE

61. Inventari (Fires). Fons Ajuntament de Girona	2020	■			
62. Selecció de documentació (Fires). Fons Ajuntament de Girona. 60 UI	2020	■			
96. Catàleg (Cultura). Fons Ajuntament de Girona. 32 UI	2023				■

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. DOCUMENTACIÓ ECONÒMICA

PROJECTE

63. Catàleg (Documentació econòmica). Fons Ajuntament de Girona. 126 UI	2020	■			
64. Identificació i organització (Mercats; Pesos i mesures). Fons Ajuntament de Girona. 15 UI	2020	■			
65. Inventari/catàleg (Mercats; Pesos i mesures). Fons Ajuntament de Girona	2020	■			

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. ORGANITZACIÓ POLÍTICA I GOVERN

PROJECTE

51. Identificació i organització (Documentació d'Alcaldia). Fons Ajuntament de Girona. 85 UI	2020	■			
52. Inventari/catàleg (Documentació d'Alcaldia). Fons Ajuntament de Girona	2020	■			
53. Catàleg (Correspondència medieval rebuda). Fons Ajuntament de Girona. 100 UD	2020	■			
54. Catàleg (Correspondència rebuda de Barcelona). Fons Ajuntament de Girona. 200 UD	2020	■			
55. Catàleg (Correspondència: Lletres Reials, s. XVIII-XIX). Fons Ajuntament de Girona. 139 UD	2020	■			
56. Catàleg (Correspondència rebuda de pobles, 1700-1799). Fons Ajuntament de Girona	2020	■			
71. Índex (Actes del Ple). Fons Ajuntament de Girona	2021		■		
86. Normalització de la descripció (Inventari Correspondència antiga). Fons Ajuntament de Girona. 160 UI	2022			■	

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. PERSONAL

PROJECTE

57. Catàleg (Concursos i oposicions). Fons Ajuntament de Girona. 40 UI	2020	■			
--	------	---	--	--	--

58. Catàleg (Expedients personals). Fons Ajuntament de Girona	2020	■			
59. Catàleg (Jubilacions i classes passives). Fons Ajuntament de Girona	2020	■			
60. Selecció de documentació (Concursos i oposicions). Fons Ajuntament de Girona. 144 UI	2020	■			
FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. URBANISME I OBRES					
69. Normalització de la descripció (Comptes d'obres públiques). Fons Ajuntament de Girona. 69 UD . 17 UI	2021		■		
85. Catàleg (Llicències d'obres). Fons Ajuntament de Girona. 3 UI	2022			■	
FONS D'ASSOCIACIONS					
32. Elaboració de fitxa ISAD-G. Fons Casal de la Dona	2020	■			
33. Identificació i organització. Fons Casal de la Dona. 1 UI	2020	■			
34. Inventari. Fons Casal de la Dona	2020	■			
35. Reinstal·lació de la documentació. Fons Casal de la Dona	2020	■			
76. Inventari. Fons Agrupament Escolta i Guia Sant Narcís. 4 UI	2021		■		
FONS D'EMPRESES					
31. Inventari. Fons Fàbrica Grober. 5 UI	2020	■			
37. Elaboració de fitxa ISAD-G. Fons Fàbrica Flores	2020	■			
38. Elaboració de quadre de classificació. Fons Fàbrica Flores	2020	■			
39. Identificació i organització. Fons Fàbrica Flores. 33 UI	2020	■			
40. Inventari. Fons Fàbrica Flores	2020	■			
41. Reinstal·lació de la documentació. Fons Fàbrica Flores	2020	■			
42. Elaboració de fitxa ISAD-G	2020	■			
43. Elaboració de quadre de classificació. Fons Fàbrica Marfà	2020	■			
44. Identificació i organització. Fons Fàbrica Marfà. 9 UI	2020	■			
45. Inventari. Fons Fàbrica Marfà	2020	■			
46. Reinstal·lació de la documentació. Fons Fàbrica Marfà	2020	■			
87. Actualització del quadre de classificació. Fons del Ferrocarril Olot-Girona	2022			■	
88. Normalització de la descripció. Fons del Ferrocarril Olot-Girona. 28 UI	2022			■	
89. Actualització del quadre de classificació. Fons Ràdio Girona	2022			■	
90. Normalització de la descripció de la documentació textual. Fons Ràdio Girona. 4 UI	2022			■	
FONS PATRIMONIALS					
98. Actualització del quadre de classificació. Fons Pelagi Negre Pastell	2023				■
99. Normalització de la descripció. Fons Pelagi Negre Pastell. 146 UI	2023				■
100. Identificació i organització. Fons Pelagi Negre Pastell. 34 UI	2023				■
101. Inventari. Fons Pelagi Negre Pastell	2023				■
FONS PERSONALS I FAMILIARS					
47. Elaboració de quadre de classificació. Fons Joaquim Pla Cargol	2020	■			
48. Identificació i organització. Fons Joaquim Pla Cargol. 74 UI	2020	■			
49. Reinstal·lació de la documentació. Fons Joaquim Pla Cargol	2020	■			
50. Selecció de documentació. Fons Joaquim Pla Cargol	2020	■			

66. Elaboració de fitxa ISAD-G. Fons Ferran i Maria Teresa Forns i Navarro	2020	■	□	□	□
67. Elaboració de quadre de classificació. Fons Ferran i Maria Teresa Forns i Navarro	2020	■	□	□	□
68. Inventari. Fons Ferran i Maria Teresa Forns i Navarro. 3 UI	2020	■	□	□	□
74. Actualització del quadre de classificació. Fons Antoni Varés Martinell	2021	□	■	□	□
75. Normalització de la descripció. Fons Antoni Varés Martinell. 2 UI	2021	□	■	□	□
77. Inventari/catàleg. Fons Josep Maria Masferrer - Lourdes Juliol. 1 UI	2021	□	■	□	□
78. Elaboració de fitxa ISAD-G. Fons Josep Planas Mundet	2021	□	■	□	□
79. Elaboració de quadre de classificació. Fons Josep Planas Mundet	2021	□	■	□	□
80. Inventari. 2 UI	2021	□	■	□	□
81. Elaboració de quadre de classificació. Fons Lluís Bonavia Poch	2021	□	■	□	□
82. Normalització de la descripció. Fons Lluís Bonavia Poch. 3 UI	2021	□	■	□	□
83. Inventari. Fons Josep Jou Parés. 4 UI	2021	□	■	□	□
COL·LECCIÓ JORDI GIBERT GIBERT					
72. Catàleg. Col·lecció Jordi Gibert Gibert	2021	□	■	□	□
73. Elaboració de quadre de classificació. Col·lecció Jordi Gibert Gibert. 19 UI	2021	□	■	□	□

BIBLIOTECA ESPECIALITZADA

UNITAT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ DE LA COL·LECCIÓ DE LA BIBLIOTECA ESPECIALITZADA

PROJECTE

478. Catalogació de nous ingressos. Col·lecció Ajuntament de Girona	2020 - 2023	■	■	■	■
480. Catalogació de nous ingressos. Fons Joaquim Nadal Farreras	2020 - 2023	■	■	■	■
481. Inventari. Col·lecció Ajuntament de Girona	2020 - 2023	■	■	■	■
483. Inventari. Fons Joaquim Nadal Farreras	2020 - 2023	■	■	■	■
484. Actualització del catàleg de recursos web	2020 - 2023	■	■	■	■

FONS PRIVATS

PROJECTE

485. Catalogació. Fons Associació de Veïns de Pedret Nostra Senyora del Pilar	2021 - 2023	□	■	■	■
486. Catalogació. Fons Bech de Careda, Hnos.	2021 - 2023	□	■	■	■
487. Catalogació. Fons Calderó	2021 - 2023	□	■	■	■
488. Catalogació. Fons Jaume Curbet Boj	2021 - 2023	□	■	■	■
489. Catalogació. Fons ERdV	2021 - 2023	□	■	■	■
490. Catalogació. Fons Impremta Masó	2021 - 2023	□	■	■	■
491. Catalogació. Fons Josep Grahit Grau	2021 - 2023	□	■	■	■
492. Catalogació. Fons Joventuts Musicals de Girona	2021 - 2023	□	■	■	■
493. Catalogació. Fons Miquel de Palol Felip	2021 - 2023	□	■	■	■
494. Catalogació. Fons Fundació Prudenci Bertrana. Premis literaris de Girona	2021 - 2023	□	■	■	■
495. Catalogació. Fons Francesc Riuó Llapart	2021 - 2023	□	■	■	■
496. Catalogació. Fons Carmel Rosa - Antònia Adroher	2021 - 2023	□	■	■	■
497. Catalogació. Fons Josep Tharrats Vilà	2021 - 2023	□	■	■	■
498. Catalogació. Fons Ràdio Cadena / La Voz de Gerona	2021 - 2023	□	■	■	■

- 499. Revisió de la catalogació. Fons Narcís-Jordi Aragó Masó
- 500. Revisió de la catalogació. Fons Pelagi Negre Pastell
- 501. Revisió de la catalogació. Fons Josep M. Pagès Vicens
- 502. Revisió de la catalogació. Fons Josep Pascual Prats
- 503. Revisió de la catalogació. Fons Jaume Pumarola Culubret

HEMEROTECA DIGITAL

- 504. Control d'exemplars i suplementes. Hemeroteca. El Punt/Avui. Fons El Punt Avui
- 505. Control d'exemplars i suplementes. Hemeroteca. El Punt/Avui comarques gironines. Fons El Punt Avui
- 506. Control d'exemplars i suplementes. Hemeroteca. Presència. Fons El Punt Avui
- 507. Control d'exemplars i suplementes. Hemeroteca. Cultura. Fons El Punt Avui
- 508. Control d'exemplars i suplementes. Hemeroteca. El 9 esportiu. Fons El Punt Avui
- 509. Control d'exemplars i suplementes. Hemeroteca. El 9 esportiu comarques gironines. Fons El Punt Avui
- 510. Control d'exemplars i suplementes. Hemeroteca. Catalonia Today. Fons El Punt Avui
- 511. Control d'exemplars i suplementes. Hemeroteca. L'Econòmic. Fons El Punt Avui
- 512. Control d'exemplars i suplementes. Hemeroteca. La República. Fons El Punt Avui

MIGRACIÓ A KOHA (SOFTWARE DE GESTIÓ DE BIBLIOTECA)

- 516. Migració de dades de biblioteca
- 517. Revisió i normalització de la dades migrades
- 518. Migració de dades d'hemeroteca
- 519. Revisió i normalització de la dades migrades
- 520. Configuració de la consulta online
- 521. Migració del catàleg de Publicacions
- 522. Migració de la bibliografia Ciutat de Girona
- 523. Integració dels recursos digitals. Tècnica fotogràfica

CATÀLEG CCUC

- 524. Conveni
- 525. Integració de dades

COL·LECCIÓ LOCAL

- 529. Inventari Fires de Sant Narcís
- 530. Inventari Fires comercials
- 531. Catàleg d'autors
- 532. Inventari de plànols i guies Ciutat de Girona i província

GESTIÓ DE FONDS DE LA BIBLIOTECA ESPECIALITZADA

- 553. Catalogació d'articles

2021 - 2023				
2021 - 2023				
2021 - 2023				
2021 - 2023				
2021 - 2023				

PROJECTE

2020 - 2023				
2020 - 2023				
2020 - 2023				
2020 - 2023				
2020 - 2023				
2020 - 2023				
2020 - 2023				
2020 - 2023				
2020 - 2023				
2020 - 2023				

PROJECTE

2020				
2020				
2020				
2020				
2020				
2020				
2020				
2020				
2020				

PROJECTE

2021				
2021				

PROJECTE

2022				
2022				
2023				
2022				

PROJECTE

2021				
------	--	--	--	--

CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE

UNITAT D'ACTUACIÓ

FOTOGRAFIES VALENTÍ FARGNOLI

PROJECTE

226. Catalogació. Fons Valentí Fargnoli - Arxiu Mas. 700 UD	2020	■			
228. Relacionar còpies Fargnoli dels diferents fons. Fons Valentí Fargnoli - Arxiu Mas	2020	■			
230. Datació segons recerca. Fons Valentí Fargnoli - Arxiu Mas	2020	■			
231. Exposició Germans Fargnoli. Valoració de reproduccions. Col·lecció Valentí Fargnoli Iannetta	2020	■			

FONS PERSONALS I FAMILIARS

PROJECTE

233. Documentació. Fons Joan Subias Galter. 1.000 UD	2020	■			
235. ISAD(G). Fons Joan Subias Galter	2020	■			
238. Catalogació. Fons Generós Mestres Teixidor. 2.000 UD	2020	■			
242. Catalogació. Fons Maurici Gelabert - Maria Viñas. 257 UD	2020	■			
245. Catalogació. Fons Maria Molinas de Ferrer. 233 UD	2021		■		
321. Catalogació. Fons Eulogi Bordas Bigorra. 3.580 UD	2022			■	
323. ISAD(G). Fons Eulogi Bordas Bigorra	2022			■	
325. Catalogació a nivell d'uds. Fons Josep Buil Mayral. 1.894 UD	2022			■	
326. Actualització ISAD(G). Fons Josep Buil Mayral	2022			■	
329. Catalogació. Fons Marcel Prat i Prat. 1.852 UD	2022			■	
331. ISAD(G). Fons Marcel Prat i Prat	2022			■	
332. Catalogació. Fons Jaume Curbet Boj. 36 UD	2021		■		
335. Actualització ISAD(G). Fons Jaume Curbet Boj	2021		■		
336. Selecció. Fons Josep Maria Terés. 24 UD	2020	■			
337. Catalogació. Fons Josep Maria Terés. 24 UD	2020	■			
339. ISAD(G). Fons Josep Maria Terés	2020	■			
341. Catalogació. Fons Jaume Busquets Mollera. 406 UD	2023				■
343. ISAD(G). Fons Jaume Busquets Mollera	2023				■

FONS FERRAN FORNS NAVARRO - FONS ESCOLANIA DEL MERCADAL

PROJECTE

247. Catalogació a nivell d'uds. Escolania del Mercadal – Mossèn Forns Navarro. 4.100 UD	2020	■			
248. Catalogació. Actualització, nous ingressos. Escolania del Mercadal – Mossèn Forns Navarro	2020	■			
251. Catalogació. Escolania del Mercadal – Mossèn Forns Navarro. 2.844 UD	2020	■			
253. ISAD(G). Escolania del Mercadal – Mossèn Forns Navarro	2020	■			
254. Relacionar amb Fons Escolania del Mercadal. Escolania del Mercadal – Mossèn Forns Navarro	2020	■			

FONS D'ASSOCIACIONS

PROJECTE

255. Catalogació. Fons Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEiEG). 8.200 UD	2020	■			
258. Actualització ISAD(G). Fons Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEiEG)	2020	■			
261. Catalogació. Fons Tripijoc. 3.775 UD	2023				■
263. Actualització ISAD(G). Fons Tripijoc	2023				■
264. Catalogació. Fons Agrupament Escolta i Guia Sant Narcís. 2.692 UD	2020	■			

266. ISAD(G). Fons Agrupament Escolta i Guia Sant Narcís	2020	■			
267. Catalogació. Fons Associació Gironina de Teatre - El Galliner. 233 UD	2023				■
269. Actualització ISAD(G). Fons Associació Gironina de Teatre - El Galliner	2023				■
FONS LLUÍS CRUSET					
271. Catalogació a nivell d'uds. Fons Lluís Cruset Ballart. 10.000 UD	2020	■			
273. ISAD(G). Fons Lluís Cruset Ballart	2020	■			
DOCUMENTACIÓ TEXTUAL DE FONS FOTOGRÀFICS					
274. Inventari de documentació dels fons	2021		■		
275. Actualització ISAD(G)	2021		■		
FONS DOCUMENTALS					
278. Catalogació. Fons Francina Boris Codina. 254 UD	2021		■		
280. Actualització ISAD(G). Fons Francina Boris Codina	2021		■		
283. Catalogació. Fons Jaume Pumarola Culubret. 74 UD	2021		■		
285. Actualització ISAD(G). Fons Jaume Pumarola Culubret	2021		■		
288. Catalogació. Fons Indústries Químiques Tartàricas. 472 UD	2021		■		
290. Actualització ISAD(G). Fons Indústries Químiques Tartàricas	2021		■		
295. Actualització ISAD(G). Fons Fundació Prudenci Bertrana. Premis literaris de Girona	2021		■		
300. Actualització ISAD(G). Fons Carles Rahola Llorens	2021		■		
302. Catalogació. Fons Ferran Rahola Auguet. 66 UD	2021		■		
304. Actualització ISAD(G). Fons Ferran Rahola Auguet	2021		■		
306. Catalogació. Fons Miquel de Palol Felip. 114 UD	2021		■		
308. Actualització ISAD(G). Fons Miquel de Palol Felip	2021		■		
311. Catalogació. Fons Associació de Veïns de Pedret Nostra Senyora del Pilar. 208 UD	2021		■		
313. Actualització ISAD(G). Fons Associació de Veïns de Pedret Nostra Senyora del Pilar	2021		■		
316. Catalogació. Fons Josep Maria Gironella Pous. 598 UD	2021		■		
318. Actualització ISAD(G). Fons Josep Maria Gironella Pous	2021		■		
FONS POLÍTIQS GIRONINS					
344. Catalogació. Fons Lluís Maria de Puig Olivé. 248 UD	2022			■	
346. Actualització ISAD(G). Fons Lluís Maria de Puig Olivé	2022			■	
349. Catalogació. Fons Josep López de Lerma López. 1.885 UD	2023				■
351. Actualització ISAD(G). Fons Josep López de Lerma López	2023				■
FONS AJUNTAMENT DE GIRONA					
354. Catalogació. Fons Ajuntament de Girona. 1.743 UD	2021		■		
356. Actualització ISAD(G). Fons Ajuntament de Girona	2021		■		
357. Selecció (procedència Torrado). Fons Ajuntament de Girona. 20.000 UD	2023				■
359. Catalogació (procedència Torrado). Fons Ajuntament de Girona. 5.000 UD	2023				■
361. Selecció (procedència Comunicació). Fons Ajuntament de Girona. 20.000 UD	2023				■
362. Catalogació (procedència Comunicació). Fons Ajuntament de Girona. 5.000 UD	2023				■

364. Catalogació de nous ingressos (procedència Comunicació). Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2023	■	■	■	■
365. Catalogació a nivell d'uds (reportatges). Fons Ajuntament de Girona. 4.500 UD	2021	□	■	□	□
366. Catalogació. Fons Ajuntament de Girona. 9.000 UD	2021	□	■	□	□
368. Catalogació. Fons Ajuntament de Girona. 500 UD	2021	□	■	□	□
371. Ingest (actes del ple). Fons Ajuntament de Girona	2023	□	□	□	■
PROJECTE					
COL-LECCIÓ AJUNTAMENT DE GIRONA					
373. Catalogació. Col·lecció Ajuntament de Girona. 10.000 UD	2023	□	□	□	■
375. Actualització ISAD(G). Col·lecció Ajuntament de Girona	2023	□	□	□	■
PROJECTE					
FONS EL PUNT-AVUI. FOTOGRAFIA					
376. Selecció i estandarització de les dades. 1999-2011, 2012. Fons El Punt Avui	2020	■	□	□	□
378. Selecció i estandarització de les dades. 2017-2020. Fons El Punt Avui. 200.000 UD	2021	□	■	□	□
380. Nous ingressos. Transferències, normalització de la descripció. Fons El Punt Avui	2020 - 2023	■	■	■	■
383. Actualització ISAD(G). Fons El Punt Avui	2023	□	□	□	■
PROJECTE					
FONS D'EMPRESA					
384. Catalogació. Fons Impremta Franquet. 1.500 UD	2021	□	■	□	□
386. Actualització ISAD(G). Fons Impremta Franquet	2021	□	■	□	□
387. Catalogació. Fons Carrera de la Red. 100 UD	2020	■	□	□	□
388. Selecció i catalogació de la col·lecció. Fons Carrera de la Red. 500 UD	2020	■	□	□	□
390. Actualització ISAD(G). Fons Carrera de la Red	2020	■	□	□	□
393. Catalogació. Fons Fàbrica Grober. 547 UD	2020	■	□	□	□
395. ISAD(G). Fons Fàbrica Grober	2020	■	□	□	□
398. Catalogació. Fons Fàbrica Grober. 13 UD	2020	■	□	□	□
PROJECTE					
FONS NARCÍS SANS					
402. Catalogació. Fons Narcís Sans Prats. 70.000 UD	2020 - 2023	■	■	■	■
404. Actualització ISAD(G). Fons Narcís Sans Prats	2023	□	□	□	■
PROJECTE					
FONS TELEVISIÓ DE GIRONA					
406. Catalogació. Fons Televisió de Girona	2020 - 2023	■	■	■	■
PROJECTE					
FONS RÀDIO GIRONA					
409. Catalogació. Fons Ràdio Girona	2020 - 2023	■	■	■	■
PROJECTE					
FONS RÀDIO MUNICIPAL					
412. Catalogació. Fons Ràdio Municipal	2020 - 2023	■	■	■	■
PROJECTE					
FONS ONDA RAMBLA					
414. Catalogació. Fons Onda Rambla. 2.422 UD	2020 - 2023	■	■	■	■
415. Reconeixement de veu i transcripció. Fons Onda Rambla. 38.000 UD	2020 - 2023	■	■	■	■
PROJECTE					
FONS INTERVÍDEO					
418. Catalogació. Fons Intervídeo. 800 UD	2020 - 2021	■	■	□	□

GESTIÓ DE FONDS DEL CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE		PROJECTE			
442. Actualització de nous ingressos. Fons Antoni Varés Martinell	2023				
443. Actualització de nous ingressos. Fons Josep Jou Parés	2021				
444. Actualització de nous ingressos, contactes i plaques. Fons Carles Batlle Ensesa	2023				
457. Catalogació i publicació dels gravats dels llibres de tècnica fotogràfica	2021				
459. Revisió de la indexació de fons fotogràfics i audiovisuals segons criteris actualitzats	2020 - 2023				
466. Domini públic. Assignar dates dels autors que passen a domini públic	2020 - 2023				
469. Actualització i skosificació dels llistats de descriptors i d'autoritats vinculats a Fotostation	2020				

GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU		UNITAT D'ACTUACIÓ			
GESTIÓ DE FONDS DE L'ARXIU ADMINISTRATIU		PROJECTE			
127. Revisió de la descripció d'expedients transferits i addició de dades	2020 - 2023				
128. Normalització instruments de descripció	2020 - 2023				

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. PROJECTES URBANÍSTICS		PROJECTE			
131. Revisió del catàleg de projectes urbanístics. Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2023				

2. Ús de la documentació ÀMBIT D'ACTUACIÓ

ARXIU HISTÒRIC		UNITAT D'ACTUACIÓ			
GESTIÓ DE FONDS DE L'ARXIU HISTÒRIC		PROJECTE			
573. Cessió de documentació	2020 - 2023				
574. Consulta de documentació a l'Arxiu Històric	2020 - 2023				
584. Reproducció i ús de documentació a l'Arxiu Històric	2020 - 2023				

BIBLIOTECA ESPECIALITZADA		UNITAT D'ACTUACIÓ			
GESTIÓ DE LA COL·LECCIÓ DE LA BIBLIOTECA ESPECIALITZADA		PROJECTE			
575. Consulta de documentació a la Biblioteca Especialitzada	2020 - 2023				

CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE		UNITAT D'ACTUACIÓ			
GESTIÓ DE FONDS DEL CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE		PROJECTE			
576. Consulta de documentació al CRDI	2020 - 2023				
585. Reproducció i ús de documentació al CRDI	2020 - 2023				

GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU		UNITAT D'ACTUACIÓ			
GESTIÓ DE FONDS DE L'ARXIU ADMINISTRATIU		PROJECTE			
130. Consulta de documentació a l'Arxiu Administratiu	2020 - 2023				
136. Reproducció i ús de documentació de l'Arxiu Administratiu	2020 - 2023				

C - DIFUSIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ		PROGRAMA D'ACTUACIÓ			
1. Activitats de divulgació		ÀMBIT D'ACTUACIÓ			
ARXIU HISTÒRIC		UNITAT D'ACTUACIÓ			
CICLE DE CONFERÈNCIES A L'ARXIU MUNICIPAL		PROJECTE			
593. Organització del cicle Girona. Catedrals, esglésies i convents (I)	2020	■	□	□	□
594. Organització del cicle Girona. Catedrals, esglésies i convents (II)	2021	□	■	□	□
COMMEMORACIONS		PROJECTE			
598. Dia Internacional del Correu	2020 - 2023	■	■	■	■
SERVEIS PEDAGÒGICS		PROJECTE			
591. Visites amb finalitats acadèmiques i divulgatives	2020 - 2023	■	■	■	■
BIBLIOTECA ESPECIALITZADA		UNITAT D'ACTUACIÓ			
FONS ANTIC		PROJECTE			
535. Proposta de divulgació	2020	■	□	□	□
CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE		UNITAT D'ACTUACIÓ			
EXPOSICIÓ "LA MIRADA CAPTIVA"		PROJECTE			
439. Exposició de daguerreotips (sala Mapfre)	2020	■	□	□	□
COMMEMORACIONS		PROJECTE			
599. Dia Internacional del Patrimoni Audiovisual	2020 - 2023	■	■	■	■
601. Dia Internacional de la Ràdio	2020 - 2023	■	■	■	■
GESTIÓ DEL WEB		PROJECTE			
463. Actualització del recurs d'efemèrides. Selecció i publicació de noves imatges i vídeos	2023	□	□	□	■
EXPOSICIÓ DE LA COL·LECCIÓ DE FOTOGRAFIA CONTEMPORÀNIA		PROJECTE			
438. Exposició de la col·lecció de Fotografia Contemporània	2022	□	□	■	□
SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIUS I PUBLICACIONS		UNITAT D'ACTUACIÓ			
COMMEMORACIONS		PROJECTE			
597. Dia Internacional dels Arxius	2020 - 2023	■	■	■	■
600. Dia Internacional dels Drets Humans	2020 - 2023	■	■	■	■

25 ANYS AMGI-ICA

639. Celebració del Dia Internacional dels Arxius 2020

PROJECTE			
2020	█	█	█

PRESÈNCIA EN MITJANS DE COMUNICACIÓ

612. Referències periodístiques i notes de premsa

PROJECTE			
2020 - 2023	█	█	█

2. Publicacions

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE

UNITAT D'ACTUACIÓ

PUBLICACIONS IMATGE

- 432. Selecció i textos. Girona Desapareguda, 2
- 433. Selecció i textos. Girona Desapareguda, 3
- 434. Selecció i textos. Girona Fotògrafs, 17
- 435. Selecció i textos. Girona Fotògrafs, 18
- 436. Selecció i textos. Girona Fotògrafs, 19
- 437. Selecció i textos. Girona Fotògrafs, 20

PROJECTE			
2021	█	█	█
2023	█	█	█
2020	█	█	█
2021	█	█	█
2022	█	█	█
2023	█	█	█

SERVEI MUNICIPAL DE PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

EDICIONS DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA

617. Edicions pròpies de l'Ajuntament de Girona

PROJECTE			
2020 - 2023	█	█	█

COEDICIONS

618. Coedicions

PROJECTE			
2020 - 2023	█	█	█

COL·LABORACIONS EN EDICIÓ

619. Col·laboracions en edició

PROJECTE			
2020 - 2023	█	█	█

3. Continguts en línia al web

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

ARXIU HISTÒRIC

UNITAT D'ACTUACIÓ

COL·LECCIÓ AJUNTAMENT DE GIRONA. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA

- 5. Publicació al web (Cartells). Fons Ajuntament de Girona. 1.096 UD
- 8. Publicació al web (Goigs). Col·lecció Ajuntament de Girona. 2.000 UD

PROJECTE			
2020	█	█	█
2022	█	█	█

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA

- 3. Publicació al web (Talles i fogatges). Fons Ajuntament de Girona. 4 UD
- 7. Publicació al web (Actes Ple Municipis agregats). Fons Ajuntament de Girona. 46 UD

PROJECTE			
2020	█	█	█
2021	█	█	█

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. ORGANITZACIÓ POLÍTICA I GOVERN

- 1. Publicació al web (Capítols de Corts). Fons Ajuntament de Girona. 12 UD
- 2. Publicació al web (Llibres de franqueses). Fons Ajuntament de Girona. 8 UD

PROJECTE			
2020	█	█	█
2020	█	█	█

4. Publicació al web (Llibres d'insaculacions, del nou redreç i del mostassaf). Fons Ajuntament de Girona. 5 UD	2020	
FONS PERSONALS I FAMILIARS		
6. Publicació al web (Obra gràfica). Fons Antoni Varés Martinell. 239 UD	2021	
RECURSOS WEB DE L'ARXIU HISTÒRIC		
9. Elaboració de recurs web (Govern de la ciutat)	2020	
10. Elaboració de recurs web (Incunables)	2021	
11. Elaboració de recurs web (Dones i arxiu)	2021	
BIBLIOTECA ESPECIALITZADA		
UNITAT D'ACTUACIÓ		
HEMEROTECA DIGITAL		
PROJECTE		
515. Publicació al web	2021	
GESTIÓ DE FONS DE LA BIBLIOTECA ESPECIALITZADA		
PROJECTE		
554. Publicació al web	2021	
RECURSOS WEB DE LA BIBLIOTECA ESPECIALITZADA		
PROJECTE		
527. Publicació Col·lecció local. 30 UD	2020	
CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE		
UNITAT D'ACTUACIÓ		
FOTOGRAFIES VALENTÍ FARGNOLI		
PROJECTE		
227. Publicació al web. Fons Valentí Fargnoli - Arxiu Mas. 3.400 UD	2023	
FONS PERSONALS I FAMILIARS		
PROJECTE		
234. Publicació al web. Fons Joan Subias Galter. 1.525 UD	2020	
239. Publicació a web. Fons Generós Mestres Teixidor. 2.000 UD	2020	
243. Publicació a web. Fons Maurici Gelabert - Maria Viñas. 257 UD	2020	
246. Publicació a web. Fons Maria Molinas de Ferrer. 233 UD	2021	
322. Publicació a web. Fons Eulogi Bordas Bigorra. 3.580 UD	2022	
330. Publicació a web. Fons Marcel Prat i Prat. 1.852 UD	2022	
334. Publicació a web. Fons Jaume Curbet Boj. 36 UD	2021	
338. Publicació a web. Fons Josep Maria Terés. 24 UD	2020	
342. Publicació al web. Fons Jaume Busquets Mollera. 406 UD	2023	
FONS FERRAN FORNS NAVARRO - FONS ESCOLANIA DEL MERCADAL		
PROJECTE		
252. Publicació a web. Escolania del Mercadal – Mossèn Forn Navarro. 2.844 UD	2020	
FONS D'ASSOCIACIONS		
PROJECTE		
257. Publicació a web. Fons Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEiEG). 8.200 UD	2020	
262. Publicació a web. Fons Tripijoc. 3.775 UD	2023	
265. Publicació a web. Fons Agrupament Escolta i Guia Sant Narcís. 2.692 UD	2020	
268. Publicació a web. Fons Associació Gironina de Teatre - El Galliner. 233 UD	2023	

FONS LLUÍS CRUSET

272. Publicació a web. Fons Lluís Cruset Ballart. 10.000 UD

2020 PROJECTE

--	--	--	--

FONS DOCUMENTALS

279. Publicació a web. Fons Francina Boris Codina. 254 UD

2021 PROJECTE

--	--	--	--

284. Publicació a web. Fons Jaume Pumarola Culubret. 74 UD

2021

--	--	--	--

289. Publicació a web. Fons Indústries Químiques Tartàricas. 472 UD

2021

--	--	--	--

294. Publicació a web. Fons Fundació Prudenci Bertrana. Premis literaris de Girona. 117 UD

2021

--	--	--	--

299. Publicació a web. Fons Carles Rahola Llorens. 1.038 UD

2021

--	--	--	--

303. Publicació a web. Fons Ferran Rahola Auguet. 66 UD

2021

--	--	--	--

307. Publicació a web. Fons Miquel de Palol Felip. 114 UD

2021

--	--	--	--

312. Publicació a web. Fons Associació de Veïns de Pedret Nostra Senyora del Pilar. 208 UD

2021

--	--	--	--

317. Publicació a web. Fons Josep Maria Gironella Pous. 598 UD

2021

--	--	--	--

FONS POLÍTICS GIRONINS

345. Publicació a web. Fons Lluís Maria de Puig Olivé. 248 UD

2022 PROJECTE

--	--	--	--

350. Publicació a web. Fons Josep López de Lerma López. 1.885 UD

2023

--	--	--	--

FONS AJUNTAMENT DE GIRONA

355. Publicació a web. Fons Ajuntament de Girona. 1.743 UD

2021 PROJECTE

--	--	--	--

360. Publicació a web. Fons Ajuntament de Girona. 5.000 UD

2023

--	--	--	--

363. Publicació a web. Fons Ajuntament de Girona. 5.000 UD

2023

--	--	--	--

367. Publicació a web. Fons Ajuntament de Girona. 9.000 UD

2021

--	--	--	--

370. Publicació al web. Fons Ajuntament de Girona. 500 UD

2021

--	--	--	--

COL·LECCIÓ AJUNTAMENT DE GIRONA

374. Publicació a web. Col·lecció Ajuntament de Girona. 10.000 UD

2023 PROJECTE

--	--	--	--

FONS EL PUNT-AVUI. FOTOGRAFIA

377. Publicació al web. Fons El Punt Avui

2020 PROJECTE

--	--	--	--

379. Publicació al web. Fons El Punt Avui. 25.000 UD

2021

--	--	--	--

381. Nous ingressos. Publicació al web. Fons El Punt Avui

2020 - 2023

--	--	--	--

FONS D'EMPRESA

385. Publicació a web. Fons Impremta Franquet. 1.500 UD

2021 PROJECTE

--	--	--	--

389. Publicació a web. Fons Carrera de la Red. 100 UD

2020

--	--	--	--

394. Publicació a web. Fons Fàbrica Grober. 547 UD

2020

--	--	--	--

399. Publicació a web. Fons Fàbrica Grober

2020

--	--	--	--

FONS NARCÍS SANS

403. Publicació a web. Fons Narcís Sans Prats. 70.000 UD

2020 - 2023 PROJECTE

--	--	--	--

FONS TELEVISIÓ DE GIRONA

407. Publicació al web. Fons Televisió de Girona

2020 - 2023 PROJECTE

--	--	--	--

		PROJECTE			
FONS RÀDIO GIRONA					
410. Publicació al web. Fons Ràdio Girona	2020 - 2023	■	■	■	■
FONS RÀDIO MUNICIPAL					
413. Publicació al web. Fons Ràdio Municipal	2020 - 2023	■	■	■	■
FONS ONDA RAMBLA					
416. Publicació al web. Fons Onda Rambla. 40.422 UD	2020 - 2023	■	■	■	■
FONS INTERVÍDEO					
419. Publicació al web. Fons Intervídeo. 800 UD	2020 - 2021	■	■	□	□
GESTIÓ DE FONS DEL CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE					
460. Edició de les imatges estereoscòpiques de diferents fons per optimitzar la visualització en els catàlegs en línia	2020	■	□	□	□
461. SIAGI. Vincular udc a uds	2023	□	□	□	■
462. Publicar tots els CSV de reportatges a SIAGI	2023	□	□	□	■
467. Fotoweb. Configuració i control de la recodificació automatitzada de fitxers de vídeo per facilitar la compatibilitat amb els navegadors	2020	■	□	□	□
RECURSOS WEB DEL CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE					
454. Web I&R 30 anys	2020	■	□	□	□
456. Actualització de la cronologia d'audiovisuals. Integració del recurs bibliogràfic de tècnica fotogràfica	2021	□	■	□	□
464. Entrevistes a persones. CIFOG	2023	□	□	□	■
465. Aniversaris fotògrafs. Buscar dates. Crear un llistat d'efemèrides: data naixement i mort de cada autor representat al CRDI	2023	□	□	□	■
GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU		UNITAT D'ACTUACIÓ			
FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. PROJECTES URBANÍSTICS					
132. Publicació al web del catàleg de plànols d'urbanisme. Fons Ajuntament de Girona	2021	□	■	□	□
OPEN DATA					
133. Publicació al web municipal de datasets municipals. Extracció del Registre d'activitats.. Fons Ajuntament de Girona	2020	■	□	□	□
134. Publicació de datasets històrics al web del SGDAP com a nou recurs. Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2023	■	■	■	■
SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIU I PUBLICACIONS		UNITAT D'ACTUACIÓ			
GESTIÓ DEL WEB					
603. Web. Actualització dels enllaços a recursos externs	2020 - 2023	■	■	■	■
604. Web. Actualització de novetats	2020 - 2023	■	■	■	■
605. Web. Publicacions tècniques del personal del Servei	2020 - 2023	■	■	■	■
606. Web. Publicació de documentació al Portal del Treball	2020 - 2023	■	■	■	■

4. Xarxes socials i portals externs		ÀMBIT D'ACTUACIÓ			
BIBLIOTECA ESPECIALITZADA		UNITAT D'ACTUACIÓ			
HEMEROTECA DIGITAL		PROJECTE			
513. Actualització de capçaleres a la wikipedia	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE		UNITAT D'ACTUACIÓ			
WIKI		PROJECTE			
440. Publicació d'autoritats a Wikipedia	2020 - 2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
441. Publicació d'autoritats a Wikidata	2020 - 2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PUBLICACIÓ A EUROPEANA		PROJECTE			
453. Publicació a Europeana	2020 - 2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIUS I PUBLICACIONS		UNITAT D'ACTUACIÓ			
XARXES		PROJECTE			
607. Twiter. Manteniment	2020 - 2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
608. YouTube. Incorporació de vídeos	2020 - 2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5. Transferència de coneixement		ÀMBIT D'ACTUACIÓ			
ARXIU HISTÒRIC		UNITAT D'ACTUACIÓ			
ASSESSORAMENTS TÈCNICS		PROJECTE			
589. Assessorament extern i visites de caràcter tècnic a l'Arxiu Històric	2020 - 2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE		UNITAT D'ACTUACIÓ			
ASSESSORAMENTS TÈCNICS		PROJECTE			
590. Assessorament extern i visites de caràcter tècnic al CRDI	2020 - 2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIUS I PUBLICACIONS		UNITAT D'ACTUACIÓ			
JORNADES IMATGE I RECERCA		PROJECTE			
474. Organització i coordinació	2020	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
475. Organització i coordinació	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ASSESSORAMENTS TÈCNICS		PROJECTE			
637. Assessorament extern i visites de caràcter tècnic sobre Gestió de Documents	2020 - 2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



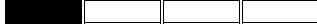
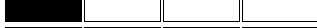







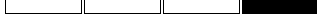







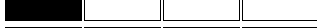
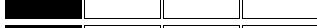
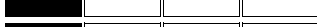


PUBLICACIONS TÈCNIQUES

613. Publicacions del personal del Servei

2020 - 2023 PROJECTE

--	--	--	--

D - PRESERVACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ		PROGRAMA D'ACTUACIÓ			
1. Gestió d'ingressos		ÀMBIT D'ACTUACIÓ			
BIBLIOTECA ESPECIALITZADA		UNITAT D'ACTUACIÓ			
GESTIÓ DE LA COL·LECCIÓ DE LA BIBLIOTECA ESPECIALITZADA		PROJECTE			
536. Selecció i depuració de la Secció General	2020 - 2021				
537. Selecció i depuració de la Secció Arxivística	2020 - 2021				
538. Selecció i depuració de la Secció de Referència	2020 - 2021				
SELECCIÓ DE NOUS INGRESSOS		PROJECTE			
477. Selecció de nous ingressos. Col·lecció Ajuntament de Girona	2020 - 2023				
AUTORS GIRONINS: PRIMERES EDICIONS		PROJECTE			
528. Cerca i adquisició de primeres edicions d'autors gironins	2021				
GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU		UNITAT D'ACTUACIÓ			
ELIMINACIÓ DE DOCUMENTACIÓ		PROJECTE			
135. Eliminació de documentació	2020 - 2023				
TRANSFERÈNCIA DE DOCUMENTACIÓ		PROJECTE			
588. Transferència de documentació	2020 - 2023				
SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIUS I PUBLICACIONS		UNITAT D'ACTUACIÓ			
DONACIONS I ADQUISICIONS DEL SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIUS I PUBLICACIONS		PROJECTE			
577. Ingressos per donació de fons	2020 - 2023				
579. Ingressos per adquisició de fons	2020 - 2023				
630. Adquisició de material bibliogràfic	2020 - 2023				
2. Protecció del patrimoni		ÀMBIT D'ACTUACIÓ			
ARXIU HISTÒRIC		UNITAT D'ACTUACIÓ			
COL·LECCIÓ AJUNTAMENT DE GIRONA. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA		PROJECTE			
25. Digitalització (Làmines i dibuixos). Col·lecció Ajuntament de Girona. 200 UD	2023				
FONS AJUNTAMENT DE GIRONA		PROJECTE			
23. Digitalització (Plets). Fons Ajuntament de Girona. 93 UD	2023				
24. Digitalització (Gremis). Fons Ajuntament de Girona	2023				

26. Reinstal·lació de la documentació de format quart. Fons Ajuntament de Girona	2020	
FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. CULTURA		PROJECTE
14. Digitalització (Programes de Fires). Fons Ajuntament de Girona. 13 UI	2020	
FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. ORGANITZACIÓ POLÍTICA I GOVERN		PROJECTE
12. Digitalització (Bans i edictes). Fons Ajuntament de Girona	2020	
13. Digitalització (Llibres de decrets). Fons Ajuntament de Girona. 261 UD	2020	
17. Digitalització (Registres de correspondència). Fons Ajuntament de Girona. 79 UD	2021	
FONS AJUNTAMENT DE GIRONA. URBANISME I OBRES		PROJECTE
20. Digitalització (Plànols). Fons Ajuntament de Girona	2022	
27. Reinstal·lació (Plànols). Fons Ajuntament de Girona. 2.000 UD	2020	
FONS D'ASSOCIACIONS		PROJECTE
16. Digitalització (Cartells). Fons Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEiEG). 94 UD	2021	
FONS D'EMPRESES		PROJECTE
21. Digitalització (Plànols). Fons del Ferrocarril Olot-Girona	2022	
FONS PATRIMONIALS		PROJECTE
18. Digitalització (Pergamins). Fons Calderó. 534 UD	2021	
19. Digitalització (Pergamins). Fons Pelagi Negre Pastell. 646 UD	2021	
30. Reinstal·lació. Fons Família Burguès. 29 UI	2023	
FONS PERSONALS I FAMILIARS		PROJECTE
15. Digitalització (Obra gràfica). Fons Antoni Varés Martinell. 73 UD	2021	
28. Reinstal·lació (Postals). Fons Carles Rahola Llorens. 1.200 UD	2021	
29. Reinstal·lació (Obra gràfica). Fons Antoni Varés Martinell. 367 UI	2022	
FONS JUNTA DE L'ARMAMENT GENERAL		PROJECTE
22. Digitalització dels llibres de l'Armament General. Fons Junta de l'Armament General	2023	
MONITORITZACIÓ DE L'ESTAT DE CONSERVACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ		PROJECTE
103. Monitorització de l'estat de conservació de la documentació	2022	
BIBLIOTECA ESPECIALITZADA		UNITAT D'ACTUACIÓ
GESTIÓ DE LA COL·LECCIÓ DE LA BIBLIOTECA ESPECIALITZADA		PROJECTE
539. Identificació i selecció de capçaleres actives i proposta d'actuació	2021	
540. Identificació i selecció de capçaleres inactives i proposta d'actuació	2021	
541. Re-instal·lació. Secció Història, societat i economia HS	2020	
542. Re-instal·lació. Reserva de Sala de Consulta (1960-1980)	2020	
543. Re-instal·lació. Secció Arxivística AR	2020	
544. Re-instal·lació. Memòries i exemplars repetits	2020	
545. Cerca per a noves adquisicions. Biblioteca	2020 - 2023	

546. Cerca per a noves adquisicions. Hemeroteca	2020 - 2023	
549. Digitalització de les Memòries de l'Ajuntament	2022	
550. Identificació i localització de revistes escolars per a la seva inclusió a l'hemeroteca	2022	
551. Identificació i localització de memòries i literatura gris d'interès per a l'Arxiu	2022	
HEMEROTECA DIGITAL		
514. Digitalització	2021	
COL·LECCIÓ LOCAL		
526. Digitalització de monografies. 30 UD	2020	
FONS ANTIC		
533. Informe de valoració	2020	
534. Restauració	2020	
GESTIÓ DE FONS DE LA BIBLIOTECA ESPECIALITZADA		
552. Selecció a la premsa digital	2021	
<hr/>		
CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE		UNITAT D'ACTUACIÓ
FOTOGRAFIES VALENTÍ FARGNOLI		
225. Digitalització. Fons Valentí Fargnoli - Arxiu Mas. 2.600 UD	2020	
229. Eliminar reproduccions de les que existeixen originals. Fons Valentí Fargnoli - Arxiu Mas	2020	
232. Instal·lar. Col·lecció Valentí Fargnoli Iannetta	2020	
FONS PERSONALS I FAMILIARS		
236. Instal·lació. Fons Generós Mestres Teixidor. 2.000 UD	2020	
237. Digitalització. Fons Generós Mestres Teixidor. 2.000 UD	2020	
240. Instal·lació. Fons Maurici Gelabert - Maria Viñas. 257 UD	2020	
241. Digitalització. Fons Maurici Gelabert - Maria Viñas. 257 UD	2020	
244. Digitalització. Fons Maria Molinas de Ferrer. 233 UD	2020	
319. Instal·lació. Fons Eulogi Bordas Bigorra. 3.580 UD	2022	
320. Digitalització. Fons Eulogi Bordas Bigorra. 3.580 UD	2022	
324. Digitalització. Fons Josep Buil Mayral. 1.894 UD	2022	
327. Instal·lació. Fons Marcel Prat i Prat. 1.852 UD	2022	
328. Digitalització. Fons Marcel Prat i Prat. 1.852 UD	2022	
333. Recodificació. Fons Jaume Curbet Boj. 36 UD	2021	
340. Instal·lació. Fons Jaume Busquets Mollera	2023	
FONS FERRAN FORNS NAVARRO - FONS ESCOLANIA DEL MERCADAL		
249. Instal·lació. Escolania del Mercadal – Mossèn Forn Navarro. 2.844 UD	2020	
250. Digitalització. Escolania del Mercadal – Mossèn Forn Navarro. 2.844 UD	2020	
FONS D'ASSOCIACIONS		
256. Digitalització nous ingressos. Fons Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEIEG)	2020	

259. Instal·lació. Fons Tripijoc. 3.775 UD	2023	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
260. Digitalització. Fons Tripijoc. 3.775 UD	2023	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
FONS LLUÍS CRUSET					
270. Selecció i Digitalització. Fons Lluís Cruset Ballart. 20.369 UD	2020	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FONS DOCUMENTALS					
276. Instal·lació. Fons Francina Boris Codina. 254 UD	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
277. Digitalització. Fons Francina Boris Codina. 254 UD	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
281. Instal·lació. Fons Jaume Pumarola Culubret. 74 UD	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
282. Digitalització. Fons Jaume Pumarola Culubret. 74 UD	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
286. Instal·lació. Fons Indústries Químiques Tartàricas. 949 UD	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
287. Digitalització. Fons Indústries Químiques Tartàricas. 472 UD	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
291. Instal·lació. Fons Fundació Prudenci Bertrana. Premis literaris de Girona. 117 UD	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
292. Digitalització. Fons Fundació Prudenci Bertrana. Premis literaris de Girona. 117 UD	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
293. Catalogació. Fons Fundació Prudenci Bertrana. Premis literaris de Girona. 117 UD	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
296. Instal·lació. Fons Carles Rahola Llorens. 1.038 UD	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
297. Digitalització. Fons Carles Rahola Llorens. 1.038 UD	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
298. Catalogació. Fons Carles Rahola Llorens. 1.038 UD	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
301. Instal·lació. Fons Ferran Rahola Auguet. 66 UD	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
305. Instal·lació. Fons Miquel de Palol Felip. 114 UD	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
309. Instal·lació. Fons Associació de Veïns de Pedret Nostra Senyora del Pilar. 208 UD	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
310. Digitalització. Fons Associació de Veïns de Pedret Nostra Senyora del Pilar. 208 UD	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
314. Instal·lació. Fons Josep Maria Gironella Pous. 598 UD	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
315. Digitalització. Fons Josep Maria Gironella Pous. 598 UD	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FONS POLÍTICS GIRONINS					
347. Instal·lació. Fons Josep López de Lerma López. 972 UD	2023	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
348. Digitalització. Fons Josep López de Lerma López. 972 UD	2023	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
FONS AJUNTAMENT DE GIRONA					
352. Instal·lació. Fons Ajuntament de Girona. 1.743 UD	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
353. Digitalització. Fons Ajuntament de Girona. 1.743 UD	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
358. Digitalització (procedència Torrado). Fons Ajuntament de Girona. 3.000 UD	2023	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
369. Recodificació. Fons Ajuntament de Girona. 500 UD	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
372. Registre (actes del ple). Fons Ajuntament de Girona	2023	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
FONS EL PUNT-AVUI. FOTOGRAFIA					
382. Instal·lació. Fons El Punt Avui	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FONS D'EMPRESA					
391. Instal·lació. Fons Fàbrica Grober. 547 UD	2020	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
392. Digitalització. Fons Fàbrica Grober. 547 UD	2020	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

396. Instal·lació cintes magnetofòniques. Fons Fàbrica Grober. 13 UD	2020	
397. Digitalització. Fons Fàbrica Grober. 13 UD	2020	
FONS NARCÍS SANS		
400. Instal·lació. Fons Narcís Sans Prats. 600.000 UD	2020 - 2023	
401. Digitalització. Fons Narcís Sans Prats. 70.000 UD	2020 - 2023	
FONS TELEVISIÓ DE GIRONA		
405. Gestió de transferències i recodificació de fitxers. Fons Televisió de Girona	2020 - 2023	
FONS RÀDIO GIRONA		
408. Gestió de transferències i recodificació de fitxers. Fons Ràdio Girona	2020 - 2023	
FONS RÀDIO MUNICIPAL		
411. Gestió de transferències i recodificació de fitxers. Fons Ràdio Municipal	2020 - 2023	
FONS INTERVÍDEO		
417. Recodificació de fitxers. Fons Intervideo. 800 UD	2020 - 2021	
GESTIÓ DE FONS DEL CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE		
445. Inventari de materials segregats, objectes i suports secundaris dels fons fotogràfics	2023	
446. Actualització de topogràfic	2023	
447. Identificació de nitrats i acetats i revisió definitiva	2023	
448. Instal·lació normalitzada de fotografies de gran format	2022	
449. Instal·lació. Fons Ernest Gussinyé Ribas	2023	
450. Instal·lació. Col·lecció Josep Bronsoms Nadal	2021	
451. Instal·lació. Col·lecció Jordi Gibert Gibert	2021	
458. Postals: identificar procediments fotomecànics	2022	
468. Conversió de formats de vídeo. Transformació de 3.962 DVDs a contenidor Mpeg, sense canviar el còdec	2020	
476. Digitalització. Fons Ràdio Cadena / La Voz de Gerona	2020	
GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU		
UNITAT D'ACTUACIÓ		
PRESERVACIÓ DELS PADRONS TRIBUTARIS		
110. Extracció dels padrons tributaris anual. Fons Ajuntament de Girona	2020	
638. Validació de les extraccions dels padrons tributaris anual. Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2023	
PRESERVACIÓ DEL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS		
111. Identificació de les addendes a realitzar	2020	
112. Extracció dels padrons municipals anteriors	2020	
113. Extracció del padró municipal d'habitants anual	2020	
114. Proposta de procediment d'extracció i entrada al sistema	2020	
640. Validació de les extraccions dels padrons tributaris anual. Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2023	

PRESERVACIÓ DEL REGISTRE GENERAL DE DOCUMENTS

		PROJECTE			
115. Redefinició del model d'extracció i d'impressió	2020	■	□	□	□
116. Integració dels registres del MUX	2020	■	□	□	□
117. Extracció dels Registres General de Documents (Entrada i Sortida) d'anys anteriors	2020	■	□	□	□
118. Extracció anual del Registre General de Documents (Entrada i Sortida)	2020	■	□	□	□
119. Proposta de procediment d'extracció i entrada al sistema	2020	■	□	□	□

PRESERVACIÓ DE DADES DELS REGISTRES COMPTABLES

		PROJECTE			
120. Anàlisi de les dades. Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2023	■	■	■	■
121. Proposta d'estructura de dades. Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2023	■	■	■	■
122. Proposta de procediment d'extracció i entrada al sistema. Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2023	■	■	■	■
123. Extracció. Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2023	■	■	■	■
124. Signatura. Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2023	■	■	■	■

3. Instal·lacions i equipament

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

ARXIU HISTÒRIC

UNITAT D'ACTUACIÓ

INVERSIÓ EN INSTAL·LACIONS

		PROJECTE			
452. Tancament despatxos CRDI. Sala de treball	2020	■	□	□	□
555. Canvi finestres del claustre	2021	□	■	□	□
556. Senyalització d'emergència	2020	■	□	□	□
563. Adequació del dipòsit de Televisió de Girona	2021	□	■	□	□

MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS DE L'ARXIU HISTÒRIC

		PROJECTE			
558. Manteniment del sistema antiincendis	2020 - 2023	■	■	■	■
559. Manteniment del sistema antirobatori	2020 - 2023	■	■	■	■
560. Control ambiental	2020 - 2023	■	■	■	■

GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU

UNITAT D'ACTUACIÓ

MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS DE L'ARXIU HISTÒRIC

		PROJECTE			
562. Control ambiental	2020 - 2023	■	■	■	■

MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS DE L'ARXIU HISTÒRIC

		PROJECTE			
125. Manteniment del sistema antiincendis	2020 - 2023	■	■	■	■

SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIU I PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS DE L'ARXIU HISTÒRIC

		PROJECTE			
557. Manteniment de l'ascensor	2020 - 2023	■	■	■	■

E - POLÍTIQUES COOPERATIVES

PROGRAMA D'ACTUACIÓ

1. Col·laboració interdepartamental

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

ARXIU HISTÒRIC

UNITAT D'ACTUACIÓ

TAULA DE COORDINACIÓ DE RECURSOS EDUCATIUS

PROJECTE

571. Participació en les reunions periòdiques

2020 - 2023



GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU

UNITAT D'ACTUACIÓ

COMISSIÓ DE SEGURETAT CORPORATIVA

PROJECTE

105. Reunió de la Comissió de Seguretat Corporativa. 6 de gener de 2020.

2020 - 2023



COMISSIÓ TÈCNICA DE GÈNERE

PROJECTE

106. Reunió de la comissió tècnica de gènere (sense assistència). 25 de febrer de 2020.

2020 - 2023



SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIS I PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

COMISSIÓ DEL NOMENCLÀTOR

PROJECTE

572. Participació en les reunions periòdiques

2020 - 2023



GRUP DE TREBALL PER A LA DECLARACIÓ DE GIRONA COM A PATRIMONI MUNDIAL

PROJECTE

586. Participació en les reunions periòdiques

2020 - 2023



BECA DELS PREMIS CARLES RAHOLA

PROJECTE

587. Reunions del Jurat

2020 - 2023



2. Projectes cooperatius

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

ARXIU HISTÒRIC

UNITAT D'ACTUACIÓ

SEMINARI INTERNACIONAL D'ARXIS DE L'ESPORT

PROJECTE

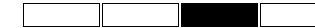
595. Coorganització del segon seminari

2020



596. Coorganització del tercer seminari

2022



CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE

UNITAT D'ACTUACIÓ

OBSERVATORI PERMANENT D'ARXIS I TELEVISIONS LOCALS (OPATL)

PROJECTE

470. Reunió anual

2020 - 2023



SEMINARI PAISATGE I IMATGE						PROJECTE
471. Coorganització del segon seminari	2020	■	■	■	■	
472. Coorganització del tercer seminari	2022	■	■	■	■	
POSTGRAU DE GESTIÓ, PRESERVACIÓ I DIFUSIÓ D'ARXIS FOTOGRAFICS						PROJECTE
473. Organització i coordinació	2020 - 2021	■	■	■	■	
PROJECTE KALEIDOSCOPE						PROJECTE
592. Participació en el projecte	2020	■	■	■	■	
SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIS I PUBLICACIONS						UNITAT D'ACTUACIÓ
INTERPARES - DISRUPT						PROJECTE
641. Preparació del projecte	2020	■	■	■	■	
642. Reunions virtuals	2020	■	■	■	■	
INTERPARES: ARCHIVES 4.0						PROJECTE
643. Participació a reunions preparatòries	2020 - 2023	■	■	■	■	
644. Revisió de documentació del projecte	2020 - 2023	■	■	■	■	
3. Projecció institucional						ÀMBIT D'ACTUACIÓ
CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE						UNITAT D'ACTUACIÓ
PHOTOCONSORTIUM						PROJECTE
420. Redacció de projectes de diferents programes de la CE	2020 - 2023	■	■	■	■	
421. Assessorament en la tasca d'agregadors de fotografia a Europea	2020 - 2023	■	■	■	■	
422. Assemblea anual dels socis	2020 - 2023	■	■	■	■	
PAAG - ICA						PROJECTE
423. Direcció i coordinació de projectes	2020 - 2023	■	■	■	■	
424. Representació institucional	2020 - 2023	■	■	■	■	
CCAAA						PROJECTE
425. Reunió anual	2020 - 2023	■	■	■	■	
426. Reunió semestral	2020 - 2023	■	■	■	■	
427. Organització del WDAH	2020 - 2023	■	■	■	■	
GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU						UNITAT D'ACTUACIÓ
COMISSIÓ NACIONAL D'ACCÉS, AVALUACIÓ I TRIA DOCUMENTAL (CNAATD)						PROJECTE
107. Participació en la redacció de propostes d'avaluació del Grup de treball de documentació econòmica. Fons Ajuntament de Girona	2020 - 2023	■	■	■	■	
CONSELL DE REDACCIÓ DE LA REVISTA "TÁBULA"						PROJECTE
108. Participació en les reunions periòdiques	2020 - 2023	■	■	■	■	

EXPERT GROUP ON APPARISAL (ICA)					PROJECTE
109. Participació en les reunions virtuals periòdiques	2020 - 2023	■	■	■	■
RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)					PROJECTE
611. Anàlisi i valoració de projectes	2020 - 2023	■	■	■	■
<hr/>					
SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIUS I PUBLICACIONS					UNITAT D'ACTUACIÓ
PROGRAMME COMMISSION (PCOM) DEL CONSELL INTERNACIONAL DELS ARXIUS					PROJECTE
610. Participació en les reunions periòdiques	2020 - 2023	■	■	■	■
RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)					PROJECTE
580. Informe de finançament	2020 - 2023	■	■	■	■
CONFERÈNCIES I TAULES RODONES					PROJECTE
547. Ponència. Jornades COBDC	2020	■	□	□	□
614. Conferències i taules rodones	2020 - 2023	■	■	■	■
CURSOS I SESSIONS DE FORMACIÓ					PROJECTE
615. Cursos i sessions de formació	2020 - 2023	■	■	■	■
PARTICIPACIÓ EN ACTES I PROJECTES D'ALTRES ENTITATS					PROJECTE
616. Participació en actes i projectes d'altres entitats	2020 - 2023	■	■	■	■
<hr/>					
4. Col·laboració institucional					ÀMBIT D'ACTUACIÓ
<hr/>					
SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIUS I PUBLICACIONS					UNITAT D'ACTUACIÓ
ESTADÍSTIQUES OFICIALS					PROJECTE
564. Estadístiques formulades per tercers	2020 - 2023	■	■	■	■
ESTADES EN PRÀCTIQUES					PROJECTE
609. Convenis de pràctiques per a formació acadèmica i professional	2020 - 2023	■	■	■	■

F - ADMINISTRACIÓ DEL SERVEI		PROGRAMA D'ACTUACIÓ			
1. Polítiques i directrius		ÀMBIT D'ACTUACIÓ			
ARXIU HISTÒRIC		UNITAT D'ACTUACIÓ			
GUIES DE DESCRIPCIÓ		PROJECTE			
104. Guia de descripció documentació textual	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIBLIOTECA ESPECIALITZADA		UNITAT D'ACTUACIÓ			
GUIA DE TRACTAMENT DE LA BIBLIOTECA ESPECIALITZADA		PROJECTE			
548. Guia de la Biblioteca. Redacció dels criteris de selecció i redacció de les pautes generals d'actuació	2023	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
CENTRE DE RECERCA I DIFUSIÓ DE LA IMATGE		UNITAT D'ACTUACIÓ			
GUIES DE DESCRIPCIÓ		PROJECTE			
428. Guia de descripció de Fotografia	2020	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
429. Guia de descripció d'audiovisuals	2020	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
430. Edició i publicació de guies	2020	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
431. Criteris d'indexació	2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU		UNITAT D'ACTUACIÓ			
POLÍTICA GENERAL DE DOCUMENTS I ARXIU		PROJECTE			
137. Definició i redacció de la política	2020 - 2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
138. Aprovació	2020 - 2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
139. Difusió	2020 - 2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
POLÍTICA ESPECÍFICA DEL SISTEMA DE GESTIÓ DE DOCUMENTS		PROJECTE			
140. Definició i redacció de la política	2020 - 2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
141. Aprovació	2020 - 2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
142. Difusió	2020 - 2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
143. Directriu de classificació	2020 - 2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
144. Directriu de descripció i control	2020 - 2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
POLÍTICA ESPECÍFICA DE PRESERVACIÓ DIGITAL		PROJECTE			
145. Definició i redacció de la política	2020 - 2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
146. Aprovació	2020 - 2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
147. Difusió	2020 - 2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

POLÍTICA ESPECÍFICA D'ACCÉS A LA DOCUMENTACIÓ

- 148. Definició i redacció de la política
- 149. Aprovació
- 150. Difusió
- 151. Manual d'accés a la informació municipal de caràcter intern

	PROJECTE			
2020 - 2023				
2020 - 2023				
2020 - 2023				
2020 - 2023				

POLÍTICA ESPECÍFICA D'AVALUACIÓ DE DOCUMENTS

- 152. Definició i redacció de la política
- 153. Aprovació
- 154. Difusió

	PROJECTE			
2020 - 2023				
2020 - 2023				
2020 - 2023				

2. Coordinació administrativa

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU

UNITAT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ ADMINISTRATIVA

- 568. Expedients gestionats des de Protecció de Dades

	PROJECTE			
2020 - 2023				

INSTRUMENTS DE GESTIÓ

- 126. Actualització i manteniment de l'Arxiu Administratiu

	PROJECTE			
2020 - 2023				

PROTECCIÓ DE DADES

UNITAT D'ACTUACIÓ

INSTRUMENTS DE GESTIÓ

- 129. Actualització i manteniment de Protecció de dades personals

	PROJECTE			
2020 - 2023				

SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIS I PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ ADMINISTRATIVA

- 565. Expedients gestionats des de l'Arxiu Municipal
- 566. Expedients gestionats des del CRDI
- 569. Gestió del Pla Estratègic
- 570. Memòria anual
- 582. Instruments de gestió: actualització i manteniment

	PROJECTE			
2020 - 2023				
2020 - 2023				
2020 - 2023				
2020 - 2023				
2020 - 2023				

INSTRUMENTS DE GESTIÓ

- 581. Actualització i manteniment de registres de consulta
- 583. Actualització i manteniment de registres topogràfics

	PROJECTE			
2020 - 2023				
2020 - 2023				

SERVEI MUNICIPAL DE PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ ADMINISTRATIVA

- 567. Expedients gestionats des del Servei Municipal de Publicacions
- 620. Manteniment del catàleg de publicacions

	PROJECTE			
2020 - 2023				
2020 - 2023				

621. Distribució de publicacions	2020 - 2023	■	■	■	■
622. Gestió de l'ISBN	2020 - 2023	■	■	■	■
623. Gestió del Dipòsit Legal	2020 - 2023	■	■	■	■
624. Gestió dels estocs de publicacions	2020 - 2023	■	■	■	■

3. Execució del pressupost

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIUS I PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

GESTIÓ ADMINISTRATIVA

PROJECTE

628. Infraestructura tecnològica. Adquisició de nous equips	2020 - 2023	■	■	■	■
629. Adquisició de béns i equips de material no informàtic	2020 - 2023	■	■	■	■
631. Contractació de subministraments	2020 - 2023	■	■	■	■
632. Contractació de serveis	2020 - 2023	■	■	■	■
633. Despeses en participació i organització d'activitats	2020 - 2023	■	■	■	■
634. Despeses del Servei Municipal de Publicacions	2020 - 2023	■	■	■	■
635. Ingressos per venda de publicacions i per reproducció i ús	2020 - 2023	■	■	■	■

4. Recursos humans

ÀMBIT D'ACTUACIÓ

SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIUS I PUBLICACIONS

UNITAT D'ACTUACIÓ

PLACES DE NOVA CREACIÓ

PROJECTE

626. Creació de la plaça de tècnic superior de Gestió Documental (promoció interna)	2021	□	■	□	□
627. Creació de la plaça de cap de secció de l'Arxiu Històric	2022	□	□	■	□
636. Creació d'una plaça de tècnic superior en documentació Audiovisual	2022	□	□	■	□

FORMACIÓ

PROJECTE

625. Participació del personal en sessions i cursos de formació	2020 - 2023	■	■	■	■
---	-------------	---	---	---	---

PLA ESTRATÈGIC 2020 – 2023

5. ANNEXOS

2. PLANTILLA I ORGANIGRAMA

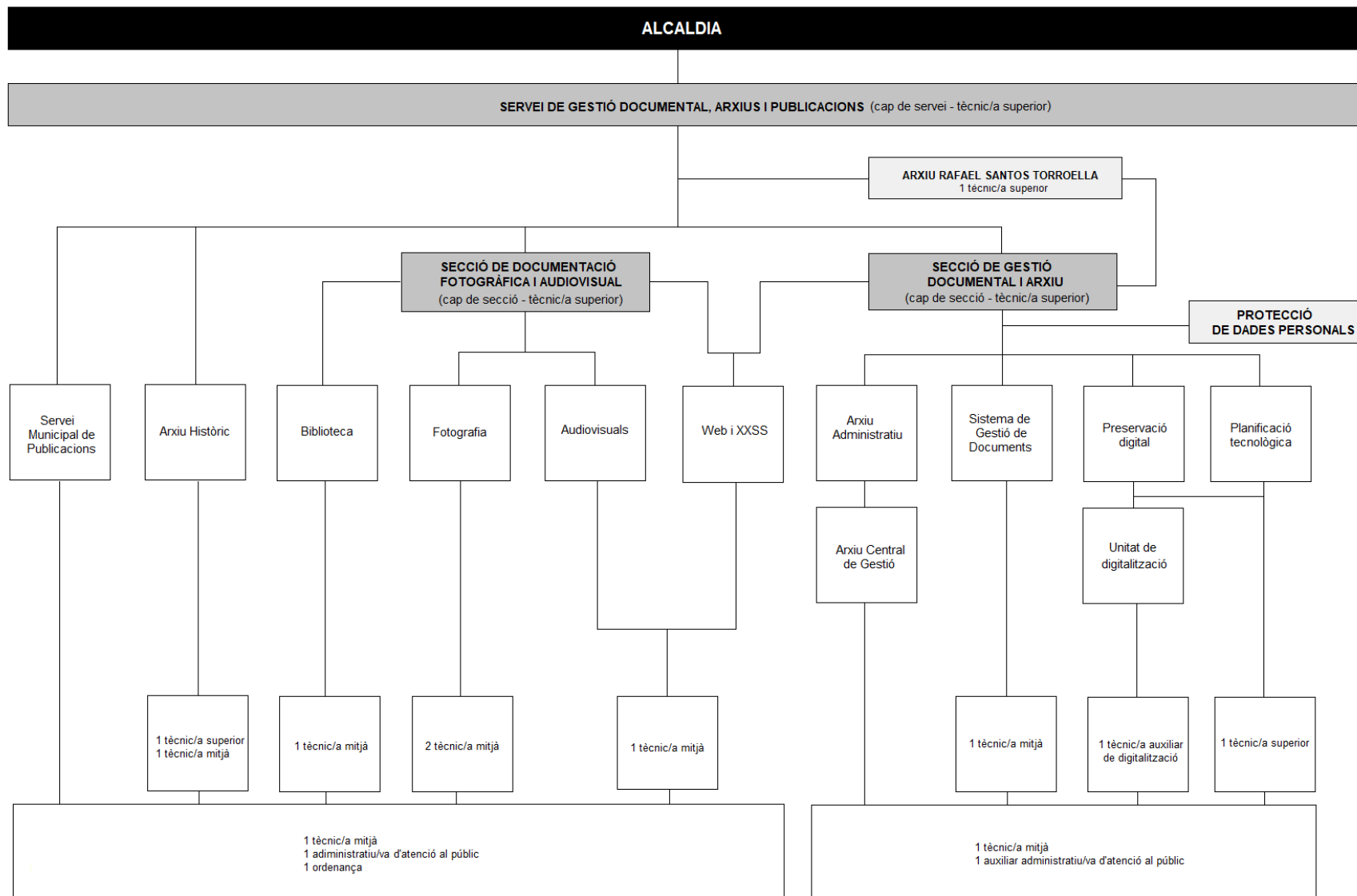
5.2. PLANTILLA I ORGANIGRAMA

Plantilla de personal: proposta 2023

		2020	2023
SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIUS I PUBLICACIONS			
A1036	Cap de servei, tècnic superior		Secció Arxiu Històric
A1073	Tècnica de grau superior d'arxiu		Cap de secció, tècnic/a superior
A2049	Tècnic de grau mitjà d'arxiu		
A2008	Bibliotecària		
A2049	Tècnica de grau mitjà de gestió		
C1002	Administrativa		
AP006	Ordenança		
Secció de Gestió Documental i Arxiu			
A1022	Cap de secció, tècnic superior		
A1078	Tècnica de grau superior informàtica		
A2053	Tècnica de grau mitjà d'arxiu		Tècnic/a de grau superior
A2048	Tècnica de grau mitjà de gestió		
C2017	Auxiliar administratiu		
C1067	Tècnica auxiliar		
Secció de Documentació fotogràfica i Audiovisual			
A1103	Cap de secció, tècnic superior		
A2044	Tècnic de grau mitjà d'arxiu d'audiovisuals		Tècnic/a de grau superior
A2097	Tècnica de grau mitjà d'arxiu de fotografia (2)		

Total per categoria	2020	2023	
Tècnics de grau superior	5	7	
Tècnics de grau mitjà	8	6	
Administrativa	1	1	
Auxiliar administratiu	1	1	
Tècnica auxiliar	1	1	
Ordenança	1	1	
Plantilla	17	17	persones

Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions: Organigrama 2020



Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions: Organigrama 2023

