

TRANSPORTS MUNICIPALS DEL GIRONÈS, S.A.U.

Anunci d'aprovació de les bases generals per la contractació laboral temporal d'un (1) lloc de treball de Mecànic Taller Girocleta amb categoria d'Oficial de 2^a de mecànica per a Transports Municipals del Gironès S.A.U., Expedient número 202025.

El Consell d'Administració de Transports Municipals del Gironès, S.A.U. (TMG), en sessió celebrada el 19 de juny de 2025, va adoptar l'acord d'aprovació de les bases generals per a la selecció d'un/a (1) Mecànic Taller Girocleta amb contracte laboral temporal amb categoria de Oficial 2a de mecànica, va aprovar la convocatòria, i va delegar en el Gerent de TMG la signatura de les bases generals que seguidament s'exposen.

BASES GENERALS PER LA CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL D'UN/A (1) MECÀNIC TALLER GIROCLETA AMB CATEGORIA DE OFICIAL 2A DE MECÀNICA, PER A TRANSPORTS MUNICIPALS DEL GIRONÈS SAU (Expedient Núm. 202025)

Base 1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquestes bases és la contractació laboral temporal d'un/a (1) Mecànic Taller Girocleta (Codi RLT 11) amb la categoria de Oficial 2a de mecànica, fins a la futura cobertura definitiva de la plaça.

La contractació serà en règim laboral en subjecció a l'Estatut dels Treballadors i alta en el règim general de la seguretat social i amb les retribucions proporcionals corresponents al nivell de Oficial 2a de mecànica del Conveni col·lectiu de treball del sector de transports de viatgers per carretera de la província de Girona, per als anys 2020–2025. Per a l'any 2024 correspon un salari de 20.700 € bruts/any.

Treball presencial al taller de TMG-Girocleta situat a Girona, carrer Tenerife, número 13, 17007 de Girona. L'horari serà de tardes de 13 a 20:30 hores de dilluns a divendres. Els horaris es poden modificar segons les necessitats de l'època de l'any i els usos o substitucions de vacances (Exemple: possible substitució de vacances de 8 a 15:30 hores). Suplències i hores extres a requeriment del servei.

Jornada de treball efectiu presencial de 37,5 hores de mitjana en còmput setmanal anual.

La relació laboral que es derivi d'aquest procés selectiu inclourà un període de prova de dos mesos, tal com estableix l'article 14 de l'Estatut dels Treballadors.

Durant el període de prova, tant l'empresa com la persona treballadora podran rescindir el contracte sense preavís ni indemnització.

En el cas que, durant el termini de prova, es produeixi una situació d'incapacitat temporal (IT) derivada de malaltia o accident, així com els períodes de naixement, adopció o acolliment, s'interromprà el còmput d'aquest període de prova.

El temps de baixa no es comptabilitzarà i el període de prova es reprendrà un cop la persona es reincorpori.

La presentació de la candidatura a aquest procés selectiu suposa la plena acceptació d'aquestes condicions relatives al període de prova.

Base 2.- CONDICIONS DELS ASPIRANTS

Per a prendre part en el concurs oposició serà necessari:

- a) Reunir un dels següents requisits respecte a la ciutadania:
 - Ser ciutadà/na espanyol/a d'acord amb les lleis vigents.
 - Ser ciutadà/na d'algun dels estats membres de la Unió Europea o dels estats que, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.
 - També podran ser admesos el cònjuge de les persones espanyoles i de les nacionals dels estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, així com els seus descendents i els del seu cònjuge, sempre que no estiguin separats de dret, menors de 21 anys o majors de dita edat que visquin a les seves expenses.
 - Igualment podran ser admeses les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya en que sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors.
- b) Haver complert divuit anys i no excedir de l'edat de jubilació forçosa.
- c) Estar en possessió del carnet de Conduir B.
- d) Estudis obligatoris: Títol EGB o ESO o Graduat escolar o certificat d'escolarització.
En cas de persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar l'homologació de la titulació exigida pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esports. En cas de presentar una titulació equivalent a les exigides, s'haurà d'adjuntar un certificat lliurat per un òrgan competent que n'acrediti l'equivalència.
- e) No patir cap malaltia ni defecte físic que impedeixi el normal desenvolupament i exercici de les funcions corresponents.
- f) No haver estat separat/da del servei o TMG per acomiadament, o falta de superació del període de prova de TMG S.A.U. en contractes previs.
- g) Declaració responsable de no haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'administració Pública o del Sector Públic, ni trobar-se inhabilitat/ada per a l'exercici de funcions públiques. En cas de ser estranger, s'haurà d'acreditar mitjançant declaració jurada o promesa de no estar sotmès a sanció disciplinària o condemna penal que pugui impedir al seu estat d'origen l'accés a la funció pública.
- h) Estar en possessió del certificat de coneixements de nivell elemental de català equivalents al nivell B1 del Marc europeu comú de referència (MECR) d'acord amb el que estableix la Direcció General de Política Lingüística. Si no es poden acreditar aquests coneixements es valoraran a partir d'una prova específica de llengua catalana.

TMG es reserva el dret de poder sol·licitar aclariments i/o acreditació documental addicional en cas de dubtes.

Base 3.- ADMISSIO DELS ASPIRANTS:

Sol·licituds:

3.1 Les sol·licituds per prendre part en el procediment selectiu s'hauran d'adreçar al registre d'entrada de TMG SAU, https://www.seu-e.cat/web/transportsgirones/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/18294085?p_auth=5D20eisY, especificant la contractació a la que es presenten.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals a comptar des del dia següent a la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Les persones aspirants hi hauran de manifestar que accepten incondicionadament les bases de la convocatòria i que reuneixen totes les condicions exigides, i hauran d'adjuntar-hi:

- a) Sol·licitud per prendre part en el procediment selectiu.
- b) Fotocòpia del DNI.
- c) Fotocòpia del carnet de conduir B.
- d) Fotocòpia de les titulacions, cursos i certificats acadèmics o de formació exigides o valorables.
- e) Fotocòpia del certificat de coneixements de nivell elemental de català equivalents al nivell B1 o superior del Marc europeu comú de referència (MECR), en cas de disposar-ne.
- f) Currículum acadèmic i professional.
- g) Història de la vida laboral de la seguretat social.
- h) Declaració responsable de no haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'administració Pública o del Sector Públic, ni trobar-se inhabilitat/ada per a l'exercici de funcions públiques.
- i) Fotocòpia del grau de discapacitat del 33% o superior, en cas de disposar-ne.
- j) La documentació acreditativa dels requisits i demés condicions específiques requerides.

3.2 Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es declararà aprovada la llista provisional d'admissió, i s'assenyalaran les causes d'exclusió, si és el cas. Aquesta llista es publicarà a la pàgina web (www.girona.cat/bus).

3.3 Es concedirà un termini de com a màxim cinc dies hàbils per presentar esmenes i reclamacions a comptar des de l'endemà de la publicació de la llista provisional. Les al·legacions presentades es resoldran en un termini màxim de cinc dies hàbils. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

Base 4.- PROCÉS SELECTIU:

La selecció dels aspirants per formar part del procés de contractació laboral temporal, consisteix en un fase d'oposició i una fase de concurs de valoració de mèrits.

4.1 Fase d'oposició

1r. Exercici. Prova pràctica a taller, a fi d'avaluar la capacitat i el domini pràctic de les tasques a desenvolupar.

2n. Exercici. Llengua catalana. Pels aspirants que no hagin acreditat els coneixements de la llengua catalana es realitzarà un 2on. exercici per determinar la valoració dels coneixements de l'aspirant, de comprensió i expressió de la llengua catalana.

En cas que els aspirants ja hagin acreditat els coneixements de la llengua catalana a través de l'exercici corresponent en una altra convocatòria prèvia de personal de TMG, no serà necessari realitzar aquest segon exercici i es farà constar com acreditat, sempre i quan l'aspirant ho faci constar a la sol·licitud d'admissió de la convocatòria i TMG ho pugui validar.

3er. Exercici. Entrevista personal. Es valorarà la idoneïtat de cada persona aspirant per al lloc de treball d'acord amb el contingut de l'entrevista.

Aquest exercici serà puntuat fins a un màxim de 12 punts, considerant-se l'adequació del candidat o candidata al lloc de treball, les competències i habilitats professionals, les aptituds i les actituds demostrades en el procés de selecció.

Els tres exercicis seran obligatoris.

El primer exercici tindrà caràcter eliminatori i serà puntuat de 0 a 20 punts, necessitant-se una puntuació mínima de 12 punts per a superar-lo.

El segon exercici serà qualificat d'apte o no apte.

El tercer exercici no tindrà caràcter eliminatori i podrà incrementar la puntuació obtinguda fins a una màxim de 12 punts.

Pel supòsit d'empat en la puntuació global de la convocatòria es prioritzarà per a la crida la persona que hagi obtingut la millor puntuació del primer exercici de la fase d'oposició. En el supòsit que persisteixi l'empat l'ordre s'establirà a favor de la persona que hagi obtingut la major puntuació en el tercer exercici, el de la prova entrevista.

4.2 Fase de concurs:

En aquesta fase es valoraran els següents mèrits relacionats amb el lloc de treball:

1. Formació (màxim 1 punt).

Per cursos de formació, amb certificat d'aprofitament, directament relacionats amb les funcions a desenvolupar, es puntuaran segons el següent detall:

- De 25 hores a 100 hores 0,30 punts
- Cursos superiors a 100 hores 0,50 punts.

La puntuació màxima en aquest apartat serà de 1 punt. No es valoraran les titulacions acadèmiques exigides com a requisit de participació.

2. Altra formació:

Per possessió del títol d'estudis acadèmics, superiors als establerts com a obligatoris a la convocatòria, es puntuarà segons el següent detall:

FP1 ó Grau Mitjà: 0,5 punts

FP2 ó Grau superior ó Batxillerat: 1 punt.

Diplomat, Llicenciat, Grau universitari o superior: 2 punts

La puntuació obtinguda serà la corresponent al nivell més alt de formació assolit per l'aspirant.

La puntuació màxima en aquest apartat serà de 2 punts. No es valoraran les titulacions exigides com a requisit de participació.

Únicament es valoraran els mèrits obtinguts fins a la data de publicació d'aquesta convocatòria i que s'acreditin documentalment dins el termini de presentació de sol·licituds establert en aquestes bases.

Valorats els mèrits es publicarà al web de TMG (www.girona.cat/bus) la relació definitiva de les persones aspirants amb la valoració de mèrits corresponents. Les persones aspirants disposaran de 5 dies hàbils a partir de la publicació per presentar al·legacions a la valoració dels mèrits.

Pel supòsit d'empat en la puntuació total del concurs-oposició es prioritzarà per a la crida la persona que hagi obtingut la millor puntuació en el primer exercici en la fase d'oposició. En el supòsit que persisteixi l'empat l'ordre s'establirà a favor de la persona que hagi obtingut la major puntuació en el tercer exercici, l'entrevista.

Base 5. FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL:

Les funcions genèriques del lloc de treball són, a nivell enunciatiu i no limitatiu, les següents:

- Principalment revisar, netejar i reparar les Girocletes al taller.
- Gestionar l'estoc de recanvis de Girocletes.
- Tasques de redistribució de Girocletes en dies puntuals.
- Utilitzar adequadament i netejar el vehicle que se li facilita, així com les eines, l'espai de treball i els aparells tecnològics.
- Aplicar els procediments, en especial les mesures de prevenció de riscos laborals i seguretat laboral.
- Detectar i recollir propostes en l'àmbit de treball.
- Realitzar tasques pròpies del seu ofici.
- Realitzar qualsevol altra tasca anàloga que li sigui encomanada pel seu superior

Base 6.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

Estarà constituït pels següents membres:

President/a:

Francesc de las Heras Bota, gerent de Transports Municipals del Gironès S.A.U. Suplent: Pere Casas Vall-lloera, Enginyer de Mobilitat i Via Pública de l'Ajuntament de Girona.

Vocals:

Roger Aymerich Coma, cap de Servei Operacions i Persones Bus de Transports Municipals del Gironès S.A.U. Suplent: Carles Ribot Plana, tècnic de Transports Municipals del Gironès, S.A.U.

Jordi Massó Trinch, Cap de servei Operacions i Persones Girocleta de TMG SAU. Suplent: Pere Casas Vall-llosera, Enginyer de Mobilitat i Via Pública de l'Ajuntament de Girona.

Secretari/a:

Francesc Xavier López Cadena, Cap de Servei de l'Assessoria Jurídica de Transports Municipals del Gironès, S.A.U. Suplent: Regina Bover Garriga, Tècnica de gestió de Transports Municipals del Gironès, S.A.U.

En funció del contingut de les proves es podran incorporar al tribunal, en qualitat d'assessors, les persones que es considerin necessàries, i que actuaran amb veu però sense vot.

S'incorporaran com observadors sindicals amb veu i sense vot, un representant de cadascun dels sindicats amb representació de Transports Municipals del Gironès, S.A.U., proposats pel propi sindicat.

Base 7.- DATA DE LES PROVES.

Es publicarà en la web www.girona.cat/bus la relació de persones admeses i/o excloses a la present convocatòria. En la mateixa publicació o posteriorment s'indicarà la data d'inici de les proves.

Base 8.- RESOLUCIÓ DEL PROCÉS SELECTIU

Portat a terme a terme el procés de selecció, es publicarà el resultat definitiu del procés selectiu amb l'ordre de puntuació de major a menor dels aspirants i el tribunal qualificador resoldrà el procés selectiu, proposant la contractació de la persona candidata que hagi obtingut la millor puntuació.

És obligació de les persones que formin part de la convocatòria de facilitar un o dos telèfons de contacte, així com una adreça de correu electrònic o qualsevol altre mitjà de localització, als efectes de comunicació i mantenir-ho permanentment actualitzat.

Feta la proposta de contractació l'interessat/da haurà de manifestar en el termini d'un dia laborable la seva acceptació o renúncia a l'oferta de treball que se li faci. La manca de manifestació s'entendrà com a rebuig de l'oferta.

Exclusió del procés selectiu:

Seràn causes d'exclusió del procés selectiu.

- a) No reunir els requisits necessaris per a ser contractat.
- b) Haver renunciat a participar-hi.
- c) La no incorporació efectiva injustificada al lloc de treball el primer dia de la contractació excepte que concorri alguna causa justificada.

- d) No superar el període de prova establert en el contracte.
- e) Haver estat separat/da del servei per acomiadament, o falta de superació del període de prova de TMG S.A.U. en contractes previs.
- f) Rebutjar l'ofertament d'oferta de treball.
- g) Malaltia, lesió o estar afectat per impediment físic o psíquic, que impedeixi el normal desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball, o que puguin agreujar-se amb el desenvolupament del lloc de treball.

Base 9.- CONFIDENCIALITAT:

Es garanteix la confidencialitat de la participació dels/de les candidats/es en aquest procés de selecció, així com de qualsevol de les seves dades personals i professionals, fent-se públic el nom i els cognoms i quatre xifres numèriques aleatòries del DNI dels/de les candidats/es d'acord amb normativa.

Base 10.- INCIDÈNCIES.

Es faculta al tribunal qualificador per interpretar les presents bases i resoldre els dubtes que es puguin plantejar al llarg del procediment selectiu.

Base 11.- RECURSOS.

L'ordre jurisdiccional social és el competent per resoldre les controvèrsies derivades d'aquestes bases, d'acord amb la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social, sense que s'hi pugui interposar cap recurs en via administrativa ni cap reclamació prèvia a la via jurisdiccional social, sense perjudici que s'hi pugui presentar una reclamació davant l'òrgan que dicta aquestes bases.

Girona, a data de la signatura digital del document.

El gerent de Transports Municipals del Gironès, S.A.U.
Francesc de las Heras Bota