



Núm. Resolució 19/354
NC

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Atès que és voluntat de la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona establir amb caràcter permanent la composició de la Mesa de Contractació que ha d'assistir als diferents òrgans de contractació, amb la finalitat de dotar de major celeritat als diferents processos de licitació.

Atesa l'aprovació pel Patronat de la Fundació Auditori Palau de Congressos de data 1 d'agost de 2019 de la nova composició del Patronat.

Atès el que disposa la D.A. segona de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en el seu punt 7 en quant a la composició de les meses de contractació en l'àmbit de l'Administració local, precepte que té la consideració de bàsic.

Atès el que disposa l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en el seu punt 3, pel que fa a la constitució de la mesa.

De conformitat amb el que disposa l'art. 21 del R.D 817/2009, de 17 de maig, pel qual s'aprova el Reglament que desenvolupa parcialment la llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, precepte que no contradiu la D.A.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i desenvolupa i precisa la composició de les meses de contractació.

RESOLC:

Primer.- APROVAR l'establiment amb caràcter permanent de la mesa de Contractació que ha d'assistir als diferents òrgans de contractació de la Fundació en els diferents procediments de licitació, tant oberts, obert simplificat, restringit, de diàleg competitiu, de licitació amb negociació si s'escau, i associació per la innovació.

Segon.- ESTABLIR la següent composició de la Mesa de Contractació:

President/a: El/la regidor/a de cultura o el/la regidor/a en qui delegui
Vocal: El secretari general de l'Ajuntament de Girona o en el seu cas el vicesecretari o altre/a lletrat/da de serveis jurídics.
Vocal: L'interventor de l'Ajuntament de Girona, o en el seu cas la viceinterventora o qui tingui atribuïdes les funcions de control econòmic-pressupostari
Vocal: El/la cap de cultura de l'Ajuntament de Girona.
Vocal: El/la cap de promoció econòmica de l'Ajuntament de Girona.
Secretari/ària: Un/a funcionari/ària de de l'Ajuntament de Girona.

Tercer.- Per a l'adequada composició de la Mesa de Contractació hauran d'assistir la majoria absoluta dels seus membres, i en tot cas serà preceptiva la presència del Secretari i de l'Interventor, així com de la Presidència, o del suplent de qualsevol d'ells.

Quart.- Donar compte de la present resolució al Comitè executiu i al Patronat de la Fundació.



Cinquè.- PUBLICAR el present acord en el Perfil del Contractant de la Fundació Auditori palau de Congressos de Girona.

Sisè.- NOTIFICAR la present resolució als membres titulars i suplents de la Mesa de Contractació.

La presidenta de la Fundació

Marta Madrenas i Mir

Certifico.
El secretari (p.d.)

Oleguer Prat i Andreu

Girona, 5 d'agost de 2019