

## Activa la biblioteca<sup>4</sup>

### Dades del centre

Adreça:	Dr. Antic Roca, 38		
Correu electrònic:	b7010414@xtec.cat		
Telèfon:	972 65 69 00	Web:	<a href="https://agora.xtec">https://agora.xtec</a>
Nivells educatius del centre:	1r, 2, 3r i 4t d'ESO	Número d'alumnes:	392

### Justificació<sup>5</sup>

El curs 2017-18 s'ha obert una nova seu amb mòduls prefabricats a la zona de Can Prunell (Palau). Això ha comportat tenir la biblioteca desdoblada en dues seus tot i que és un mateix institut. Les seus comparteixen catàleg però no espais. Per tant, l'objectiu principal d'aquest primer curs ha estat dotar l'espai de la biblioteca de la seu de Can Prunell de mobiliari i d'una infraestructura bàsica. Pel que fa al fons, fins ara s'ha dotat de fons itinerant provinent de biblioteca pública, així com de donacions i compra de llibres de segona mà. Per tant, és prioritari i urgent per activar el projecte que ja hem engegat aquest curs dotar d'un fons mínims la biblioteca de la seu de Can Prunell.

A més a més, després de quatre cursos de funcionament, la biblioteca de la seu Cartañà necessita actualitzar també el fons de la biblioteca d'aula de 1r d'ESO.

Disposem de pressupost provinent de l'institut i de l'AMPA però és insuficient per assolir l'objectiu que ens hem proposat aquest curs.

Cal realitzar una compra organitzada, contrastada i pensada segons la tipologia de l'alumnat que tenim al centre, des de lectures d'un alt nivell fins a exemplars de lectura fàcil per alumnat nouvingut o NEE.

El centre considera prioritari l'impuls de la lectura i és un dels punts cabdals del nostre PLEC.

L'alumnat i les famílies han fet una valoració molt positiva del Pla Lector, al que hi dediquem 30 minuts diaris, i creiem que l'etapa de secundària és important per aconseguir adults lectors.

### Finalitat del projecte<sup>6</sup>

<input type="checkbox"/>	<b>Entorn de formació.</b> Oferint materials en tots els tipus de suport per a l'aprenentatge i per a la recerca. Donant suport al professorat i acompanyant l'itinerari formatiu de l'alumnat.
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Espai per promoure la lectura.</b> Acompanyant els itineraris lectors de l'alumnat, facilitant entorns per a la socialització de l'experiència lectora, estimulant la creació d'ambients de lectura diversos, etc.
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Agent d'equitat, participació i cohesionador de la comunitat educativa.</b> Garantint la igualtat, la inclusió i l'accés a recursos per a tothom, incitant a la participació i cohesió de la comunitat educativa.
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Agent d'impuls i participació activa a la cultura digital.</b> Formant en l'accés i selecció de recursos digitals, propiciant espais i projectes de creació digital, etc.
<input type="checkbox"/>	<b>Organitzar i gestionar la informació i el fons documental.</b> Recollint i gestionant informació i documents que donen resposta a les necessitats del projecte educatiu.

<sup>4</sup> En cas de sol·licitar subvenció de modalitat II

<sup>5</sup> Per què voleu optar a la subvenció?

<sup>6</sup> A quina o quines funcions de la biblioteca escolar vol donar resposta el projecte?



### Objectius del projecte

1. Dotar de fons la biblioteca de la seu de Can Prunell.
2. Obtenir el fons bibliogràfic per la BE d'aula de 1r i 2n ESO (Can Prunell) i 1r ESO (Cartañà)
3. Implicar el professorat i l'alumnat en la selecció del fons de la biblioteca.
4. Comptar amb la BE com element dinamitzador de la lectura i espai d'informació i documentació
5. Crear un fons actualitzat per ajustar-lo als itineraris lectors dels nostres alumnes.

### Accions a desenvolupar

1	Recull de desiderates per part del professorat i de l'alumnat.
2	Selecció i adquisició de fons tenint en compte les desiderates, les novetats i els nivells lectors
3	Catalogació del fons adquirit amb el programa epèrgam
4	Exposició del fons per tal de donar-lo a conèixer.
5	Dinamització d'aquest fons a través de booktubers i booktrailers.
6	Recomanacions entre iguals a través d'un "booktasting"
7	Compra d'exemplars dels llibres llegits als clubs de lectura.
8	Fer arribar trimestralment a les famílies uns butlletins de recomanacions literàries.

### Proposta de desenvolupament i temporalització

Acció	Responsable	Temporalització
Recull de desiderates	Bibliotecàries	Al llarg del curs
Selecció i adquisició de fons	Bibliotecàries i alumnat	Al llarg del curs
Catalogació del fons adquirit	Bibliotecàries	Al llarg del curs
Exposició i dinamització fons	Bibliotecàries i alumnat	Al llarg del curs
Recomanacions entre iguals	Alumnat	Al llarg del curs
Butlletí de recomanacions	Bibliotecàries i alumnat	Trimestralment

### Responsables del projecte<sup>7</sup>

Membres de l'equip o comissió:	Imma Quer de la Torre i Marta Roca Garolera
Dedicació setmanal al projecte:	2 hores setmanals cadascuna
Formació i experiència:	Document adjunt

<sup>7</sup> Qui formarà part de l'equip responsable?



### Beneficiaris<sup>8</sup>

Aquest projecte va adreçat a tota la comunitat educativa: alumnat, professorat i famílies.

### Participants<sup>9</sup>

Els principals promotors d'aquest projecte són:  
 - Coordinadores de la biblioteca (Imma Quer i Marta Roca)  
 - Professorat  
 - Alumnat  
 - L'AMPA

### Pressupost<sup>10</sup>

Concepte	Import
Llibres per a la biblioteca	1650
Subscripció a revistes: Reporter Doc, Okapi, PSàpiens i Cavall Fort	250
<b>TOTAL:</b>	<b>1900</b>

### Fonts de finançament

Procedència	Quantitat
Institut Ermessenda de Girona	300
AMPA	100
Ajuntament	1500
<b>TOTAL:</b>	<b>1900</b>

<sup>8</sup> A qui s'adreça el projecte?

<sup>9</sup> A qui implicareu per portar a terme el projecte?

<sup>10</sup> A què dedicareu els diners de la subvenció?



## Avaluació<sup>11</sup>

Valorarem el projecte mitjançant dos indicadors:

- Enquesta de satisfacció entre l'alumnat i les famílies amb una escala numèrica per valorar diferents ítems prèviament establerts.
- Memòria del projecte per veure si s'han complert els objectius i les accions establerts a l'inici.

---

<sup>11</sup> Quines eines utilitzareu per saber si heu aconseguit el vostre objectiu?

