



## RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES EN EL PROCEDIMENT SELECTIU PER A LA CONTRACTACIÓ LABORAL D'UN/A AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA DE LA FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA

Vistes les sol·licituds presentades per prendre part al procés selectiu referenciat i, havent finalitzat el període de presentació d'instàncies (30/01/2023 inclòs), una vegada analitzada la documentació aportada per les persones aspirants,

### ES DISPOSA:

**Primer.** Aprovar provisionalment la llista d'admesos/es i exclosos/es corresponent al procediment de selecció en el marc d'estabilització de l'ocupació temporal, d'acord amb la disposició addicional sisena i vuitena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, del procés de selecció per a la contractació laboral d'un/a auxiliar administratiu/va:

SOL·LICITUDS ADMESES		
COGNOMS, NOM	NIF	ACREDITACIÓ DE LA LLENGUA CATALANA
CASALS ALSINA, ÈLIA	**2636***	SI
KOITA DIALLO, NDEYE MARIÈME	**6670***	SI
PACHECO SANTAMARIA, CRISTINA	**5461***	SI
TCHIERSCHKE SALLERAS, ONA	**5750***	SI

Aquesta llista serà definitiva en cas de no formular-se reclamacions. En el seu cas, aquestes es podran realitzar presentant una instància general a la seu electrònica de l'Ajuntament, referenciant, que va destinada a la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona (FAPCG) o bé a les oficines de la FAPCG de forma presencial de dilluns a divendres de 8 a 15h, en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la resolució.

L'òrgan convocant resoldrà les al·legacions en els 10 dies següents a la finalització del termini previst per a presentar-les. Transcorregut aquest termini i, un cop resoltes les al·legacions que es puguin presentar, es publicarà la relació definitiva de persones admeses i excloses.

**Segon.** Fixar el dia 8 de gener de 2024 a les 09.00 h, a la recepció de la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona (Passeig de la Devesa, 35, 17001, Girona), per a constituir el tribunal i donar inici al procés selectiu d'una auxiliar administrativa pel sistema de concurs-oposició (via estabilització), amb la prova teòrica i pràctica, tal com es preveu a l'apartat 7 de les bases.



**Tercer.** Establir que **les aspirants admeses** estant exemptes de la realització de la prova de llengua catalana, atès que han acreditat documentalment estar en possessió del Certificat de nivell de suficiència de català (C1) o superior de la Secretaria de Política Lingüística.

Finalitzat el procés selectiu, l'òrgan de selecció publicarà els resultats al portal de transparència de la FAPCG.

Contra la resolució d'admesos i exclosos, que és un acte de tràmit, no hi caben recursos en via administrativa, sens perjudici de les al·legacions que es poden formular; però en el cas que esdevingui definitiva, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del contenciós administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació i, alternativament i de forma potestativa, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Girona, a data de la signatura electrònica.

El president del Comitè executiu,