

BIBLIOTEQUES D'AULA: LA LECTURA MOLT A PROP ESCOLA TAIALÀ



**CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS
DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA
"ACTIVA LA BIBLIOTECA"
CURS 2020/21**

1.- DADES DEL CENTRE.....	2
2.- JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE.....	2
3.- ASPECTES DE LA BIBLIOTECA A ACTIVAR.....	3
4.- OBJECTIUS.....	4
5.- ACCIONS A DESENVOLUPAR I TEMPORITZACIÓ.....	4
6.- RESPONSABLES DEL PROJECTE.....	6
7.- PARTICIPANTS EN EL PROJECTE I LES SEVES FUNCIONS.....	7
8.- PRESSUPOST.....	8
9.- AVALUACIÓ	9

1.- DADES DEL CENTRE

Nom: Escola Taialà

Adreça: C/ Taialà, 75 17007 Girona

Tel: 972216637

Codi de centre: 17003422

Direcció. Maria Cabezas López

Email: b7003422@xtec.cat

2.- JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE

Al llarg de darrers 5-6 anys, els membres de la Comissió de biblioteca hem dedicat molts esforços amb l'objectiu de renovar i millorar la nostra biblioteca escolar "El follet del Ter": hem esporgat, hem renovat fons, hem canviat mobiliari, ens hem format i hem format, hem organitzar activitats d'animació a la lectura dins la biblioteca i a les aules... i, tot i que encara té mancances, podem dir que està funcionant a un nivell força satisfactori.

A principis del curs passat vam començar a sentir la necessitat d'encarar la situació de les biblioteques de les nostres aules, perquè creiem que és en aquest espai on es produeix una relació més pròxima i íntima dels infants amb els llibres, on es desenvolupen amb més llibertat els necessaris comportaments lectors. També entenem que les biblioteques d'aula han d'estar necessàriament lligades a la biblioteca escolar i que, és aquesta qui els ha de donar servei. De fet, la nostra BE ja ho està fent; cada trimestre deixa en préstec a les aules una caixa de lectura integrada per uns 25 documents, a més d'altres lots amb documents diversos.

Però, també és cert que la majoria de biblioteques de les nostres aules contenen altres llibres força obsolets, alguns força malmesos i poc atractius pels nostres alumnes, ja que gairebé no es renoven. Solen estar disposats en un espai poc adequat i poc atraient i, per descomptat, no estan ni catalogats.

En iniciar el curs 2019-20 vam tirar endavant una campanya de recollida de jocs, joguines i llibres de segona mà entre les famílies. El resultat va ser molt poc gratificant: es van recollir pocs llibres i la majoria massa antics i/o poc interessants.

Llavors va arribar la pandèmia, el confinament i l'aturada de les activitats de dinamització que habitualment s'organitzaven des de la BE. Les biblioteques d'aula van passar a ser l'eix del Pla Lector a la nostra escola, al qual dediquem 30 minuts diaris. I aquí va arribar la formació en biblioteques d'aula que durant aquest curs ens ha ofert el Seminari de biblioteques escolars del Gironès, en el qual participem.

Aquesta formació ens ha donat la seguretat i confiança que necessitàvem per a decidir-nos, definitivament, a posar "cara i ulls" a les nostres biblioteques d'aula. I el primer pas per aconseguir-ho és aquest projecte.

En primer lloc, des de la Comissió de Biblioteca vam presentar la idea a l'Equip Directiu i al Claustre i hem convertit aquest projecte en un **projecte de centre** que tirarem endavant en dues fases:

1^a fase- curs 2021-2022 - Biblioteques d'aula d'Ed. Infantil i Cicle Inicial.

2^a fase - curs 2022-2023 - Biblioteques d'aula de Cicle Mitjà i Cicle Superior.

3.- ASPECTE DE LA BIBLIOTECA A ACTIVAR

Per al proper curs escolar ens proposem **activar les biblioteques d'aula d'Educació Infantil i Cicle Inicial**, que són les que actualment es troben en un estat més precari, precisament en una edat en que el contacte amb el món dels llibres és fonamental.

El nostre projecte contempla una **biblioteca d'aula a cada classe i un espai comú d'intercanvi lector** en el passadís de cada cicle, on la **mascota** de la nostra biblioteca escolar, "El follet del Ter", o els seus amics dels contes amb la seva **maleta** (follets, fades, mags, gegants...) acostin els **llibres** als més petits amb il·lusió i fantasia.

4.- OBJECTIUS

Quan a l'escola parlem d'objectius en l'àmbit lector, sempre pensem en tres grans eixos: **saber llegir, llegir per aprendre i el gust per llegir**. Les biblioteques d'aula i, per extensió, la biblioteca escolar pretenen familiaritzar els alumnes amb els llibres des de ben petits per tal que **assoleixin bons i adequats hàbits lectors que els permetin aprendre i gaudir de i amb la lectura**.

Per assolir aquest gran objectiu necessitem disposar d'unes bones biblioteques d'aula per:

- Facilitar l'accés dels nostres alumnes a la lectura.
- Posar els infants en contacte habitual amb diferents tipologies de llibres, autors, gèneres, temes, il·lustradors...
- Desenvolupar la capacitat de seleccionar autònomament el tipus de lectures.
- Millorar la fluïdesa lectora.
- Potenciar la comprensió lectora dels diferents tipus de text.
- Desenvolupar el gaudi i l'interès per la lectura.
- Aprendre a compartir les experiències lectores, donant opinió i desenvolupant el sentit crític; i a respectar el criteri d'altres.

5.- ACCIONS A DESENVOLUPAR I TEMPORITZACIÓ

a) Plantejament

- Presentació de la idea a l'Equip Directiu del centre per part de la Comissió de biblioteca. Va ser molt ben rebuda i hi va donar suport.
- Presentació de les línies generals del projecte a tot el Claustre, el qual va estar informat i es va animar a implicar-s'hi.
- Explicació del projecte a l'AFA. Sol·licitud de col·laboració econòmica.
- Presentació del projecte al Consell Escolar. Va ser molt ben rebut.

b) Desenvolupament

- **Esporgar** les biblioteques de les aules d'Educació Infantil i de Cicle Inicial (10 aules).
- **Introduir a ePèrgam** els llibres no esporgats.

- Acordar, juntament amb els mestres de l'equip de cicle, quins tipus de documents fan falta a cada aula
- **Acordar la composició de la biblioteca d'aula** amb la col·laboració dels mestres de l'equip de cicle:
 - quant a tipologia dels documents que en formaran part: contes, llibres de coneixements, de poesia, còmics, d'aprenentatge lector, revistes... en les diferents llengües que es parlen i estudien a l'escola.
 - quant a procedència: fons de la Biblioteca Escolar, lots de llibres sol·licitats en préstec a la biblioteca pública, aportacions puntuals de les famílies.
- **Adquirir nous documents** en funció de l'acordat.
- **Catalogar** el nou fons a ePèrgam.
- **Dissenyar el racó de biblioteca** en cada aula (comissió + equip de cicle) i **adquirir** els elements bàsics: prestatges, caixes, coixins, una catifa, elements de decoració, maletes del Follet del Ter, personatges de contes...
- **Montar un racó de lectura acollidor al passadís**, comú a tot el cicle.

A Educació Infantil es reciclarà la caseta de "Temps de Flors" d'enguany i es decorarà convenientment. A CI ja hi ha el que anomenem "Racó de la calma", el qual volem que esdevingui un espai lector.
- En aquests racons:
 - els alumnes hi poden anar a mirar i llegir llibres de la biblioteca d'aula.
 - la mascota de la nostra biblioteca, "El follet del Ter", amb la seva maleta visitarà els infants per compartir amb ells lectures o audicions de llibres especials, per oferir-los lots de llibres nous, per deixar-los llibres temàtics segons currículum...
 - s'hi duran a terme activitats com els padrins de lectura, l'hora del conte amb la participació de pares, avis...
 - els alumnes hi poden explicar els llibres que han mirat o llegit i fer les seves recomanacions.
- **Establir una persona responsable de coordinar** les biblioteques d'aula de cada cicle (pot ser el representant del cicle a la comissió de biblioteca) que sigui l'encarregada de dinamitzar el fons.

- **Revisar el Pla Lector de centre** per a incorporar el funcionament de les biblioteques d'aula.

b) Temporització de les actuacions

PRIMER TRIMESTRE	<ul style="list-style-type: none">● Revisió i esporga de les biblioteques d'aula de CI i EI.● Registre dels documents no esporgats a ePèrgam.● Compra de fons, mobiliari i decoració de les biblioteques d'aula i de l'espai comú del passadís.● Registre a ePèrgam del fons adquirit i distribució a cada aula.● Muntar els espais.
SEGON TRIMESTRE	<ul style="list-style-type: none">● Posada en funcionament de les biblioteques d'aula amb activitats com els padrins de lectura, l'hora del conte, el follet ens visita...
TERCER TRIMESTRE	<ul style="list-style-type: none">● Revisar el Pla Lector del centre per incloure-hi el nou funcionament.● Avaluació del projecte.

El curs 2022-2023 iniciarem la 2^a fase del projecte corresponent a les biblioteques d'aula de Cicle Mitjà i Cicle Superior.

6.- RESPONSABLES DEL PROJECTE

Els responsables del projecte són:

- La **comissió de biblioteca** formada per 8 persones dels diferents cicles. Dues d'elles en són les coordinadores, una d'Educació Infantil i una d'Educació Primària. Són:
 - Sílvia Ereza - tutora d'Educació Infantil.
Formació BE1E. La biblioteca escolar I: ePèrgam, gestió i organització (curs 2015-2016)
Participació a l'assessorament per part de la Sílvia Ferrer, persona de referència de la nostra biblioteca de barri, Antònia Adroher durant els darrers sis cursos escolars.

Participació en les Jornades de Biblioteques escolars en els darrers 6 anys.

Participació en el Seminari de Biblioteques Escolars del Gironès, curs 2020-21

- M. Teresa Prunell- tutora de CM

Formació BE1E. La biblioteca escolar I: ePèrgam, gestió i organització (curs 2015-2016)

Participació a l'assessorament per part de la Sílvia Ferrer, persona de referència de la nostra biblioteca de barri, Antònia Adroher durant els darrers sis cursos escolars.

Participació en les Jornades de Biblioteques escolars en els darrers 6 anys.

Participació en el Seminari de Biblioteques Escolars del Gironès, cursos 2019-20 i 2020-21.

- L'Equip Directiu que segueix i impulsa el desenvolupament del projecte.

Dedicació horària:

Els membres de la comissió 1 hora quinzenal i les coordinadores 2 hores setmanals.

7.- PARTICIPANTS EN EL PROJECTE I LES SEVES FUNCIONS

PARTICIPANTS	FUNCIONS
CONSELL ESCOLAR	Estar informat del projecte.
EQUIP DIRECTIU	Vetllar per la planificació, desenvolupament i avaluació del projecte.
COORDINADORES DE LA COMISSIÓ DE BIBLIOTECA	Impulsar i implementar el projecte. Organitzar i gestionar les biblioteques d'aula.
ALTRES MEMBRES DE LA COMISSIÓ DE BIBLIOTECA	Tots els membres de la comissió s'encarregaran d'organitzar les biblioteques d'aula, i els membres representants d'Ed. Infantil i de Cicle Inicial seran els responsables de la seva dinamització.

MESTRES DEL CICLE INICIAL I D'EDUCACIÓ INFANTIL	Integrar en la dinàmica d'aula les activitats que es plantegen en el projecte. Participar en el disseny dels espais de les biblioteques d'aula i de l'espai comú del passadís. Participar en la compra de fons. Aportar idees, suggeriments... a través del membre de la comissió del seu cicle.
ALUMNAT D'EDUCACIÓ INFANTIL I CICLE INICIAL	Gaudir de l'espai, dels llibres, de les activitats i dinamitzacions i, en definitiva, acostar-se al fet lector amb la màxima il·lusió.
AFA	Suport al projecte i aportació econòmica.
BIBLIOTECA PÚBLICA Antònia Adroher	Assessorament i seguiment del projecte. Aportació de lots de llibres.

8.- PRESSUPOST

S'ha procurat implicar tota la comunitat educativa de l'escola ja que tothom és molt conscient que les millores a la biblioteca beneficiaran els nens i nenes de l'escola i poden aportar un gran valor a l'adquisició de les competències bàsiques.

DESPESES			
CONCEPTE	PER 1 AULA	PER 10 AULES	TOTAL
Mobiliari i decoració: prestatge, expositor, caixes, coixins, catifa, mascota...	100€	1000€	1000€
Lot de llibres (contes, llibres de coneixement, de poesia, àlbums il·lustrats, còmics...)	300€	3000€	3000€
CONCEPTE	ESPAI COMÚ INFANTIL		
Mobiliari i decoració: matalàs, coixins, vinil paret, expositor, caixes, catifa...	300€		300€
2 maletes viatgeres i personatges per EI i CI	100€		100€
TOTAL			4400€

INGRESSOS	
FONT DE FINANÇAMENT	QUANTITAT
Subvenció de l'Ajuntament de Girona "Activa la biblioteca"	2.000 €
AFA Escola Taialà	1.200 €
Escola Taialà	1.200 €
	4.400 €

9.- AVALUACIÓ I SEGUIMENT

El seguiment i avaluació són fonamentals per a la consecució del projecte. En seran responsables la Comissió de Biblioteca i l'Equip Directiu. Les activitats d'avaluació previstes són:

A final de primer trimestre:

- la comissió de biblioteca i l'equip de cycle valorarà el nivell d'execució del projecte per decidir en quin moment es posen en funcionament les biblioteques d'aula.
- les sessions d'assessorament amb la bibliotecària de referència serà, també, una bona eina per a l'avaluació contínua.

A final de curs:

- en reunió de cycle, els mestres valoraran el funcionament de les biblioteques d'aula, i de les activitats que s'hi realitzin, a partir d'un formulari de google. Els elements a avaluar seran: la quantitat de llibres, l'adequació de la tipologia de documents, l'espai i els hàbits lectors dels alumnes. Es partirà de l'observació dels alumnes i comentaris i opinions que puguin fer de la nova biblioteca d'aula.
- la reunió de comissió a partir de les diferents respostes dels formularis valorarà el nivell de consecució dels objectius del projecte, i adoptarà les mesures oportunes de cares al proper curs.

- Es tindrà en compte la valoració per part de la bibliotecària de referència (Biblioteca Antònia Adroher).

La valoració de la consecució dels objectius, les actuacions previstes i les propostes de millora quedaran recollides a la memòria del curs i han d'orientar el pla de treball del curs següent. Així mateix serviran també per ajustar el Pla Lector de Centre.